



INET ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX

NOS COMPÉTENCES
AU SERVICE DES TERRITOIRES
AU 1^{ER} NOVEMBRE 2014



QUAND LES TALENTS
GRANDISSENT,
LES COLLECTIVITÉS
PROGRESSENT



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 09/02/1972
→ 06 14 34 65 50

**DOMAINE
PROFESSIONNEL VISÉ**

Administration générale,
finances, politiques
publiques

ZONE GÉOGRAPHIQUE

France

delphine.barriau@
administrateur-inet.org

STAGES RÉALISÉS PENDANT LA FORMATION INET

avril - juil 2014

**Communauté d'agglomération Toulon
Provence Méditerranée.**

Territorialisation et contractualisation
des politiques et de l'action
communautaires : du pilotage
stratégique à la mise en œuvre
opérationnelle (Gouvernance
communautaire, outils de pilotage).

nov 2013 - janv 2014

Ville de Toulon.

Mutualisation des activités
archivistiques à l'échelle de
l'agglomération toulonnaise (Projet RH,
foncier, financier).

sept - oct 2013

Agence Urbanisme AUDAT.

Participation aux études du Volet
littoral et maritime du SCOT Provence
Méditerranée.

juil 2013

**Mairie d'Aix-en-Provence, direction
générale des services.**

Étude de la mise en place du projet de
démarche Innovation et performance.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2011 - 2013

**Communauté d'agglomération Toulon
Provence Méditerranée, directrice
adjointe à la DGA pôle administration
générale, cadre de vie, aménagement de
l'espace.**

Participation à la gestion du pôle :
administration (assemblées, courrier,
subventions, transferts), tourisme,
aménagement (environnement, espace,
assainissement).

2003 - 2011

**Communauté d'agglomération Toulon
Provence Méditerranée, chargée de
mission puis chef du service Transferts,
évaluation des compétences.**

- Gestion financière et juridique de la
CLECT.

- Préfiguration d'un syndicat mixte
de prévention et de lutte contre les
inondations.
- Études, expertises relatives à
la gestion des compétences (ordures,
assainissement, voiries....).

2001 - 2002

**Banque générale du Luxembourg,
salle des marchés.**

Responsable juridique junior, produits
obligataires.

1999 - 2000

**IRA de BASTIA, Titularisée à la Caisse
des Dépôts.**

FORMATION

2000

**Mastère spécialisé droit et
management, HEC PARIS.**

1997 - 1998

Prépa ENA, IEP Aix.

Diplôme de l'IEP Aix, service public.

1995

**Maitrise de Droit public,
Université de Toulon.**

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Parutions

Étude collective ACUF, *Perspectives
financières et fiscales des communautés
urbaines*, 2014.

Divers

- Chargée de cours "Intercommunalité",
UFR droit Toulon - Master 2, (2005-
2013).
- ETS, animation de la table ronde :
La fabrique de nouveaux territoires :
paroles de DG, déc. 2013



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 19/10/1967
→ 06 67 05 03 66

.....

**DOMAINE
PROFESSIONNEL VISÉ**

Services à la population
ou développement
économique et territorial ;
fonctions ressources

.....

ZONE GÉOGRAPHIQUE

Nantes et région
(Bretagne /
Pays de la Loire)

.....

thierry.durfort@
administrateur-inet.org

.....

**STAGES RÉALISÉS
PENDANT LA FORMATION INET**

avril - juil 2014

**Conseil général de Loire-Atlantique,
direction enfance famille.**
Évolution budgétaire et comptable d'une
structure sociale associée.

nov 2013 - janv 2014

**Ville de Bordeaux, direction de
l'évaluation et de la performance.**
Évaluation d'une démarche de
performance de type LOLF.

sept - oct 2013

**Communauté urbaine Nantes
Métropole / Ville de Nantes, mission de
coordination de la politique ressources
humaines.**
Mise en place de l'entretien
professionnel.

juin 2013

**Conseil général d'Indre et Loire,
direction générale des services.**
Management global de la collectivité.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

déc 2007 - mai 2013

**Conseil régional des Pays de la Loire,
Nantes.**
Chef du service développement
territorial et contractualisation
(directeur territorial) :
15 agents, 100 M € / an d'investissement,
50 territoires partenaires de la politique
contractuelle régionale, mise en
œuvre et évaluée dans une logique de
territorialisation, politiques de la ville
et logement – chef projet économie de
proximité (3 directions concernées ; 10
ORAC).

sept 1999 - déc 2007

**Conseil régional des Pays de la Loire,
Nantes.**

• Chef du service développement culturel
(attaché principal) :
15 agents, 26 M € / an, coproduction
des politiques, pilotage des partenaires
(orchestre, FRAC, Fontevraud),
rédacteur en chef d'un trimestriel,
développement d'événementiels (Folle
Journée en région).

sept 1993 - sept 1999

Ville de Caen.

• Adjoint au directeur des affaires
culturelles (attaché), fonction
ressources : expertise financière
et juridique, ressources humaines,
organisation et modes de gestion.
• 6 équipements culturels en régie,
400 agents, 2 SEML, 23 M€ / an de
fonctionnement.

FORMATION

2001

**DESS administration locale, Université
de Caen.**

1987 - 1990

**Magistère de relations internationales
et action à l'étranger, Paris I Panthéon
Sorbonne.**

1988 - 1989

Licence et maîtrise d'histoire, Paris I.

1986 - 1987

**Lettres et 1^{ère} supérieures « Sciences
économiques et sociales », Lycée
Guist'Hau, Nantes.**

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

Anglais, espagnol : lus, écrits, parlés
courant (B2).



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 21/04/1977
→ 06 73 69 40 28

.....

**DOMAINE
PROFESSIONNEL VISÉ**

Politiques d'aménagement,
de développement
économique, de
développement durable,
direction générale

.....

ZONE GÉOGRAPHIQUE

De préférence Nord-Pas de
Calais.

.....

alain.lemaire@
administrateur-inet.org

.....

**STAGES RÉALISÉS
PENDANT LA FORMATION INET**

avril - juil 2014

**Communauté urbaine de Lille, direction
générale des services.**

Préparation des décisions politiques en
matière de prises de compétences dans
le cadre du passage à la Métropole.

janv 2014

**CIG Petite couronne, direction de la
santé.**

Organisation de la direction et
construction de l'offre de services
prévention des RPS.

nov - déc 2013

**Communauté d'agglomération du
Val Maubuée, direction générale des
services.**

Préfiguration d'une fusion d'EPCI :

- Impacts financiers, RH, politiques
publiques.
- Définition de la stratégie de
négociation entre partenaires.

sept - oct 2013

**Préfecture du Nord, direction des
relations avec les collectivités.**

Mise en œuvre du SDCI : arrêtés de
fusion, liquidations de syndicats mixtes.

juin - juil 2013

**Région Centre, direction générale des
services.**

Mission d'observation du fonction-
nement de la direction générale, en
particulier transfert de l'autorité de
gestion des fonds européens.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2008 - 2013

**Département du Nord, chargé de
mission innovation.**

- Chef de projet plan Campus.
- Conception de l'intervention
départementale en matière
d'enseignement supérieur et de
recherche.
- Évaluation et adaptation des politiques
départementales de soutien aux
incubateurs d'entreprises innovantes et
de transfert de technologie.

2004 - 2008

**Communauté urbaine d'Alençon,
chargé d'études en urbanisme.**

- Conduite des procédures PLU,
concertation avec les habitants,
montage d'un projet d'éco quartier.
- Pilotage projets ANRU, conception du
SIG.

2002

**Institut régional de la Ville Nord-Pas de
Calais, chargé de mission.**

Pilotage des prestataires pour la
réalisation d'un système d'information
présentant les acteurs, dispositifs et
territoires de la politique de la ville.

FORMATION

2001

**DESS urbanisme Ville et projets,
université de Lille 1.**

2000

**DEA sciences politiques, université de
Lille 2.**

1996 - 1999

IEP de Lille.

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

Anglais professionnel.

Informatique

Maîtrise des outils informatiques.

Divers

- Littérature fantastique.
- Sports : course à pieds, natation,
cyclisme, aviron, tennis.
- Musique : guitare.

GUILLAUME MARION



→ 3^{ÈME} CONCOURS
→ NÉ LE 14/04/1977
→ 06 66 51 28 51

DOMAINE PROFESSIONNEL VISÉ

Attractivités des
territoires, développement
économique et
social, aménagement,
politiques culturelles

ZONE GÉOGRAPHIQUE

France entière

guillaume.marion@
administrateur-inet.org

STAGES RÉALISÉS PENDANT LA FORMATION INET

avril - juil 2014

Stage de professionnalisation.

nov 2013 - janv 2014

**Conseil régional d'Île-de-France,
unité développement, direction de la
stratégie et des territoires.**

Projet collectif sur l'évaluation de
l'impact emploi/formation du Nouveau
Grand Paris (NGP).

sept - oct 2013

**Communauté d'agglomération de
Plaine Commune (93), département du
développement urbain et social.**

Mission auprès du DGA sur la gestion
des risques inhérents aux opérations
d'aménagement (ZAC).

juin - juil 2013

**Communauté urbaine de Strasbourg,
direction générale.**

Stage d'observation auprès du DGS de la
CUS, audit de l'accueil du public.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

nov 2008 - nov 2011

**Délégué général de la jeune chambre
économique française, Paris.**

- Management.
- Gestion administrative et financière.
- Gestion de projets : responsable du développement des projets nationaux en relations avec les 160 structures locales (développement économique, emploi, énergie...).
- Relations publiques.

juin 2003 - nov 2008

**Délégué général du Festival des 3
Continents, cinéma, Nantes.**

sept 2007 - mai 2008

**Coordinateur général de la Semaine de
la critique, Festival de Cannes.**

- Management.
- Gestion administrative et financière.
- Gestion de projets : création de 3 nouveaux programmes, dont un programme européen.
- Relations publiques.

AUTRES EXPÉRIENCES

fév - mai 2013

Collaborateur parlementaire.

2010 - 2011

Membre de l'Observatoire énergies
d'entreprise d'EDF.

2005 - 2008

Missions d'expertise audiovisuelle
auprès du Ministère des affaires
étrangères et de l'Union européenne.

FORMATION

nov 2011 - janv 2013

IGPDE - Prép'Ena, Vincennes.

2002

**Audencia - Nantes, École de
management.**

2000

**Maîtrise de droit communautaire et
international, Université de Nantes.**

1999

**Maîtrise de littérature comparée,
Université de Nantes.**

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

- Anglais courant.
- Espagnol niveau intermédiaire.
- Notions en Allemand.

EMMANUELLE MEUNIER



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉE LE 30/01/1968
→ 06 44 17 48 36

DOMAINE PROFESSIONNEL VISÉ

Politiques de solidarité,
culturelles, éducatives,
politique de la ville,
urbanisme, aménagement.

ZONE GÉOGRAPHIQUE

Région Île-de-France

emmanuelle.meunier@
administrateur-inet.org

STAGES RÉALISÉS PENDANT LA FORMATION INET

avril - juillet 2014

Stage de professionnalisation.

janv 2014

**Centre interdépartemental de gestion
Petite Couronne, direction de la santé
et de l'action sociale.**

- Reformulation de l'offre du CIG en matière de risques psycho-sociaux.
- Préconisations de réorganisation des services de la direction.

nov - déc 2013

**Communauté d'agglomération du
Val Maubuée, direction générale des
services.**

- Examen des conditions d'élargissement d'un EPCI (incidences fiscales, financières, RH) et stratégie de négociation avec les partenaires.

sept - oct 2013

**Ville de Saint-Germain-en-Laye,
direction des ressources humaines.**

- Définition des modalités de passage à l'entretien professionnel d'évaluation.
- Pré-configuration d'un règlement général intérieur du personnel.

juin - juil 2013

**Ville d'Aubervilliers, direction générale
des services.**

- Observation du fonctionnement et du management de la direction générale.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

1996 - 2012

Professeur agrégé d'Histoire, Ministère
de l'éducation nationale.
Professeur en lycée général et technique
(Académie de Versailles).

- Référente de la préparation à Sciences Po dans le cadre de la Convention d'éducation prioritaire signée avec l'IEP de Paris (2001-2006).
- Animation d'ateliers relatifs à l'orientation.

FORMATION

1996

Agrégation externe d'histoire.

1988 - 1991

IEP de Paris, section service public.

1993

DEA Histoire du XX^e siècle,
IEP de Paris.

1986 - 1988

Hypokhâgne et Khâgne, Lycée La
Bruyère, Versailles.

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

- Allemand, bon niveau.
- Anglais, niveau intermédiaire.

Parutions

Étude ANDASS/CNFPT relative à
l'évolution du travail social dans les
collectivités (avril 2014).

Divers

Membre du groupe Culture à l'INET :

- Étude : « *La culture, vecteur d'attractivité ou instrument de cohésion sociale* », en relation avec l'Observatoire des politiques culturelles de Grenoble.
- Présentation des travaux aux Assises de la Fédération nationale des directeurs des affaires culturelles (FNADAC), octobre 2014.



→ CONCOURS INTERNE
→ NÉ LE 25/05/1979
→ 06 74 89 45 38

.....

**DOMAINE
PROFESSIONNEL VISÉ**

Direction générale,
ressources humaines,
action sociale

.....

ZONE GÉOGRAPHIQUE

Grand Est (du Nord Pas
de Calais à PACA), de
préférence Rhône-Alpes

.....

renaud.moisson@
administrateur-inet.org

.....

**STAGES RÉALISÉS
PENDANT LA FORMATION INET**

avril - juil 2014

Conseil général de Saône et Loire,
direction générale de l'action sociale.
Mise en œuvre du plan stratégique de
la DGAS autour de 4 axes (efficacité,
leadership du département, adaptation
des réponses, réorganisation des
solidarités).

nov 2013 - janv 2014

Grenoble Alpes Métropole, direction
générale des services.
Étude d'impact relative au passage
en métropole et accompagnement de
l'exécutif et de la direction générale à
l'évolution du statut.

oct 2013

Région Rhône-Alpes, direction générale
adjointe aux ressources.
Analyse du fonctionnement managérial
de la collectivité et du processus
budgétaire.

juin - juil 2013

Agglomération Est Ensemble (93),
direction générale.
Observation de la fonction de DGS.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

janv 2009 - avril 2013

Ville de Lyon, Mairie du 7^{ème}
arrondissement

Adjoint de la DGS :

- Mise en œuvre des compétences de
l'arrondissement : logement, petite
enfance, équipements sportifs, salles
associatives, budget (service de
7 agents).
- Organisation des assemblées.
- Intérim de la DGS pendant son congé
maternité.

nov 2004 - mai 2009

Ville de Vénissieux.

Assistant d'un groupe d'élus :

- Notes de synthèses aux élus.
- Rédaction de discours, éléments de
langage, communiqués.
- Préparation, animation de réunions et
rédaction de compte-rendu.

avril 2002 - sept 2004

SOS Racisme Rhône.

Directeur de l'association :

- Développement du réseau de bénévoles
(de 4 vers 100 personnes).
- Médiation et suivi juridique et social
des dossiers de discriminations.

FORMATION

2011 - 2012

Prépa INET, INSET d'Angers.

2008

Attaché territorial, concours externe.

2002

Licence sciences politiques, Université
Lyon 2.

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Informatique

Pack Office, Gedelib, Astre.

Parutions

Étude pour la DGCS sur « Les
conséquences de la loi MAPAM sur les
compétences sociales ».

Divers

- Co-responsable de l'organisation du
baptême (séminaire de 4 jours) de la
promotion à Toulouse.
- Parrain d'une lycéenne dispositif «
Égalité des chances ».
- Animation de tables-rondes.



→ 3^{ÈME} CONCOURS
→ NÉE LE 04/10/1971
→ 06 15 78 61 08

.....

**DOMAINE
PROFESSIONNEL VISÉ**
Politiques publiques
opérationnelles
(développement
économique, culture,
éducation, social)
ou finances

.....

ZONE GÉOGRAPHIQUE
Provence Alpes Côte
d'Azur,
Languedoc-Roussillon

.....

karen.nielsen@
administrateur-inet.org

.....

STAGES RÉALISÉS PENDANT LA FORMATION INET

avril - juil 2014

**Mission de préfiguration de la
Métropole Aix-Marseille-Provence.**
Appui managérial au lancement des
travaux du Conseil paritaire territorial
de projets.

nov 2013 - janv 2014

Association Marseille-Provence 2013.
Évaluation des coopérations entre
acteurs développées dans le cadre de la
Capitale européenne de la culture.

sept - nov 2013

**Ville d'Aix-en-Provence, direction
générale.**
Aide à la réflexion stratégique sur
l'organisation et l'amélioration du
fonctionnement des services au public.

juin - juil 2013

**Conseil général des Alpes-Maritimes,
direction générale.**
Mission d'observation auprès du DGS.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

déc 2006 - mai 2013

KaïroN SARL, Aix-en-Provence.
Dirigeante, conseil spécialisé dans
les partenariats privés autour de
projets d'intérêt général (ex. : fonds de
dotation pour l'insertion par l'activité
économique, évaluations pour la
Fondation Total, stratégie de mécénat
de l'Organisation Internationale de la
Francophonie).

nov 2005 - déc 2006

**Mission Cézanne 2006,
Aix-en-Provence.**
Responsable des partenariats
(budget 1,6 M€).

sept 1999 - sept 2004

**Société générale, Aix-en-Provence
et Nice.**
Responsable de clientèle entreprises :
financement de l'activité et
d'investissements, analyse financière.

sept 1995 - sept 1999

Société générale, Inspection.
Inspectrice, missions d'audit et de
conseil.

FORMATION

2005

**Master de philosophie, Université
Aix-Marseille.**

2005

**DESS Coopération artistique
internationale, Université Paris VIII.**

1995

DEA Economie et finance, IEP Paris.

1993

IEP Paris.

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

- Anglais.
- Espagnol.

Parutions

- Guide du mécénat culturel territorial,
Territorial éditions, «*Convaincre en
interne de la pertinence de la démarche
de mécénat*», 2012.
- Le Grand Théâtre de Provence, Vittorio
Gregotti, Skira, 2008.

- Mécénat : mode d'emploi, Economica,
2007.

Divers

- Étude « *L'impact des métropoles sur la
conduite des politiques sociales locales* »
pour le ministère des affaires sociales.
- Responsable du groupe « Attractivité
des territoires » à l'INET.
- Professeur de yoga.



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 03/08/1985
→ 06 99 28 60 80

.....
**DOMAINE
PROFESSIONNEL VISÉ**

Développement local,
grands projets, services
à la population

.....
ZONE GÉOGRAPHIQUE
France entière

.....
mathilde.sergot@
administrateur-inet.org
.....

STAGES RÉALISÉS PENDANT LA FORMATION INET

avril - juill 2014

Stage de professionnalisation.

nov 2013 - janv 2014

Province Sud, Nouvelle Calédonie.

Préfiguration d'une démarche qualité
dans l'accueil du public et d'une
certification :

- Analyse de l'existant et formulation de scénarios prospectifs.
- Élaboration d'une feuille de route détaillée.

sept - oct 2013

Conseil général du Puy de Dôme.

Évaluation de la politique
départementale de l'habitat.

juin 2013

Ville de Vannes, direction générale des services.

Analyse du fonctionnement de la
collectivité.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

juil 2012 - mars 2013

Région Île-de-France, chargée de mission innovation.

- Mise en œuvre du dispositif régional de soutien à la réalisation de lieux d'accueil des PME innovantes (pépinières et hôtels d'entreprises), participation aux comités de sélection des entreprises accueillies.
- Suivi du dispositif régional de soutien à la conversion de zones d'activités économiques en écoparcs et écopôles.
- Référente au sein de la sous-direction sur les contrats de développement territoriaux (CDT).

juin - oct 2010

Communauté d'agglomération Plaine Commune, Unité territoriale de rénovation urbaine d'Aubervilliers.

Contribution à l'élaboration du plan d'actions GUP (Gestion urbaine de proximité) et suivi des actions.

mai - oct 2008

Centre scientifique et technique du bâtiment (CSTB), chargée d'études.

Étude comparative sur les modèles de développement urbain durable (Lisbonne et Vancouver).

FORMATION

2009 - 2011

Master Affaires publiques, filière Collectivités locales, Sciences Po Paris.

2007 - 2009

Master Aménagement et urbanisme, Institut français d'urbanisme.
Mémoire sur l'articulation entre transport et aménagement.

2006 - 2007

Master 1 en Sciences sociales, EHESS.
Mémoire sur la gentrification dans les favelas à Natal, Brésil.

2003 - 2005

Classe préparatoire littéraire, option géographie, Lycées Fénelon et Henri IV.

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

- Anglais.
- Allemand.
- Portugais.

Informatique

Maîtrise du Pack Office.

Parution (à venir)

Étude pour l'UNCCAS, « *Personnels au sein des CCAS : profils des agents et spécificités de leur environnement de travail* ».



→ CONCOURS EXTERNE
→ NÉE LE 03/11/1988
→ 06 68 61 86 33

DOMAINE PROFESSIONNEL VISÉ

Politiques opérationnelles.
En priorité : politiques de
solidarités, services à la
population, services de
proximité, développement
local, politiques maritimes.
Politiques de
territorialisation de l'action
publique

ZONE GÉOGRAPHIQUE

France entière, de
préférence moitié Ouest.

fanny.wattebled@
administrateur-inet.org

STAGES RÉALISÉS PENDANT LA FORMATION INET

avril - juil 2014

**Conseil général de la Vienne, direction
de l'action sociale.**

- Actualisation du schéma départemental
d'action sociale et élaboration d'une
méthodologie de mise en œuvre.
- Diagnostic et appui à la construction
du projet de direction entre les maisons
départementales de la solidarité et de
l'insertion.

nov 2013 - janv 2014

**Conseil général de Gironde, direction
générale des services.**

Évaluation et optimisation du partage
des fonctions support (RH, finances,
commande publique et qualité de
gestion).

sept - oct 2013

**Conseil général de Loire-Atlantique,
direction de l'éducation.**

Diagnostic et préconisations pour la
mise en place d'une politique éducative
départementale dans le cadre de la
territorialisation.

juin - juil 2013

**Ville de Narbonne, direction générale
des services.**

Mission d'observation (notamment :
réforme des rythmes scolaires et projet
managérial).

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

sept 2010 - janv 2011

**Ministère de l'écologie, direction des
affaires maritimes.**

Suivi des dossiers communautaires
relatifs à la politique maritime intégrée :
participation à la coordination
interministérielle et déclinaison auprès
des services déconcentrés.

juin - août 2010

**Communauté d'agglomération du
boulonnais, direction de l'action
économique.**

Mission d'analyse sur l'opportunité
de la création d'un office du tourisme
intercommunal : diagnostic de la
compétence tourisme sur le territoire et
préconisations.

juin - juil 2008

**Bouygues bâtiment Île-de-France
ouvrages publics, direction des
ressources humaines.**

Remplacement de l'assistante de
direction.

FORMATION

2006 - 2012

Sciences Po Paris

- Prépa Concours.

- Master Affaires publiques, mention
cum laude.
- Année d'échange, Université de
Bologne, Italie.

ATOUTS COMPLÉMENTAIRES

Langues étrangères

- Italien courant.
- Anglais courant.

Parutions

Étude UNCCAS « Le personnel au
sein des CC(I)AS : profil des agents et
spécificités de
l'environnement de travail ».

Divers

- Co-responsable du groupe « promotion
du concours ».
- Intérêt pour les questions maritimes.

NOTES

[illegible]

NOTES

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings on the page.

RETROUVEZ LES PRODUCTIONS DES ÉLÈVES DE L'INET

- Les collectivités anglaises ont-elles encore les moyens de leur performance ?
- Un autre regard sur les territoires
- Égalité professionnelle hommes-femmes : des clés pour agir



Et bientôt...

- Lire les comptes des collectivités territoriales

NE PERDEZ PAS LE FIL AVEC VOTRE INSTITUT, INSCRIVEZ-VOUS À :

- La lettre mensuelle de l'INET,
- La lettre management et ressources humaines, l'essentiel en quelques lignes

LE CONSEIL AUX COLLECTIVITÉS

FAITES BÉNÉFICIER VOTRE COLLECTIVITÉ D'UN REGARD DISTANCIÉ ET EXPERT

Une expertise avérée, la maîtrise méthodologique et le regard extérieur des stagiaires et élèves sont autant d'opportunités pour vous, cadres supérieurs des collectivités, de leur confier la réalisation de missions ou d'études, individuelles ou collectives.

CENTRE NATIONAL DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE
INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES
2A, RUE DE LA FONDERIE / BP 20026
67080 STRASBOURG CEDEX
TÉL. : 03 88 15 52 64 / FAX : 03 88 15 52 81
WWW.INET.CNFPT.FR

Membre du
resp
réseau
des écoles
de service
public

