+ d'informations sur
cnfpt.fr



OFFRE DE SERVICE

PARCOURS INDICATIF CLéA 2026

CERTIFICAT CLÉA®
SOCLE DE CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

CLÉA - RECENSEMENT RÉGIONAL

Niveau Fondamentaux du métier

PANTIN
Code IEL : 84:CLEAB010

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

PANTIN
Code IEL : 84:CLEAB013
01/07-31/12/26

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

Code : CLEAB

PUBLIC

Agents souhaitant accéder à une évaluation préalable des acquis du certificat CLéA.

OBJECTIF

S'identifier comme agents souhaitant accéder à une évaluation préalable des acquis du certificat CLéA.

CONTENU

Inscription sur la plateforme IEL.

Recensement.

PRÉ-REQUIS

Agent ayant le niveau degré 3 ou 4 des compétences de base professionnelles : capable de lire, d'écrire des textes, d'utiliser le numérique et de réaliser des raisonnements mathématiques

Appartient à l'itinéraire suivant :

CLEAE Obtenir le certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles

Retrouver le référentiel CLéA socle de connaissances et de compétences professionnelles



RENFORCER SES COMPÉTENCES DE BASE EN FRANÇAIS - DEGRÉ 4

Durée **10 jours**

Niveau Fondamentaux du métier

EVRY COURCOURONNES
Code IEL : 84:CDB4F041
06/11/25+07/11/25+13/11/25+14/11/25+20/11/25+21/11/25+27/11/25+28/11/25+04/12/25+05/12/25

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

PANTIN
Code IEL : 84:CDB4F038
06/11/25+07/11/25+13/11/25+14/11/25+20/11/25+21/11/25+27/11/25+28/11/25+04/12/25+05/12/25

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB4F040
20/11/25+21/11/25+27/11/25+28/11/25+04/12/25+05/12/25+11/12/25+12/12/25+18/12/25+19/12/25

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

PANTIN
Code IEL : 84:CDB4F042
15/01/26+16/01/26+22/01/26+23/01/26+29/01/26+30/01/26+05/02/26+06/02/26+12/02/26+13/02/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:CDB4F047
09/03/26+10/03/26+16/03/26+17/03/26+23/03/26+24/03/26+30/03/26+31/03/26+07/04/26+08/04/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

TORCY
Code IEL : 84:CDB4F048
09/03/26+10/03/26+16/03/26+17/03/26+23/03/26+24/03/26+30/03/26+31/03/26+07/04/26+08/04/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB4F046
12/03/26+13/03/26+19/03/26+20/03/26+26/03/26+27/03/26+02/04/26+03/04/26+09/04/26+10/04/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

PANTIN
Code IEL : 84:CDB4F044
12/03/26+13/03/26+19/03/26+20/03/26+26/03/26+27/03/26+02/04/26+03/04/26+09/04/26+10/04/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

PUBLIC

- Public souhaitant renforcer ses compétences de base en français
- Public de catégorie C en situation d'évolution professionnelle selon le décret n°2022-1043 du 22 juillet 2022
- Agent devant consolider les compétences du domaine 1 (communiquer en français) du certificat CléA sur orientation du CNFPT

OBJECTIFS

Renforcer ses compétences de base en français pour devenir autonome dans sa vie professionnelle (compétence de base domaine 1 communiquer en français)

CONTENU

- la nature et la fonction des documents, comprendre un document usuel
- les fondamentaux de l'orthographe, de la conjugaison et des règles grammaticales
- la sélection et compréhension des informations
- la rédaction d'écrits lisibles, clairs et synthétiques
- l'argumentation écrite et orale en utilisant un lexique approprié
- la reformulation structurée
- décrire une situation à l'écrit et à l'oral à titre individuel et en groupe
- analyser et formuler une consigne
- la mise en forme d'un texte sur différents supports

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

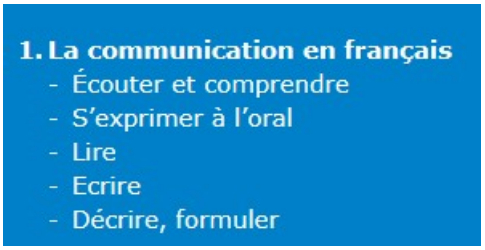
- Pédagogie active : méthode affirmative, démonstrative et active
- Techniques pédagogiques privilégiées : exercices et productions écrites individuelles, travaux de sous-groupes, prise de parole
- Travail individuel entre les sessions

PRÉ-REQUIS

- Ce stage peut être envisagé dans la poursuite de l'itinéraire de remise à niveau des compétences de base pour les agents ayant déjà suivi le degré 3 (CDB3F ou CDBFM) en français.
- Public capable de lire et d'écrire (texte de 10 lignes au minimum) de façon structurée, d'argumenter et d'utiliser plus largement des supports numériques.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles



PANTIN
Code IEL : 84:CDB4F049
04/05/26+05/05/26+11/05/26+12/05/26+18/05/26+19/05/26+01/06/26+02/06/26+08/06/26+09/06/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB4F058
21/05/26+22/05/26+28/05/26+29/05/26+04/06/26+05/06/26+11/06/26+12/06/26+25/06/26+26/06/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

CERGY
Code IEL : 84:CDB4F057
21/05/26+22/05/26+28/05/26+29/05/26+04/06/26+05/06/26+11/06/26+12/06/26+22/06/26+23/06/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

EVRY COURCOURONNES
Code IEL : 84:CDB4F051
21/05/26+22/05/26+28/05/26+29/05/26+04/06/26+05/06/26+11/06/26+12/06/26+25/06/26+26/06/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

TORCY
Code IEL : 84:CDB4F052
14/09/26+15/09/26+21/09/26+22/09/26+28/09/26+29/09/26+05/10/26+06/10/26+12/10/26+13/10/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB4F059
14/09/26+15/09/26+21/09/26+22/09/26+28/09/26+29/09/26+05/10/26+06/10/26+12/10/26+13/10/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

PANTIN
Code IEL : 84:CDB4F053
16/09/26+23/09/26+30/09/26+07/10/26+14/10/26+04/11/26+18/11/26+25/11/26+02/12/26+09/12/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

CERGY
Code IEL : 84:CDB4F061
08/10/26+09/10/26+15/10/26+16/10/26+05/11/26+06/11/26+12/11/26+13/11/26+19/11/26+20/11/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:CDB4F062
05/11/26+06/11/26+12/11/26+13/11/26+19/11/26+20/11/26+26/11/26+27/11/26+03/12/26+04/12/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

PANTIN
Code IEL : 84:CDB4F054
09/11/26+10/11/26+16/11/26+17/11/26+23/11/26+24/11/26+30/11/26+01/12/26+07/12/26+08/12/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB4F063
12/11/26+13/11/26+19/11/26+20/11/26+26/11/26+27/11/26+03/12/26+04/12/26+10/12/26+11/12/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

EVRY COURCOURONNES
Code IEL : 84:CDB4F056
12/11/26+13/11/26+19/11/26+20/11/26+26/11/26+27/11/26+03/12/26+04/12/26+10/12/26+11/12/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

Code stage : CDB4F

LA COMMUNICATION ET LES RELATIONS PROFESSIONNELLES

Obligation règlementaire de formation : Conseiller.ère.s de prévention des risques professionnels (CP)

Durée 3 jours en présentiel

Niveau Fondamentaux du métier

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:SXK1GA04
20/10/25+21/10/25+12/11/25

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PANTIN
Code IEL : 84:SXK1GA08
01/12/25+02/12/25+19/12/25

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PANTIN
Code IEL : 84:SXK1GA09
03/12/25+04/12/25+05/12/25

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SXK1GA06
04/12/25+05/12/25+17/12/25

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

TORCY
Code IEL : 84:SXK1GA0B
19/01/26+20/01/26+21/01/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

CERGY
Code IEL : 84:SXK1G9ZZ
11/03/26+12/03/26+13/03/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SXK1GAAY
08/04/26+09/04/26+10/04/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PANTIN
Code IEL : 84:SXK1GAAD
22/04/2026+23/04/2026+24/04/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PARIS
Code IEL : 84:SXK1GAAK
11/05/26+12/05/26+12/05/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:SXK1GAAB
27/05/26+28/05/26+29/05/26

PUBLIC

Agents amenés à travailler en binôme, en équipe ou encore en mode transversal souhaitant améliorer et fluidifier ses relations avec les autres.
Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans les sous-domaines 1.1 (écouter et comprendre), 1.2 (s'exprimer à l'oral) et 1.5 (décrire et formuler) du certificat CléA.

OBJECTIFS

- connaître et mettre en œuvre les principes de la communication interpersonnelle,
- adapter stratégiquement son positionnement en fonction de l'interlocuteur et des enjeux,
- réagir efficacement dans une relation.

CONTENU

- les fondamentaux de la communication interpersonnelle : la communication non-verbale, para-verbale, verbale, l'écoute active, la reformulation, les modes de questionnement et les phénomènes qui parasitent une relation,
- les objectifs de communication et la construction du message : l'analyse des enjeux, la construction et la forme de sa communication,
- l'adaptation aux interlocuteurs : l'analyse des situations de communication, la présentation et la défense de ses idées sans tension, l'ajustement du langage en fonction de ses interlocuteurs.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

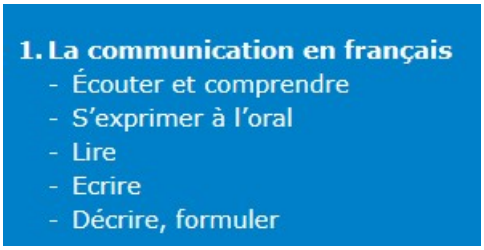
- alternance d'apports théoriques, de diagnostics, de cas pratiques et de mises en situation à partir de l'expérience des participants,
- échange de bonnes pratiques.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

Ce stage appartient aux itinéraires suivants :

- I9014 Assistant ou assistante de direction
- I9015 Assistant ou assistante de gestion administrative
- I9018 Chargé ou chargée d'accueil
- I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles



Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

CERGY
Code IEL : 84:SXK1GAA7
01/06/26+02/06/26+03/06/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

TORCY
Code IEL : 84:SXK1GAAI
26/08/2026+27/08/2026+28/08/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

ÉVRY
Code IEL : 84:SXK1GAA9
23/09/2026+24/09/2026+25/09/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PANTIN
Code IEL : 84:SXK1GAAG
05/10/2026+06/10/2026+07/10/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

CERGY
Code IEL : 84:SXK1GAA8
12/11/26+13/11/26+16/11/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

TORCY
Code IEL : 84:SXK1GAAJ
18/11/2026+19/11/2026+20/11/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SXK1GAAE
3011/2026+01/12/2026+02/12//2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:SXK1GAAC
10/12/26+11/12/26+14/12/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PARIS
Code IEL : 84:SXK1GAAN
14/12/26+15/12/26+16/12/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PANTIN
Code IEL : 84:SXK1GAAH
17/02/27+18/02/27+19/02/27

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

Code stage : SXK1G

LA LECTURE ET LA COMPRÉHENSION D'UN DOCUMENT

Durée 3 jours en présentiel

Niveau Fondamentaux du métier

PANTIN
Code IEL : 84:SX2CW022
08/09/26+09/09/26+10/09/26

Paméla GUERREIRO
ILE-DE-FRANCE

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:SX2CW023
21/10/26+22/10/26+23/10/26

Paméla GUERREIRO
ILE-DE-FRANCE

Code stage : SX2CW

PUBLIC

Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans le sous-domaine 1.3 (lire) du certificat CléA
Agents souhaitant améliorer leur capacité à comprendre les documents écrits usuels.
Agents souhaitant maîtriser les compétences testées pour l'entrée en préparation concours.

OBJECTIFS

- comprendre un document usuel (lettres, consignes, notices, tableaux à double entrée, nature et fonction d'un document),
- vérifier l'authenticité des informations d'un document,
- appliquer des méthodes pour développer une efficacité dans ses lectures professionnelles (identifier rapidement les informations essentielles, les reformuler).

CONTENU

- la nature et la fonction des documents,
- les mécanismes de la lecture efficace,
- les composantes essentielles d'un message,
- la sélection et compréhension des informations explicites et des indices implicites,
- la lecture comparative de documents professionnels,
- la lecture d'un tableau à double entrée (de nombres et de textes).

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

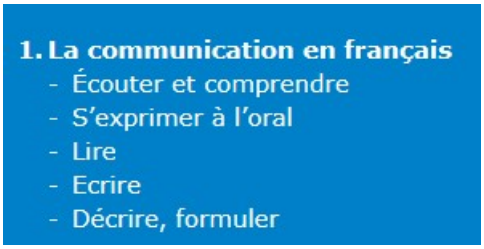
Alternance de théorie et mise en pratique à partir de documents de nature professionnelle.

PRÉ-REQUIS

Etre capable de lire des textes simples et courts.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles



REMISE À NIVEAU DES COMPÉTENCES DE BASE EN CALCUL ET RAISONNEMENT MATHÉMATIQUES DEGRÉ 3

Durée 5 jours

Niveau Fondamentaux du métier

PANTIN
Code IEL : 84:CDB3M033
13/11/25+14/11/25+20/11/25+21/11/25+27/11/25

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB3M034
04/12/25+05/12/25+11/12/25+12/12/25+18/12/25

Pascale LUKAS
ILE-DE-FRANCE

PANTIN
Code IEL : 84:CDB3M035
12/03/26+13/03/26+19/03/26+20/03/26+26/03/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB3M037
12/03/26+13/03/26+19/03/26+20/03/26+26/03/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

PANTIN
Code IEL : 84:CDB3M038
04/06/26+05/06/26+11/06/26+12/06/26+18/06/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:CDB3M040
01/10/26+02/10/26+08/10/26+09/10/26+15/10/26

Elise CHAXELLE
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 35 78

PANTIN
Code IEL : 84:CDB3M039
19/11/26+20/11/26+26/11/26+27/11/26+03/12/26

Amandine CIOFOLO
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 82

Code stage : CDB3M

PUBLIC

- Public souhaitant réactualiser ses compétences de base en calcul et raisonnement mathématique
- Public de catégorie C en situation d'évolution professionnelle (décret n°2022-1043 du 22 juillet 2022) - à cocher lors de l'inscription
- Agent devant consolider les compétences du domaine 2 (calculer - raisonner) du certificat CléA sur orientation du CNFPT

OBJECTIFS

Remettre à niveau ses compétences de base en calcul et raisonnement mathématique pour devenir autonome dans sa vie professionnelle

CONTENU

- la numération, les arrondis,
- les techniques opératoires (utilisation des 4 opérations),
- les bases de la géométrie : formes simples, volumes et surfaces,
- la lecture de graphiques,
- la mesure du temps,
- les conversions,
- les pourcentages,
- la proportionnalité,
- les fractions,
- la gestion d'informations, la définition et la résolution de problèmes simples,
- le repérage dans l'espace

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

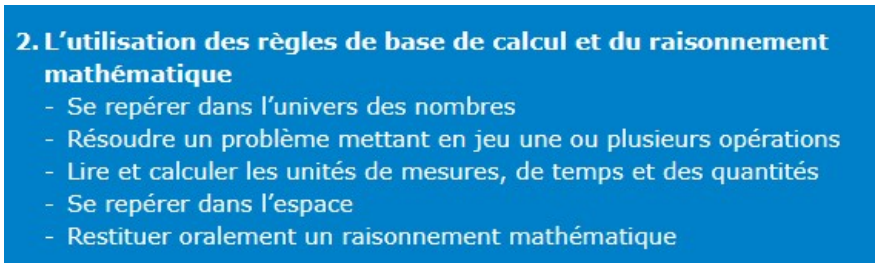
- diagnostic individuel des points forts et points à améliorer,
- mise en pratique immédiate à partir d'exemples de la vie quotidienne et professionnelle,
- exercices de concentration, mémoire, logique et raisonnements déductifs,
- apprentissage individualisé et en sous-groupes
- travail personnel entre les sessions.

PRÉ-REQUIS

- Stage pouvant être envisagé à l'issue du positionnement préalable à l'apprentissage des compétences de base selon les préconisations remises lors du bilan individuel (CDBPP)
- Public capable de lire, d'écrire et de résoudre des problèmes simples à l'aide de plusieurs opérations

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles



A LA DÉCOUVERTE DES OUTILS INFORMATIQUES ET NUMÉRIQUES

Durée 3 jours en présentiel

Niveau Fondamentaux du métier

PANTIN
Code IEL : 84:SX0BZ9K8
20/05/26+21/05/26+22/05/26

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

Code stage : SX0BZ

PUBLIC

- agent grand débutant souhaitant découvrir les outils informatiques et numériques,
- agent souhaitant consolider les compétences attendues dans les sous-domaines 3.1 (connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur) et 3.3 (se repérer dans l'environnement internet et effectuer une recherche sur le web) du certificat CléA.

OBJECTIFS

- acquérir des notions de bases sur l'environnement informatique,
- organiser ses dossiers et classer ses documents,
- naviguer sur Internet,
- utiliser les fonctions simples d'une messagerie,
- acquérir les bases des applications bureautiques,
- identifier les principaux outils collaboratifs et de formation à distance,
- intégrer et utiliser une e-communauté de stage,
- évaluer la formation avec Applicréa.

CONTENU

- la découverte de l'environnement informatique et numérique,
- les bases de la navigation sur le web,
- les bases de la messagerie,
- les bases du traitement de texte et du tableur,
- la mise en œuvre des fonctions usuelles du traitement de texte et du tableur,
- la découverte et l'appropriation des principaux outils de la formation à distance.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation est réalisée en présentiel avec mise à disposition de supports numériques.

PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles

3. L'utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique

- Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
- Saisir et mettre en forme du texte, gérer des documents
- Se repérer dans l'environnement Internet et effectuer une recherche sur le web
- Utiliser la fonction de messagerie

DÉCOUVERTE DES OUTILS INFORMATIQUES ET NUMÉRIQUES

Durée 3 jours en présentiel et 0,5 jour à distance

Niveau Fondamentaux du métier

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SXJBA869
13/10/25+14/10/25+15/10/25

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

ISSY-LES-MOULINEAUX
Code IEL : 84:SXJBA888
14/10/25+20/10/25+21/10/25

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

PANTIN
Code IEL : 84:SXJBA881
17/11/25+18/11/25+24/11/25

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

EVRY COURCOURONNES
Code IEL : 84:SXJBA878
17/11/25+18/11/25+19/11/25

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

PANTIN
Code IEL : 84:SXJBA9B8
15/04/26+16/04/26+17/04/26

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXJBA

PUBLIC

- utilisateur.trice.s grand.e.s débutant.e.s souhaitant découvrir les outils informatiques et numériques,
- agents souhaitant consolider les compétences attendues dans les sous-domaines 3.1 (connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur) et 3.3 (se repérer dans l'environnement internet et effectuer une recherche sur le web) du certificat CléA.

OBJECTIFS

- acquérir des notions de bases sur l'environnement informatique,
- organiser ses dossiers et classer ses documents,
- naviguer sur Internet,
- utiliser les fonctions simples d'une messagerie,
- acquérir les bases des applications bureautiques,
- identifier les principaux outils collaboratifs et de formation à distance,
- intégrer et utiliser une e-communauté de stage.

CONTENU

- la découverte de l'environnement informatique et numérique,
- les bases de la navigation sur le web,
- les bases de la messagerie,
- les bases du traitement de texte et du tableur,
- la mise en œuvre des fonctions usuelles du traitement de texte et du tableur,
- la découverte et l'appropriation des principaux outils de la formation à distance.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

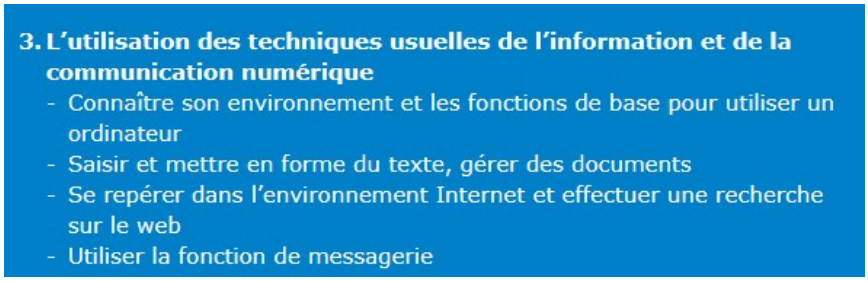
Cette formation est réalisée en présentiel avec mise à disposition de supports numériques et d'une e-communauté de stage.

PRÉ-REQUIS

- disposer d'un ordinateur ou une tablette sur son lieu de travail,
- avoir renseigné une adresse courriel individuelle lors de l'inscription.

Ce stage appartient aux itinéraires suivants :

ITI01 Chargé ou chargée d'accueil IDF
I9015 Assistant ou assistante de gestion administrative
I9018 Chargé ou chargée d'accueil
I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles



NOUVEAU

DÉCOUVERTE ACCOMPAGNÉE : WORD 2016 - NIVEAU 1- UTILISATEUR DÉBUTANT

Durée 1 jour en présentiel et 2 jours à distance

Niveau Fondamentaux du métier

PANTIN
Code IEL : 84:SXDW6005
01/04/26

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

PANTIN
Code IEL : 84:SXDW6006
04/09/26

Philippe AMARIAT
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 41

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXDW6

PUBLIC

Agents souhaitant acquérir les connaissances de base sur Word 2016.
Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans les sous-domaines 3.2 (Saisir et mettre en forme du texte - Gérer des documents) du certificat CléA.

OBJECTIFS

- se familiariser avec l'environnement du logiciel Word 2016 et sa prise en main,
- apprendre comment bien saisir un texte et comment en contrôler la grammaire,
- apprendre à modifier l'aspect d'un texte en définissant les propriétés de police et des paragraphes,
- réaliser des modifications de base sur le document avant son impression, y compris la modification des propriétés de la page et l'insertion d'un en-tête et d'un pied-de-page dans le document.

CONTENU

- introduction au travail dans Word,
- affichage des documents,
- mode Lecture,
- création d'un nouveau document,
- ouvrir un document,
- déplacement dans le document,
- inscription et modification du texte,
- techniques de sélection de texte,
- copier et déplacer du texte,
- enregistrer un document,
- mise en page,
- mise en forme du texte,
- mise en forme rapide de texte,
- mise en forme de paragraphe,
- numéroter une liste,
- listes à puces,
- ajouter une bordure et une trame de fond,
- correction automatique,
- vérifier la grammaire et l'orthographe,
- langue du document,
- en-tête et pied de page,
- impression des documents,
- travail avec l'aide.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Une journée en présentiel pour prendre en main l'outil et le logiciel puis 2 jours d'autoformation à distance.

PRÉ-REQUIS

- connaître l'environnement du poste de travail,
- savoir naviguer sur internet,
- avoir renseigné une adresse courriel individuelle lors de l'inscription,
- disposer d'un ordinateur ou d'une tablette sur son lieu de travail.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles

3. L'utilisation des techniques usuelles de l'information et de la communication numérique
- Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
- Saisir et mettre en forme du texte, gérer des documents
- Se repérer dans l'environnement Internet et effectuer une recherche sur le web
- Utiliser la fonction de messagerie

SA POSTURE ET SA CONTRIBUTION DANS LE TRAVAIL EN ÉQUIPE

Durée 3 jours en présentiel

Niveau Fondamentaux du métier

PANTIN
Code IEL : 84:SX2TE021
05/05/2026+06/05/2026+07/05/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

PARIS
Code IEL : 84:SX2TE022
29/06/2026+30/06/2026+01/07/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

ÉVRY
Code IEL : 84:SX2TE019
01/10/2026+02/10/2026+05/10/2026

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SX2TE020
16/11/26+17/11/26+18/11/26

Amélie SARAF
ILE-DE-FRANCE
01 60 53 66 66

Code stage : SX2TE

PUBLIC

Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans le domaine 4 (travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe) du certificat CléA.

Agents travaillant au sein d'une équipe et souhaitant optimiser son efficacité collective.

OBJECTIFS

- identifier et appliquer les règles de vie collective au travail,
- développer l'esprit d'équipe et la coopération dans le travail,
- mieux communiquer avec ses collègues et sa hiérarchie.

CONTENU

- le monde professionnel et les relations interpersonnelles,
- l'esprit d'équipe : la définition et les fonctionnements, les rôles de chacun dans l'équipe, la place de l'autonomie dans le travail d'équipe, le positionnement face à sa hiérarchie et comment être force de proposition,
- la coopération dans le travail : la coopération, facteur d'efficacité et de motivation dans le travail, les attitudes qui favorisent la coopération, l'écoute et le dialogue, l'organisation collective pour renforcer la coopération : outils et méthodes.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- éléments méthodologiques et théoriques,
- échanges et réflexions à partir de l'environnement et des pratiques professionnelles,
- mises en situations,
- plan d'actions et axes d'amélioration.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles

4. L'aptitude à travailler dans le cadre de règles définies d'un travail en équipe
- Respecter les règles de vie collective
- Travailler en équipe
- Contribuer dans un groupe
- Communiquer

LE DÉVELOPPEMENT DE SON AUTONOMIE, DE SES CAPACITÉS D'ORGANISATION ET D'INITIATIVE

Durée 3 jours en présentiel

Niveau Fondamentaux du métier

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SX2D0024
16/02+17/02+18/02/26

Paméla GUERREIRO
ILE-DE-FRANCE

PANTIN
Code IEL : 84:SX2D0025
27/04/26+28/04/26+29/04/26

Paméla GUERREIRO
ILE-DE-FRANCE

TORCY
Code IEL : 84:SX2D0026
08/02/27+09/02/27+10/02/27

Paméla GUERREIRO
ILE-DE-FRANCE

Code stage : SX2D0

PUBLIC

Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans le domaine 5 (le travail en autonomie et la réalisation d'un objectif individuel) du certificat CléA.
Agents souhaitant améliorer leur efficacité professionnelle au quotidien.

OBJECTIFS

- analyser son environnement de travail (situations, réseau professionnel/relations interpersonnelles),
- rechercher, traiter, transmettre des informations,
- organiser son temps et planifier une action,
- développer son autonomie et sa capacité d'initiative.

CONTENU

- la connaissance de son environnement de travail,
- l'identification des rôles et fonctions de chacun,
- la recherche d'informations et l'identification des personnes ressources,
- l'optimisation de son organisation personnelle : les principales étapes et méthodes de travail, la gestion de son temps, de ses priorités et des aléas courants, les outils d'aide à l'organisation et leur utilisation,
- le partage d'informations avec ses collègues et sa hiérarchie,
- le développement de ses capacités d'initiative,
- la proposition des améliorations dans son champ d'activités,
- les bénéfices de l'autonomie et de la prise d'initiative.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- éléments méthodologiques,
- échanges et réflexions à partir des pratiques professionnelles,
- élaboration d'objectifs et identification d'axes d'amélioration.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles

5. L'aptitude à travailler en autonomie et à réaliser un objectif individuel
- Comprendre son environnement de travail
- Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple ou d'un projet
- Prendre des initiatives et être force de proposition

ATELIER DE CONSTRUCTION DE SON PROJET D'ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE CHOISIE

Durée 5 jours présentiels + 1,5 jours à distance

Niveau Fondamentaux du métier

CERGY
Code IEL : 84:SX990951
16/10/25+17/10/25+13/11/25+14/11/25+28/11/25

Laurence LOBELSON
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 80

PANTIN
Code IEL : 84:SX990939
03/11/25+04/11/25+24/11/25+25/11/25+18/12/25

Laurence LOBELSON
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 80

PANTIN
Code IEL : 84:SX990938
17/11/25+18/11/25+21/11/25+26/11/25+27/11/25

Laurence LOBELSON
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 80

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SX990

PUBLIC

Agents souhaitant construire ou approfondir un projet de mobilité choisie.Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans le sous-domaine 6.1 (accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées) du certificat CléA.

OBJECTIFS

- établir un diagnostic de ses compétences, potentiels et aspirations pour construire un nouveau projet professionnel,
- acquérir une méthodologie d'élaboration de son projet,
- confronter son projet à la réalité du métier,
- définir et présenter son plan d'action.

CONTENU

- la notion de projet professionnel,
- la prise en compte de son parcours,
- la valorisation de sa formation et de son expérience,
- le repérage des compétences dans son parcours,
- l'identification de ses motivations au travail, ses points forts et ses points de vigilance,
- la prise en compte de ses centres d'intérêts, de ses aspirations et de son environnement,
- les premières hypothèses de projet,
- les étapes de construction de son projet,
- les personnes ressources dans son environnement professionnel,
- les enjeux, objectifs et méthodologie de l'enquête métier,
- la formalisation d'un plan d'action,
- la présentation de son projet professionnel à sa collectivité.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Atelier collectif, accompagnement individualisé, tables apprenantes, back casting (futur idéal), brainstorming pédagogique, frise chronologique, blason, mises en situation.Stage présentiel associé à une e-communauté de stage d'une amplitude de quatre mois. Des travaux à distance sur le plan d'action, l'enquête métier et les personnes ressources seront réalisés pendant les inter séances.

PRÉ-REQUIS

- compléter et renvoyer le questionnaire d'accès à la formation,
- disposer d'une adresse mail individuelle avec une connexion internet,
- disposer des compétences numériques nécessaires à la navigation sur internet et la rédaction sur traitement de texte.

Cette formation s'inscrit dans l'itinéraire "Conduite de son projet d'évolution professionnelle choisie".

Ce stage appartient aux itinéraires suivants :

I2D43 Conduite de son projet d'évolution professionnelle choisie
I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles
USURN La prévention de l'usure professionnelle

6. La capacité d'apprendre à apprendre tout au long de la vie
- Accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées
- Entretenir sa curiosité et sa motivation pour apprendre dans le champ professionnel
- Optimiser les conditions d'apprentissage (de la théorie à la pratique professionnelle)

L'IMPLICATION DANS UNE DÉMARCHE ÉCORESPONSABLE EN COLLECTIVITÉ

Durée 2 jours en présentiel

Niveau Approfondissement

PANTIN
Code IEL : 84:SXDEG004
27/11/25+28/11/25

Béatrice BIDOUSE
ILE-DE-FRANCE
01 60 78 99 15

PANTIN
Code IEL : 84:SXDEG010
01/10/26+02/10/26

Béatrice BIDOUSE
ILE-DE-FRANCE
01 60 78 99 15

Code stage : SXDEG

PUBLIC

Agent ou agente impliqué ou souhaitant s'impliquer dans une démarche de développement durable en collectivité.
Agent ou agente souhaitant consolider les compétences attendues dans les sous-domaines 7.4 (contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie) du certificat CléA.

OBJECTIFS

Contribuer à la mise en place d'une démarche écoresponsable en collectivité.

CONTENU

- la notion de développement durable et d'éco-responsabilité,
- les caractéristiques et les principales démarches écoresponsables,
- les éco-gestes collectifs et individuels,
- les partenaires et les aides financières mobilisables,
- les leviers à la mise en œuvre de ces démarches et les écueils à éviter.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques et pratiques.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles

7. La maîtrise des gestes et postures, et le respect des règles d'hygiène, de sécurité et environnementales élémentaires
- Respecter un règlement sécurité, hygiène, environnement, une procédure qualité
- Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques
- Connaître les principaux gestes de premiers secours
- Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie

LES FONDAMENTAUX DE LA PRÉVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

Durée 1 jour en présentiel

Niveau Fondamentaux du métier

MONTIGNY-LE-BRETONNEUX
Code IEL : 84:SXFP4009
09/09/26

Valérie HACHOUF
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 66

TORCY
Code IEL : 84:SXFP4010
20/10/26

Valérie HACHOUF
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 66

PANTIN
Code IEL : 84:SXFP4011
12/11/26

Valérie HACHOUF
ILE-DE-FRANCE
01 41 83 30 66

Code stage : SXFP4

PUBLIC

Tout agent.Agents souhaitant consolider les compétences attendues dans les sous-domaines 7.1, 7.2, 7.3 (maîtriser les gestes et postures et respecter des règles d'hygiène et de sécurité) du certificat CléA.

OBJECTIFS

- comprendre les enjeux de la santé et de la sécurité au travail, identifier les liens entre travail et santé,
- acquérir les notions fondamentales de la prévention des risques professionnels et situer son rôle en matière de prévention,
- identifier les rôles des différents acteurs de la prévention des risques professionnels ainsi que les outils.

CONTENU

- identifier les enjeux (humains, économiques et organisationnels) de la prévention des risques professionnels,
- identifier les bases du cadre juridique de la prévention des risques professionnels,
- s'approprier les bases en prévention : principes généraux de prévention et niveaux de prévention, vocabulaire de la prévention, familles de risques et leurs impacts,
- identifier les acteurs de la prévention et leur rôle (internes / externes),
- s'initier à l'évaluation des risques professionnels,
- s'approprier les outils de la prévention des risques professionnels,
- s'initier à une méthode d'analyse des accidents.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Démarche participative et active, activités pédagogiques en sous-groupe, illustrations à l'aide de supports vidéo.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I2D49 Se préparer au certificat CléA : certification du socle de connaissances et de compétences professionnelles