PRÉPARATION EXAMEN

CONSEILLER PRINCIPAL DES ACTIVITÉS PHYSIQUES ET SPORTIVES

PROGRAMME

MODULE « Apprendre en autonomie »

Présentiel : 1 jour **Distantiel : 0,5 jour**

Présentation de la formation et de l'articulation entre le présentiel et la formation à distance.
Appropriation du cadrage des épreuves et du cadre d'emploi visé.
Accompagnement à l'utilisation de la plateforme de formation à distance.
Construction de son plan personnel de formation.

MODULE « Accompagnement aux connaissances liées aux préparations concours »

Présentiel : 2 jours

Distantiel : 4.5 jours

Consolidation des connaissances fondamentales en environnement territorial et dans la spécialité choisie nécessaires pour passer un concours ou un examen professionnel

MODULE « Méthodologie à l'épreuve de note sur dossier »

Présentiel : 2 jours de méthodologie + 1 jour de concours blanc et correction

Distantiel : 3 devoirs de 4h + 3 webinaires de correction + 0,5 jour d'appropriation de ressources en ligne

Acquisition de la méthodologie nécessaire à la réalisation de l'épreuve écrite .
Réalisation de devoirs à distance.



MODULE « Méthodologie à l'épreuve d'entretien oral »

Présentiel : 2 jours

Distantiel : 0,5 jour

Mises en situation à l'épreuve d'entretien avec le jury

Module réservé aux agents admissibles

MODULE « Méthodologie du compte-rendu»

Présentiel : 1 jour de méthodologie + 1` jour de concours blanc et correction

Distantiel : 2 devoirs de 3h + 2 webinaires de correction + appropriation des ressources en ligne

Acquisition de la méthodologie nécessaire à la réalisation de l'épreuve écrite.
Réalisation de devoirs à distance.

AUTO-FORMATION

Avec la plateforme FORMADIST Consultation de ressources, vidéos, Réponse à des questionnaires, réalisation d'activités pédagogiques…

Dépôt des devoirs

…avant et/ou pendant et/ou après le présentiel

INSCRIPTION

L'inscription à la préparation doit être validée par l'autorité territoriale.
L'inscription à la préparation ne vaut pas inscription au concours. Celle-ci doit être effectuée personnellement par l'agent auprès du centre de gestion organisateur.

MODALITÉS

La formation est suivie sur le temps de travail, depuis le poste de travail ou dans un espace aménagé à cet effet.
Le CNFPT ne prend pas en charge les frais de déplacement, de repas et d'hébergement

ASSIDUITÉ

L'assiduité est obligatoire sur la durée totale de la formation.
Toute absence doit être exceptionnelle, justifiée et signalée dans les meilleurs délais par la collectivité.
Le manque d'assiduité pourra conduire le CNFPT à reconsidérer la participation de l'agent à la préparation.