# LES FONCTIONNALITÉS DE LA PLATEFORME D'INSCRIPTION EN LIGNE

## Réunions d'information à distance

Neuf réunions d'information sont organisées entre le mardi 1er octobre et le mardi 10 décembre, pour vous présenter l'essentiel des fonctionnalités de la plateforme d'inscription en ligne (IEL).
Vous trouverez le programme détaillé page suivante.

La participation à ces réunions ne nécessite pas d'inscription préalable sur la plateforme. Mais à l'issue de chaque réunion, nous récupérerons les états de présence pour procéder à votre inscription dans la plateforme et nous vous enverrons une attestation de participation.
Pour cela, il est impératif que vous remplissiez toutes les rubriques du formulaire de recensement de participation :

https://forms.office.com/e/4Ytqhc71Tr

Chaque réunion se tiendra deux fois dans la même journée, **systématiquement le mardi** :

- Le matin **de 11h00 à 12h00**
- L'après-midi **de 16h00 à 17h00**

Ces réunions sont organisées en visio, via Microsoft Teams, qui fonctionne très bien avec votre navigateur Internet.
Vous pouvez également télécharger et installer sur votre ordinateur l'application gratuite Microsoft Teams sur la page suivante : https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-teams/download-app
Vous y trouverez également quelques conseils d'utilisation.

**Le lien de connexion est toujours le même pour chacune des réunions :**

**Cliquer ici pour accéder à la réunion**

Notez qu'il n'est pas nécessaire de posséder un compte quelconque (CNFPT, Microsoft…) pour participer et se connecter à une réunion Teams.

À l'issue du cycle, vous retrouverez sur le site Internet du CNFPT des capsules vidéo qui reprendront l'ensemble des fonctionnalités abordées lors des différentes réunions.

## THÉMATIQUES, DATES ET HEURES DES RÉUNIONS

**1. La gestion du compte collectivité (mardi 1er octobre, de 11h à 12h ou de 16h à 17 h) :**

- Comment modifier ou réinitialiser mon mot de passe ?
- Quelles sont les informations générales à renseigner dans le compte collectivité ?
- Pourquoi renseigner les informations de contact ?
- Quel sont les différents acteurs et leurs rôles au sein de la plateforme ?
- …

**2. La gestion des fiches agents (mardi 8 octobre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Comment créer une fiche agent ?
- Comment mettre à jour les informations des agents ?
- Quelles sont les informations essentielles à renseigner ?
- Quels sont les points de vigilance à respecter lors de la création d'une fiche agent ?
- …

**3. Le processus d'inscription (mardi 15 octobre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Comment inscrire un agent à une formation du catalogue CNFPT ?
- Quelles sont les règles en matière d'inscription à une formation d'intégration ?
- Commet puis-je inscrire un agent à une action intra ou union ?
- Quelles sont les informations à ma disposition lors de l'inscription et comment les interpréter (dates, lieu, nombre de places, nombre d'inscrits…) ?
- …

*NB : les questions relatives aux dispositifs de préparation concours et examens professionnels seront abordées lors de la réunion du mardi 3 décembre.*

**4. La gestion de la base agents (mardi 5 novembre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Que dois-je faire en cas d'arrivée d'un nouvel agent pour récupérer sa fiche de son ancienne collectivité ?
- Que dois-je faire si un de mes agents quitte la fonction publique ?
- Y a-t-il des moyens de modifier rapidement plusieurs fiches agents en même temps ?
- …

**5. Le suivi des demandes de formation (mardi 12 novembre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Quels sont les différents moyens qui me permettent de suivre les demandes de formation de mes agents ?
- Comment puis-je accéder aux différents documents relatifs au parcours d'un agent ?
- Quelles sont les particularités des attestations des formations comprenant du distanciel ?
- …

**6. La gestion par portefeuilles d'agents (mardi 19 novembre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Pourquoi et comment créer un gestionnaire principal et des opérateurs ?
- Comment s'effectue la répartition des agents entre le gestionnaire principal et les opérateurs ?

- Quels sont les droits de chacun de ces acteurs ?
- …

**7. La préinscription (mardi 26 novembre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Comment fonctionne la préinscription aux formations du CNFPT ?
- Comment puis-je donner la possibilité aux agents de se préinscrire aux formations du CNFPT ?
- Comment puis-je suivre les demandes des agents ?
- …

**8. Le processus de gestion des actions de préparation aux concours et examens professionnels (mardi 3 décembre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Qu'est-ce qu'un dispositif ?
- Comment inscrire mes agents à un dispositif de préparation ?
- Que dois-je faire une fois les résultats des tests disponibles ?
- Comment je valide ou je refuse les préconisations effectuées par le CNFPT ?
- Puis-je avoir une attestation partielle de présence de mon agent, avant la fin de son parcours ?
- …

**9. Le processus de gestion des dispenses de formation d'intégration et de professionnalisation (mardi 10 décembre, de 11h à 12h ou de 16h à 17h) :**

- Dans quels cas dois-je demander une dispense de formation au CNFPT ?
- Comment fonctionne la demande de dispense de formation d'intégration ?
- Comment renseigner les éléments constitutifs d'une demande de dispense de formation de professionnalisation ?
- Quelles sont les modalités de traitement par le CNFPT ?
- Quels sont les effets d'une dispense de formation d'intégration acceptée par le CNFPT sur les inscriptions de mon agent ?
- Comment puis-je annuler une demande de dispense ?
- …