

# KIT D'IMMERSION PROFESSIONNELLE

## Qu'est-ce qu'une immersion ?

Une immersion est une exploration d'un nouveau métier dans un nouvel environnement professionnel.)

Cette démarche s'effectue à l'initiative de l'agent (titulaire ou contractuel), en recherche d'évolution professionnelle.

L'immersion professionnelle peut également se dérouler dans sa collectivité d'origine.

## À quoi sert-elle ?

- Découvrir un nouveau métier
- Construire une représentation réaliste de ce métier (activités, situations professionnelles, compétences)
- Identifier ses propres motivations à l'égard de ce métier
- Identifier les champs d'expérience maîtrisés proches ou éloignés de ce métier
- Identifier les compétences à développer pour ce métier
- Repérer les contraintes spécifiques (déplacement, disponibilité...) et obligations (diplômes, réglementation...) de l'exercice de ce métier
- Au final, déterminer son engagement ou son renoncement à un projet de mobilité vers ce nouveau métier

## Télécharger un modèle de convention d'immersion professionnelle

Sur le portail de la fonction publique : <https://www.fonction-publique.gouv.fr/toutes-les-actualites/immersion-professionnelle-un-dispositif-au-service-des-projets-de-mobilite-des-agents>

## **JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION**

### **CINQ CONSEILS POUR TIRER PROFIT DE SON IMMERSION**

- Je m'intéresse sans juger.
- Je n'hésite pas à provoquer des rencontres et vivre de nouvelles situations.
- Je suis ouvert à la nouveauté.
- Je n'hésite pas à demander de l'aide et questionner.
- Je prends du recul à l'aide de la grille d'observation (voir ci-dessous).

## JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION

### DEUX QUESTIONS CLÉS A SE POSER

A remplir avant, pendant et après l'immersion

Quelles sont mes représentations du métier ?	Quels sont les points positifs (organisationnels, géographiques, financiers etc.) ?	Avant :  Pendant :  Après :
	Quels sont les points négatifs (organisationnels, géographiques, financiers etc.) ?	Avant :  Pendant :  Après :
Quelles sont mes motivations pour ce métier ?	Quels sont mes objectifs ?	Avant :  Pendant :  Après :
	Quelles sont mes attentes ?	Avant :  Pendant :  Après :
	Quelles sont mes contraintes ?	Avant :  Pendant :  Après :
	Quels sont mes freins ?	Avant :  Pendant :  Après :

## JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION

### MES OBSERVATIONS

*A remplir avant, pendant et après l'immersion*

	<b>Mes observations</b>
<b>Quelle est la journée type ?</b>	<i>Avant :</i>  <i>Pendant :</i>  <i>Après :</i>
<b>Quelles sont les situations professionnelles clés ou activités principales ?</b>	<i>Avant :</i>  <i>Pendant :</i>  <i>Après :</i>
<b>Quels sont les partenaires et collaborateurs internes et externes ?</b>	<i>Avant :</i>  <i>Pendant :</i>  <i>Après :</i>
<b>Quelles sont les compétences relationnelles (savoir-être) du métier ?</b>	<i>Avant :</i>  <i>Pendant :</i>  <i>Après :</i>
<b>Quelles sont les compétences techniques du métier (savoir-faire) ?</b>	<i>Avant :</i>  <i>Pendant :</i>  <i>Après :</i>
<b>Quelles sont les contraintes du métier ?</b>  .....	<i>Avant :</i>  <i>Pendant :</i>  <i>Après :</i>

## JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION

### CE QUI ME PLAIT / ME DEPLAIT

A remplir après l'immersion

		Ce qui me plaît	Ce qui me déplaît
Le poste	Ambiance de travail		
	Nature et volume des activités		
	Relations dans l'équipe		
	Environnement de travail		
	Autres		
Le métier	Attrait des activités		
	Rythme		
	Outils utilisés		
	Possibilités d'évolution		
	Contraintes géographiques et de déplacement		
	Autres		

**JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION**

## **CE QUE JE TROUVE FORMIDABLE / CE QUI M'A SURPRIS, CE QUE JE N'AI PAS AIME**

### ***A remplir après l'immersion***

## JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION

### DIFFERENCES ENTRE MA VISION DU METIER ET LA REALITE OBSERVEE

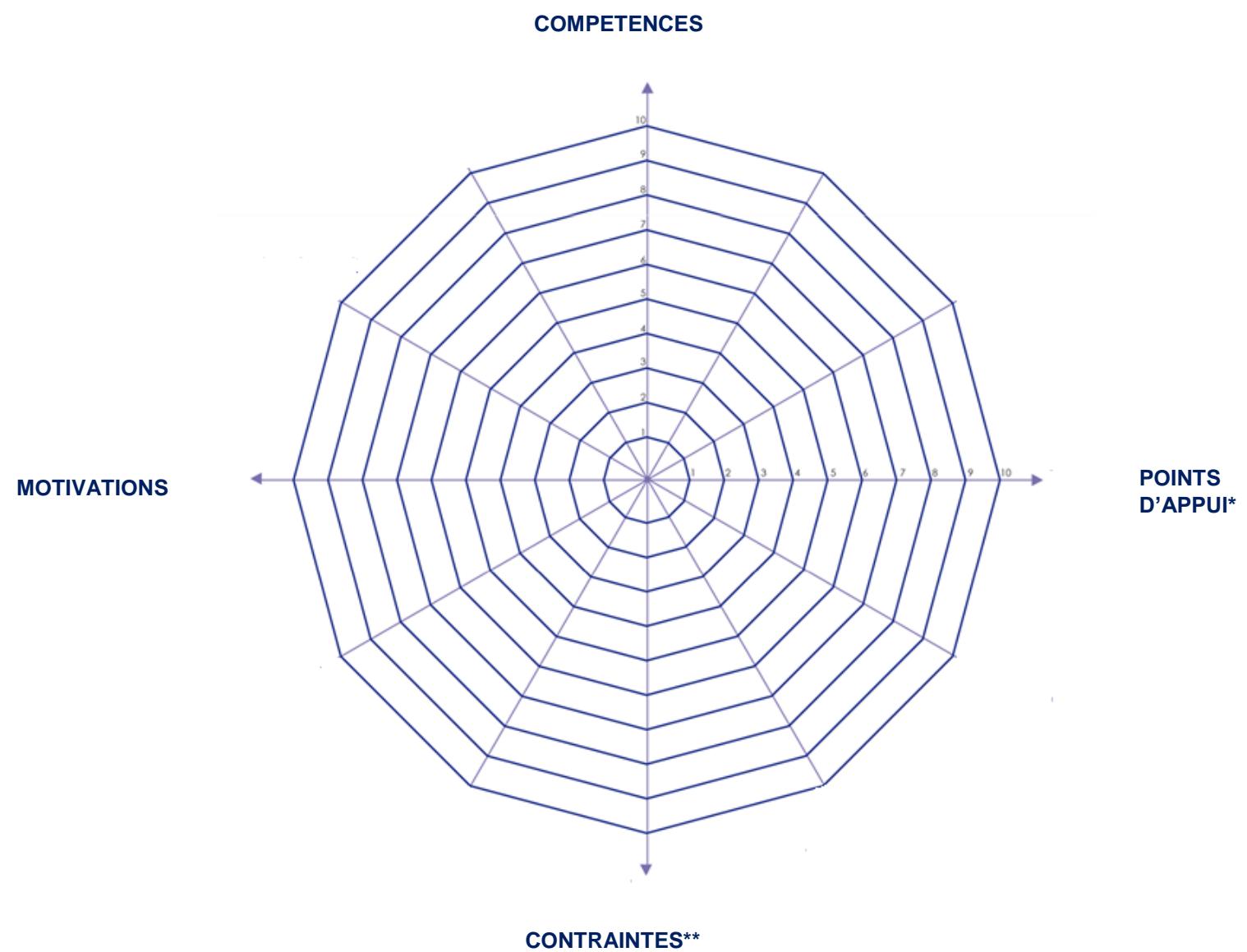
*A remplir après l'immersion*

	Différences
Mes objectifs ?	
Mes attentes ?	
Mes contraintes ?	
Mes freins ?	
.....	
.....	

## JE SUIS ACCUEILLI EN IMMERSION

### BILAN DE L'IMMERSION

*A remplir après l'immersion*



#### Comment remplir la cible ?

- 0 : très faible
- 2 : assez faible
- 5 : assez important
- 10 : très important

\* **Points d'appui** : personnes pouvant m'aider, services, outils disponibles, réseau professionnel, formations, coach/tutorat, témoignages et informations accessibles, etc.

\*\* **Contraintes** : géographiques, financières, statutaires

## J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

**Accueillir** une personne inscrite dans une démarche d'immersion afin de contribuer à la validation de son projet de mobilité demande :

- du temps
- de l'engagement
- de l'intérêt pour le projet.

**Il s'agit pour l'accueillant :**

- d'un investissement personnel
- d'une aide à la décision
- d'un partage de son expérience et de son intérêt pour ce métier.

## CINQ CONSEILS POUR FAVORISER L'ACCUEIL

- Je suis respectueux.
- Je m'adapte aux attentes.
- Je suis motivé et enthousiaste.
- Je suis ouvert, accessible et disponible.
- Je communique et je suis à l'écoute.

## J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

### POURQUOI A-T-ON ENVIE DE DEVENIR ACCUEILLANT ?

*A remplir avant et après l'immersion :*

Facteurs de motivation	Avant	Après
Je transmets mon métier		
Je donne aux autres ce que j'ai reçu		
J'ai un peu de temps		
Je suis solidaire		
.....		
.....		

# J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

# **LES MOMENTS CLES ET LES SITUATIONS PROFESSIONNELLES REPRESENTATIVES**

#### **A remplir avant et après l'immersion :**

## J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

### CONCEVOIR UN PARCOURS D'IMMERSION

#### **A remplir avant l'immersion :**

- Organiser les activités.
- Identifier les personnes à rencontrer.
- Préparer des mises en situation.
- Prévoir des périodes d'échange et de suivi.
- Demander un rapport d'immersion.
- Etc.

## J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

### PREPARER L'ACCUEIL

#### **A remplir avant l'immersion :**

Je prévois :

- La convention de période d'immersion
- Les formalités administratives
- L'accès au bâtiment
- Le matériel informatique
- Les équipements de sécurité
- La restauration
- Etc.

## J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

### L'ACCOMPAGNEMENT

- J'associe la personne aux activités.
- Je propose des mises en situation.
- J'échange sur une expérience et les domaines de compétences associés.
- Je réalise des échanges sur les situations vécues.
- J'ajuste le programme d'accompagnement.
- J'apporte une touche personnelle.
- Je communique les coordonnées d'un ou deux professionnels du réseau.
- Je réalise un bilan partagé.

## J'ACCUEILLE UN AGENT EN IMMERSION

### BILAN DE MON ACCOMPAGNEMENT

*A remplir après l'immersion :*

<b>Les points forts et les points faibles de mon accompagnement</b>	
<b>Les axes d'améliorations envisageables</b>	
<b>La plus-value apportée</b>	
<b>L'intérêt trouvé dans cette activité</b>	
<b>Motivation confirmée</b>	
<b>Etc.</b>	