

# MANAGEMENT OPERATIONNEL

INSET  
DUNKERQUE

L'offre de formation

2013



la  
Comp  
#...

INSET  
DUNKERQUE



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

EXTRAIT de l'offre de formation **MANAGEMENT**,

## LE MANAGEMENT OPERATIONNEL par l'INSET de Dunkerque,

Conseiller formation : Stéphanie GROSS

Assistante formation : Isabelle MOCQ

CONTACTS : 03 28 51 32 31 – [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) – [stephanie.gross@cnfpt.fr](mailto:stephanie.gross@cnfpt.fr)

Les formations au « **management opérationnel** » vous permettront prise de recul, mise en perspective et vous proposeront outils et méthodes sur « le comment » mobiliser hommes et organisation au service d'un projet commun.

L'INSET propose également une offre dite de **management stratégique**, et des cycles et itinéraires dédiés aux D.G.S. Contact information : [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr)

Pour accéder à toutes les offres de formations [www.inset-dunkerque.cnfpt.fr](http://www.inset-dunkerque.cnfpt.fr)

Au-delà de l'offre par grands domaines de formations, **l'INSET de DUNKERQUE**

- propose des **journées thématiques**, sous un format d'une journée, qui permettent échanges et réactivité,
- s'associe à d'autres structures et partenaires pour organiser, notamment, les **Ateliers des Territoires**.

Retrouvez tous ces rendez vous sur le site internet, [www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)

Maj 30 01 13



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## PRESENTATION DE L'OFFRE DE FORMATION, par l'INSET de Dunkerque en MANAGEMENT OPERATIONNEL

Des **stages dits isolés**, pour connaître d'approches pédagogiques différentes (type analyse de pratiques) ou répondant à un besoin précis de professionnalisation, et **des itinéraires** qui fléchent un parcours mais dont les modules sont dissociables et indépendants. **En italique, les stages conçus avec une progression et complémentarité**, pour lesquels il est conseillé de les suivre

- LES ATELIERS DU MANAGER
- UTILISER CERTAINS OUTILS DU COACHING POUR MANAGER SON EQUIPE
- CONDUIRE LES ENTRETIENS DE MANAGEMENT

### ITINERAIRE DE FORMATION - LA COMMUNICATION DU MANAGER

- DES CLES POUR UNE COMMUNICATION REUSSIE
- COMMUNIQUER AVEC SON EQUIPE
- COMMUNIQUER AVEC LES ELUS

### ITINERAIRE DE FORMATION - LA FONCTION ORGANISATIONNELLE

- DIAGNOSTIQUER UNE UNITE DE TRAVAIL
- CONDUIRE UN PROJET DE SERVICE
- LA FONCTION, LA CONSTRUCTION ET L'UTILISATION DES TABLEAUX DE BORD DANS LE PILOTAGE DE L'ACTIVITE

### ITINERAIRE DE FORMATION – LA FONCTION D'ANIMATION DES SERVICES

- *POSITIONNEMENT DE CADRE ET AFFIRMATION DE SOI*
- *MANAGEMENT, ORGANISATION ET PILOTAGE DE L'ACTIVITE COLLECTIVE*
- *ANIMER, DIRIGER ET MOBILISER SON EQUIPE*
- ANTICIPER ET GERER EFFICACEMENT LES CONFLITS

### ITINERAIRE DE FORMATION – ECOUTE CITOYENNE ET DEMOCRATIE PARTICIPATIVE

- LA DEMOCRATIE PARTICIPATIVE : ENJEUX, STRATEGIES ET METHODOLOGIE
- LES OUTILS, DONT INTERNET, AU SERVICE DE LA DEMOCRATIE PARTICIPATIVE

### ITINERAIRE DE FORMATION – LA FONCTION INGENIERIE DE PROJET

- CONDUITE DE PROJET : LES BASES
- *CONDUITE DE PROJET : GESTION ET PILOTAGE*
- *CONDUITE DE PROJET : COMMUNICATION, EVALUATION, CAPITALISATION*
- FAVORISER LA DYNAMIQUE DE PROJETS
- MANAGER LA TRANSVERSALITE ET LE TRAVAIL COLLABORATIF
- SAVOIR ARTICULER LE TRAVAIL PAR OBJECTIF ET LE TRAVAIL PAR PROJET



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

Code action : ATMAN

## Les ateliers du manager

### Objectifs de formation :

**S'inscrire dans un processus de formation et une dynamique d'échanges, pendant 6 jours, répartis sur l'année. Falciter la capitalisation et la transférabilité des compétences.**

Engager une **démarche réflexive** sur ses pratiques managériales.

Analyser, expliciter et formaliser ses propres pratiques de management et **les confronter à celles d'autres** cadres pour mieux les enrichir.

Renforcer ses compétences sur une **thématique managériale ciblée, renouvelée et définie collectivement.**

**Public visé :** Cadres en situation d'animation d'équipe, hiérarchique ou projet, et désireux de s'inscrire dans un processus réflexif, d'échanges et d'accompagnement managérial sur le moyen terme.

### Contenus prévisionnels :

Analyse des situations et partages d'expériences et apprentissages collectifs.

Elaboration de  **pistes d'action et de changements concrets**. Formalisation et expression des engagements individuels, pour l'atteinte des résultats.

Retours des expériences et apprentissages collectifs permis  **par les intersessions et la stabilité du groupe**.

**Séquences thématiques définies** par le groupe (fondamentaux du management, créativité, conduite du changement, gestion des conflits, dimension interculturelle, etc.).

### Méthodes pédagogiques :

**6 jours de formation répartis sur l'année , 6 fois 1 jour.**

Animation et accompagnement par un formateur en management, coach certifié et expert des problématiques territoriales.

Adaptabilité du formateur à la progression pédagogique des participants permise par la permanence du groupe.

**Durée :** 6 jours

**1 groupe à Dunkerque-** code stage ATMAN 051

**DATES :** 26/03/13, 21/05/13, 18/06/13, 17/09/13, 19/11/13, 10/12/13

**1 groupe à Paris-** code stage ATMAN 052

**DATES :** 28/03/13, 23/05/13, 27/06/13, 19/09/13, 21/11/13, 17/12/13

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

### INTERVENANT :

**ALIACTIS** intervient dans les secteurs publics et privés en coaching d'équipe, accompagnement à la conduite du changement.

**Pierre BREMOND**, a un parcours managérial de 16 ans en entreprises . Il est coach d'équipe et membre de l'Association européenne de coaching, qui supervise les coachs dans leurs pratiques professionnelles. Il cherche à développer des dispositifs innovants d'apprentissage collectif public, et porte un intérêt particulier au processus créatif au cœur de la relation d'accompagnement.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

Code action : MACOA

## Utiliser certains outils du coaching pour manager son équipe

### Objectifs de formation :

*Découvrir et intégrer quelques outils fondamentaux du coaching pour mieux accompagner vos collaborateurs et le développement de l'équipe.*

Comprendre les règles et principes fondateurs du coaching.

Analyser **en quoi ces outils, attitudes et repères, peuvent apporter des réponses pertinentes et adaptées à des situations individuelles au sein de l'équipe.**

Intégrer les enjeux et difficultés de la double attribution, des représentations et postures du « Manager Coach ».

**Public visé :** Cadres en situation d'animation d'équipe souhaitant intégrer dans leur management les outils, attitudes et repères issus du coaching, et ayant au moins 6 mois d'expérience d'encadrement.

### Contenus prévisionnels :

Le coaching : essais de définition et de délimitation.

Manager-coach : une fonction "durable".

Approche des règles, outils et repères du coaching.

Outils de base de l'accompagnement individuel et collectif.

### Méthodes pédagogiques :

**Action de formation organisée en deux temps (3 jours puis 3 jours) avec mises en situation.**

L'intersession permet d'intégrer des outils de coaching dans sa pratique managériale.

### Durée : 6 jours : 3 jours + 3 jours

Session 023	<b>Lieu :</b> Paris	DU 26 AU 28/02 + du 15 AU 17/04/13
Session 024	<b>Lieu :</b> Dunkerque	DU 09 AU 11/04 + du 28 AU 30/05/13
Session 025	<b>Lieu :</b> Dunkerque	DU 16 AU 18/09 + du 21 AU 23/10/13

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

### INTERVENANT :

**OPALE CONSULTANTS** est un réseau d'intervenants. Fonctionnant sur un mode partenarial et de mutualisation de ressources, Opale Consultants développe son expertise en management au service des collectivités locales.

**Anne BLANCHARD**, a plus de 10 ans d'expérience en management et gestion de projets dans des organismes publics et para publics. Consultante formatrice et coach, elle intervient notamment en conduite du changement, cohésion d'équipe et communication.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

Code action : CEMAN

## Conduire les entretiens de management

### Objectifs de formation :

*Différencier et cerner les types d'entretien de management pour mieux les utiliser.*

Situer les entretiens dans le processus de gestion et d'animation de son équipe, de son unité  
Identifier les situations de communication spécifiques à chaque entretien : recrutement, intégration, délégation, recadrage, formation, évaluation  
Cerner les méthodologies adaptées aux différents entretiens

**Public visé :** Tout cadre responsable d'une unité ou d'une équipe.

### Contenus prévisionnels :

Les finalités et enjeux des entretiens de management : recrutement, intégration, cadrage, formation, évaluation.  
Les acteurs concernés, leurs attentes et leurs craintes.  
La structure de ces entretiens : préparation, déroulement, compte-rendu, suivi.  
Les attitudes et outils adaptés spécifiques à chaque type d'entretien.  
L'entretien à trois.  
Les conditions de réussite.

**Durée :** 3 jours

Session 001 **Lieu :** Dunkerque  
Session 002 **Lieu :** Paris

**Date début :** 02/07/2013 **Date fin :** 04/07/2013  
**Date début :** 12/11/2013 **Date fin :** 14/11/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

### INTERVENANT :

**Cabinet FONDATION(S)** – Jean Baptiste REGNAUD pour les sessions à Paris, et JM CANDELA pour celles à Dunkerque



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la communication du manager MODULE 1

Code action : JECOM

### Des clés pour une communication réussie

#### Objectifs de formation :

*Acquerir des repères et outils pour adapter sa communication aux interlocuteurs et situations managériales.*

Mieux connaître et comprendre les concepts clés de la communication.

Identifier les différents actes de communication.

Mieux comprendre son propre mode de communication et les effets induits sur ses interlocuteurs.

**Public visé :** Cadres souhaitant s'interroger et travailler sur leur propre mode de communication et les effets induits dans le cadre de leurs missions.

#### Contenus prévisionnels :

Les concepts et actes de base de la communication.

Nature, forme et fonction de sa communication.

La communication interpersonnelle, collective.

#### Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques, mises en situation, jeux de rôle.

Les modules 1 et 2 se complètent et sont conçus avec une progression pédagogique.

#### Durée : 3 jours

Session 013	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début :</b> 25/02/2013	<b>Date fin :</b> 27/02/2013
Session 014	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 02/04/2013	<b>Date fin :</b> 04/04/2013
Session 015	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début :</b> 27/05/2013	<b>Date fin :</b> 29/05/2013
Session 016	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 23/09/2013	<b>Date fin :</b> 25/09/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

Pour les sessions à DUNKERQUE :

**Jean-Marc SAURET**

Expert consultant interne en dynamiques collectives,

DGA chargée de l'administration et des ressources, Conseil général de l'Essonne

Pour les sessions à PARIS :

**Isabelle GOUDE LAVARDE**

17 années en collectivités ; dont un poste de Directrice Générale des Services.

Intervenante comme médiatrice dans les organisations ; spécialiste de la gestion de conflit et communication non violente.

**Centre national de la fonction publique territoriale**

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la communication du manager MODULE 2

Code action : ECQOM

### Communiquer avec son équipe

#### Objectifs de formation :

*Identifier les enjeux et définir une stratégie de communication avec et vers son équipe.*

Mieux identifier ses propres modes de communication au travers des effets induits sur ses collaborateurs.  
Initier une démarche et une stratégie de communication auprès de son équipe.  
Repérer les conditions de mise en oeuvre d'une communication efficace.

**Public visé :** Cadres en charge d'une fonction managériale, d'encadrement d'équipe, de structure ou de projet.

#### Contenus prévisionnels :

De la conception à la mise en oeuvre de sa communication.  
L'élaboration d'une stratégie de communication pour un management efficace.

#### Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques, analyse de cas et mise en situation (mise en jeu des situations professionnelles des participants).  
Les modules 1 et 2 se complètent et sont conçus avec une progression pédagogique.

**Durée :** 3 jours

Session 008	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 4/03/2013	<b>Date fin :</b> 6/03/2013
Session 009	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début :</b> 16/09/2013	<b>Date fin :</b> 18/09/2013
Session 010	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 07/10/13	<b>Date fin :</b> 9/10/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

Pour les sessions à DUNKERQUE :

**Jean-Marc SAURET**

Expert consultant interne en dynamiques collectives,  
DGA chargée de l'administration et des ressources, Conseil général de l'Essonne

Pour la session à PARIS :

**Isabelle GOUDE LAVARDE**

17 années en collectivités ; dont un poste de Directrice Générale des Services.  
Intervenante comme médiatrice dans les organisations ; spécialiste de la gestion de conflit et communication non violente.

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la communication du manager MODULE 3

Code action : ELCOM

### Communiquer avec les élus

#### Objectifs de formation :

**Se positionner en tant que manager et technicien, dans sa relation à l' élu.**

Appréhender les modes et circuits de relations et communication possibles entre élus et techniciens.  
Développement d'une stratégie de communication à destination des élus pour favoriser la qualité et l'efficacité des pratiques managériales, et la valorisation des projets.

**Public visé :** Cadres en situation de management d'équipe et/ou de projet, plus particulièrement ceux en contact régulier avec des élus.

#### Contenus prévisionnels :

La relation du cadre à l' élu.  
La relation de l' élu au citoyen.  
Le positionnement technique - politique.  
Les modes de valorisation des projets auprès des élus.  
Approches socio-politiques.

#### Méthodes pédagogiques :

Exposés, témoignages et échanges entre élus et fonctionnaires.  
Tables rondes.  
Mise en jeu des situations professionnelles particulières des participants.

**Durée :** 3 jours

Session 006

**Lieu :** Dunkerque

**Date début :** 21/10/2013

**Date fin :** 23/10/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**Jean-Marc SAURET**

Expert consultant interne en dynamiques collectives,  
DGA chargée de l'administration et des ressources, Conseil général de l'Essonne

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction organisationnelle MODULE 2

Code action : SX410

### Diagnostiquer une unité de travail

#### Objectifs de formation :

Définir les fonctions d'un diagnostic.  
Repérer les principales étapes d'un diagnostic.  
Savoir structurer un diagnostic.

**Public visé :** Cadres ayant en charge la responsabilité d'une unité de travail (structure, direction, service, équipe) ayant besoin de développer leurs pratiques managériales.

#### Contenus prévisionnels :

- Contrôle, état des lieux, diagnostic, évaluation, bilan, audit : différences et points communs.
- Fonctions et finalités d'un diagnostic.
- Caractéristiques et méthodes de diagnostic.
- Techniques de recueil d'informations
- Référentiel d'évaluation.
- Diagnostic partagé et/ou participatif.
- Conception et préparation de la démarche.
- Etapes de la démarche.
- Restitution des résultats.

#### Méthodes pédagogiques :

- \* Exploration, identification et analyse des problématiques managériales.
- \* Méthodes actives avec mise en situation réflexive.
- \* Exposés de recadrage et apports conceptuels et opérationnels.
- \* Utilisation en exercice des éléments abordés.

**Durée :** 3 jours

Session 001 **Lieu :** PARIS  
Session 002 **Lieu :** DUNKERQUE

**Date début :** 24/06/13 **Date fin :** 26/06/13  
**Date début :** 18/11/13 **Date fin :** 20/11/13

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**Cabinet FONDATION(S)** – Jean Baptiste REGNAUD pour les sessions à Paris, et JM CANDELA pour celles à Dunkerque



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction organisationnelle MODULE 4

Code action : SX411

### Conduire un projet de service

#### Objectifs de formation :

Cerner les enjeux et problématiques de la collectivité : identifier la stratégie à mener  
Créer les conditions favorables à une dynamique de projet.

**Structurer une démarche de conduite de projet de service : de l'analyse à la définition de la nouvelle organisation.**

**Public visé :** Cadres ayant en charge la responsabilité d'une unité de travail (structure, direction, service, équipe) et engagés dans une démarche d'évolution de leur organisation

#### Contenus prévisionnels :

- Les fondements ; raisons et finalités d'un projet de service.
- Méthodologie et outils ; conception de la démarche.
- Le pôle politique et le pôle administratif.
- Le projet et les orientations politiques.
- La stratégie financière, le management stratégique, les relations transversales, le processus de décision.
- Le diagnostic, les publics cibles, les objectifs et les processus, évaluation et perspectives selon les indicateurs, recherche de l'équation "niveau de service/ressources".
- Les outils de communication.

#### Méthodes pédagogiques :

- \* Exploration, identification et analyse des problématiques managériales.
- \* Méthodes actives avec mise en situation réflexive.
- \* Exposés de recadrage et apports conceptuels et opérationnels.
- \* Utilisation en exercice des éléments abordés.

**Durée :** 3 jours

Session 001    **Lieu:** PARIS    **Date début:** 04/02/2013 **Date fin :** 06/02/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**Cabinet FONDATION(S)** – Jean Baptiste REGNAUD

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction organisationnelle MODULE 8

Code action : SX476

### La fonction, la construction et l'utilisation des tableaux de bord dans le pilotage de l'activité

#### Objectifs de formation :

Identifier les fonctions d'une unité de travail et du tableau de bord de pilotage (notions d'objectif, de résultat, d'indicateur et de critère).

Définir les conditions d'existence d'un tableau de bord.

**Concevoir, construire et utiliser un tableau de bord.**

**Intégrer le tableau de bord comme outil de management de projet et d'équipe.**

**Public visé :** Cadres en charge d'une unité de travail qui maîtrisent déjà les notions de management d'un service.

#### Contenus prévisionnels :

- Missions, fonctions et fonctionnement d'une unité de travail : notions d'objectif, de résultat, d'indicateur et de critère.

- Le pilotage de l'activité (contrôle et régulation).

- Types de tableaux de bord et leurs fonctions. Outils et choix des indicateurs.

- Méthodes de construction.

- Fonctionnement et exploitation des tableaux de bord.

#### Méthodes pédagogiques :

Apports méthodologiques illustrés par des travaux pratiques de construction de tableaux de bord.

**Durée :** 3 jours

Session 001	<b>Lieu :</b> DUNKERQUE	<b>Date début :</b> 29/01/2013	<b>Date fin :</b> 31/01/2013
Session 002	<b>Lieu :</b> PARIS	<b>Date début :</b> 25/03/2013	<b>Date fin :</b> 27/03/2013
Session 003	<b>Lieu :</b> PARIS	<b>Date début :</b> 08/07/2013	<b>Date fin :</b> 10/07/2013
Session 004	<b>Lieu :</b> DUNKERQUE	<b>Date début :</b> 10/09/2013	<b>Date fin :</b> 12/09/2013
Session 005	<b>Lieu :</b> PARIS	<b>Date début :</b> 25/11/2013	<b>Date fin :</b> 27/11/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**Christian LOUMAGNE Conseil** intervient en conseil et formation depuis plus de 20 ans, auprès des collectivités locales, en organisation, management, et gestion des ressources humaines.

**Christian LOUMAGNE** est consultant et formateur indépendant, intervenant permanent.

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction d'animation des services MODULE 1

Code action : SX479

### Positionnement de cadre et affirmation de soi

#### Objectifs de formation :

Savoir se positionner en tant que cadre A au sein d'une équipe et/ou d'une institution :

- \* la place et le rôle du cadre dans le processus de "production",
- \* auto-évaluation de son positionnement,
- \* processus, outils et techniques de positionnement.

Développer la confiance en soi et l'affirmation de soi.

Elaborer un plan individuel de développement.

**Public visé :** Cadres nouvellement en charge de la responsabilité d'une unité de travail.

#### Contenus prévisionnels :

- Définition du management opérationnel.
- La place et le rôle du cadre dans le processus de "production".
- Les composantes du positionnement du cadre.
- Auto-évaluation de son positionnement de cadre (autonomie/responsabilité).
- Le processus de positionnement, les outils et les techniques correspondants : légitimité, crédibilité, confiance en soi, assertivité.
- Elaboration du plan individuel de développement et de son positionnement de cadre.

#### Méthodes pédagogiques :

Exploration et analyse collectives des problématiques et situations managériales. Méthodes actives (études de cas, jeux de rôle...). Apports conceptuels, opérationnels et méthodologiques.

*Les modules 1 à 3 se complètent pour couvrir les compétences d'une prise de poste d'encadrant. Des outils seront abordés mais leur exploitation nécessitera un stage dédié (exemple du diagnostic ou tableau de bord).*

**Durée :** 3 jours

Session 005	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début:</b> 29/01/2013	<b>Date fin :</b> 31/01/2013
Session 006	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début:</b> 14/05/2013	<b>Date fin :</b> 16/05/2013
Session 007	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début:</b> 16/09/2013	<b>Date fin :</b> 18/09/2013
Session 008	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début:</b> 01/10/2013	<b>Date fin :</b> 03/10/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**Patrick DEMORY**, consultant

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction d'animation des services MODULE 2

Code action : SXAS2

### Management, organisation et pilotage de l'activité collective

#### Objectifs de formation :

- Comprendre l'approche, systémique d'une activité collective et des processus "de production".
- Savoir réaliser un diagnostic organisationnel d'une unité de travail.
- Savoir organiser, planifier et piloter un travail collectif.
- Acquérir des éléments de mise en œuvre d'une conduite du changement.
- Elaborer un plan individuel de développement de son unité.

**Public visé :** Cadres nouvellement en charge de la responsabilité d'une unité de travail.

#### Contenus prévisionnels :

- Définition du management organisationnel.
- Approche systémique d'une activité collective et des processus de "production" qui la composent.
- Techniques de diagnostic organisationnel d'une unité de travail, de situation, de service/technique d'animation d'un groupe de travail.
- Techniques et outils d'organisation et de pilotage adaptés à une situation.
- Approche de la conduite de changement / diagnostic partagé d'une organisation de travail.
- Elaboration d'un plan individuel de développement de son unité.

#### Méthodes pédagogiques :

Exploration et analyse collectives des problématiques et situations managériales. Méthodes actives (études de cas, jeux de rôles...). Apports conceptuels, opérationnels et méthodologiques.

*Les modules 1 à 3 se complètent pour couvrir les compétences d'une prise de poste d'encadrant.  
**Des outils seront abordés mais leur exploitation nécessitera un stage dédié (exemple du diagnostic ou tableau de bord).***

#### Durée : 3 jours

Session 001	Lieu : Dunkerque	Date début: 05/03/2013	Date fin : 07/03/2013
Session 002	Lieu : Dunkerque	Date début: 04/06/2013	Date fin : 06/06/2013
Session 003	Lieu : Paris	Date début: 07/10/2013	Date fin : 09/10/2013
Session 004	Lieu : Dunkerque	Date début: 05/11/2013	Date fin : 07/11/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**AJC – Antoine Jung Consultants.** AJC accompagne les organisations et leurs managers dans leurs projets de développement. Expérience en conseil et formation en management et conduite de projets.  
**Antoine JUNG** interviendra sur ce module.

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction d'animation des services MODULE 3

Code action : SXAS3

### Animer, diriger et mobiliser son équipe

#### Objectifs de formation :

Mobiliser les individus et assurer la cohésion des membres d'une équipe de travail afin d'atteindre avec efficacité les objectifs fixés :

- \* diagnostiquer le système relationnel d'un environnement de travail,
- \* développer les techniques et outils de mobilisation et de régulation de l'équipe : pouvoir, autorité, leadership, conflits, motivation, mobilisation, délégation, décision, etc.

**Public visé :** Cadres nouvellement en charge de la responsabilité d'une unité de travail.

#### Contenus prévisionnels :

- Définition du management relationnel.
- Diagnostic du système relationnel d'un environnement de travail.
- Techniques et outils de mobilisation et de régulation d'une équipe :
  - \* la dynamique spécifique des groupes,
  - \* pouvoir, autorité et leadership dans les groupes,
  - \* conflits, motivation, mobilisation et engagement, coordination, régulation,
  - \* la prise de décision, délégation.

#### Méthodes pédagogiques :

Exploration et analyse collectives des problématiques et situations managériales. Méthodes actives (études de cas, jeux de rôles...). Apports conceptuels, opérationnels et méthodologiques.

*Les modules 1 à 3 se complètent pour couvrir les compétences d'une prise de poste d'encadrant. Des outils seront abordés mais leur exploitation nécessitera un stage dédié (exemple du diagnostic ou tableau de bord).*

**Durée :** 3 jours

Session 001	Lieu : Dunkerque	Date début: 09/04/2013	Date fin : 11/04/2013
Session 002	Lieu : Dunkerque	Date début: 02/07/2013	Date fin : 04/07/2013
Session 003	Lieu : Paris	Date début: 02/12/2013	Date fin : 04/12/2013
Session 004	Lieu : Dunkerque	Date début: 10/12/2013	Date fin : 12/12/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**AJC – Antoine Jung Consultants.** AJC accompagne les organisations et leurs managers dans leurs projets de développement. Expérience en conseil et formation en management et conduite de projets.  
**Jonathan JUNG** interviendra sur ce module.

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

**ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction d'animation des services**  
**MODULE 4**

**Code action : SXAS4**

## Anticiper et gérer efficacement les conflits

### Objectifs de formation :

Appliquer des méthodes concrètes et efficaces afin d'anticiper et de gérer une situation de crise ou de conflit au sein d'une équipe.

Anticiper et gérer les conflits pour mettre en place des réponses pertinentes face à des situations difficiles.

**Public visé :** Cadres supérieurs et intermédiaires, tout particulièrement ceux en situation de management d'équipe.

### Contenus prévisionnels :

Typologie des conflits organisationnels et interpersonnels - Les enjeux managériaux de la gestion de conflits

Impact sur les missions et les personnes - Outils fondamentaux pour prévenir et gérer les conflits

Ressources et modalités d'action pour traiter les conflits

Outils fondamentaux pour prévenir et gérer les conflits

Ressources et modalités d'action pour traiter les conflits

### Méthodes pédagogiques :

Exploration et analyse collectives des problématiques et situations managériales. Méthodes actives (études de cas, jeux de rôle...). Apports conceptuels, opérationnels et méthodologiques.

**Durée :** 3 jours

Session 001	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début:</b> 12/02/2013	<b>Date fin :</b> 14/02/2013
Session 002	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début:</b> 25/03/2013	<b>Date fin :</b> 27/03/2013
Session 003	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début:</b> 09/07/2013	<b>Date fin :</b> 11/07/2013
Session 004	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début:</b> 28/10/2013	<b>Date fin :</b> 30/10/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

### INTERVENANT :

**Corinne VENTURIN, cabinet IVOIRE CONSEIL**, conseil en formation notamment auprès du secteur public, en management, accompagnement du changement, cohésion d'équipe, délégation et prise de fonction.

**Centre national de la fonction publique territoriale**

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

ITINERAIRE DE FORMATION :

## Ecoute citoyenne et démocratie participative

MODULE 1

Code action : SXC01

### La démocratie participative : enjeux, stratégie et méthodologie

#### Objectifs de formation :

Définir les enjeux, concevoir des stratégies, développer des méthodologies, pour la mise en œuvre de dynamiques participatives :

- \* définir le concept de démocratie participative,
- \* maîtriser les repères théoriques et opérationnels,
- \* concilier les processus de démocratie participative et les outils de transformation des politiques publiques.

Retours d'expériences et échanges sur les usages politiques des dispositifs de démocratie participative

**Public visé :** Cadres A en charge de responsabilité de direction ou de service.

#### Contenus prévisionnels :

- Les modalités et les niveaux de participation des citoyens et des acteurs locaux (information, consultation, concertation, coopération...).
- panorama des dispositifs existants et émergents.
- Les conditions de réussite, les limites, les alliances stratégiques d'une politique participative.
- objets de la démocratie participative et relations avec le politique dans le processus décisionnel

#### Méthodes pédagogiques :

Active, participative (le module sera conçu comme un espace apprenant de trois jours)  
Echanges de pratiques et ouverture sur les expériences internationales

**Durée :** 3 jours

Session 001    **Lieu :** Dunkerque    **Date début :** 25/06/2013    **Date fin :** 27/6/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANTS :

REGIE – CONTACTS en cours

Centre national de la fonction publique territoriale

Institut national spécialisé d'études territoriales de Dunkerque

1- 1-7, place de la République - BP 5251 - 59379 Dunkerque cedex 1

Tél. : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 13 26

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION :

## Ecoute citoyenne et démocratie participative

### MODULE 2

Code action : SXC02

## Les outils, dont internet, au service de la démocratie participative

### Objectifs de formation :

Déployer une stratégie de mise en oeuvre d'approche citoyenne au sein de la collectivité selon une méthodologie de projet adaptée :

- \* adapter les objectifs à la portée de la participation recherchée,
- \* définir les attentes de la participation et identifier les cibles,
- \* élaborer un plan d'action,

Intégrer Internet comme outil d'écoute, de dialogue et de co-construction ; en mesurer l'intérêt et les limites.

**Public visé :** Cadres en charge de la mise en oeuvre d'une démarche citoyenne

### Contenus prévisionnels :

- champs et modalités de la concertation – de la consultation à la co-construction de la décision publique. Etapes de la méthodologie de projet adaptée
- outils de la démocratie participative : de la réunion publique à l'usage d'internet
- la gestion de la demande sociale (notamment via internet) et l'association de l'utilisateur/habitant à la décision
- réseaux sociaux et relations à l'utilisateur

### Méthodes pédagogiques :

Démonstratives, illustratives et participatives  
Echanges de pratiques favorisant la réflexivité

**Durée :** 3 jours

Session 001      **Lieu :** Dunkerque      **Date début :** 5/11/2013 **Date fin :** 7/11/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

### INTERVENANTS :

REGIE – CONTACTS EN COURS



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction ingénierie de projet MODULE 1

Code action : **SXYBP 001**

### Conduite de projet : les bases

#### Objectifs de formation :

Identifier les spécificités du mode projet au sein de l'activité de la Collectivité.  
Repérer les composantes de l'action en mode projet  
Comprendre le rôle du chef de projet  
Repérer les ressources méthodologiques à mobiliser

#### Public visé :

Agents amenés à conduire des projets dans le cadre de leur responsabilité.  
Agents souhaitant se familiariser avec le pilotage de projets.

#### Contenus prévisionnels :

- la place du mode projet en collectivité
- Nature et composantes du mode projet
- Rôle et positionnement du chef de projet
- Principes de déploiement d'un projet
- Processus de décision et projet
- Conditions de réussite du projet.

#### Méthodes pédagogiques :

- Approche ludique : études de cas concrets et mises en situation
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail
- Diagnostic de pratiques
- Apports structurés.

#### Le module 1 est un module d'initiation

Les modules 2 et 3 se complètent et sont conçus avec une progression pédagogique.

**Durée :** 3 jours

Session 001	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 05/02/2013	<b>Date fin :</b> 07/02/2013
Session 002	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début :</b> 21/10/2013	<b>Date fin :</b> 23/10/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**Daniel DAZY** est aujourd'hui Consultant en développement de projet. Il a une expérience en direction et management de projets et de structures (Politique de la ville ; fédération de centres sociaux et socioculturels, notamment) ; et des compétences en ingénierie de projet, développement local, social et de gestion de systèmes complexes.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction ingénierie de projet MODULE 2

Code action : **SXYBQ**

### Conduite de projet : gestion et pilotage

#### Objectifs de formation :

Maîtriser les techniques de pilotage de projets divers  
Construire sa capacité à mettre au point son dispositif de pilotage de projet  
Savoir intégrer la complexité et les aléas dans le déroulement d'un projet.

#### Public visé :

Agents conduisant régulièrement des projets dans le cadre de leur responsabilité.  
Agents souhaitant se perfectionner dans le pilotage de projets.

#### Contenus prévisionnels :

- Le cahier des charges initial et le travail de la commande
- Complexité et transformation de la commande
- Ordonnancement et planification
- Dispositifs de pilotage et d'anticipation des risques
- Structurer les ressources
- La relation Chef de projet/commanditaire.

#### Méthodes pédagogiques :

- Approche ludique : études de cas concrets et mises en situation
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail
- Diagnostic de pratiques
- Apports structurés.

**Les modules 2 et 3 se complètent et sont conçus avec une progression pédagogique.**

**Durée :** 3 jours

Session 001	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 05/03/2013	<b>Date fin :</b> 07/03/2013
Session 003	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 04/06/2013	<b>Date fin :</b> 06/06/2013
Session 002	<b>Lieu :</b> Paris	<b>Date début :</b> 04/11/2013	<b>Date fin :</b> 06/11/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**AJC – Antoine Jung Consultants.** AJC accompagne les organisations et leurs managers dans leurs projets de développement. Expérience en conseil et formation en management et conduite de projets.  
**Julien CORDONNIER** interviendra sur ce module.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction ingénierie de projet MODULE 3

Code action : **SXYBR**

### Conduite de projet : communication, évaluation, capitalisation

#### Objectifs de formation :

Maîtriser les savoir-faire managériaux spécifiques au chef de projet  
Développer une sensibilité aux réactions humaines provoquées par le projet  
Savoir construire une stratégie de communication  
Savoir mettre en oeuvre un protocole d'évaluation et de capitalisation répondant aux enjeux d'amélioration continue de l'action publique.

#### Public visé :

Agents conduisant régulièrement des projets dans le cadre de leur responsabilité.  
Agents souhaitant se perfectionner dans le pilotage de projets.

#### Contenus prévisionnels :

- La dimension humaine du projet
- Le management du chef de projet
- Susciter l'adhésion au / et l'engagement dans le projet : sens et cohérence
- Les temps participatifs dans le projet
- La stratégie de communication
- Evaluer le projet (sa conception, sa réalisation) et apprendre de lui

#### Méthodes pédagogiques :

- Approche ludique : études de cas concrets et mises en situation
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail
- Diagnostic de pratiques
- Apports structurés.

**Les modules 2 et 3 se complètent et sont conçus avec une progression pédagogique.**

#### Durée : 3 jours

Session 001	Lieu : Dunkerque	Date début: 03/04/2013	Date fin : 05/04/2013
Session 002	Lieu : Dunkerque	Date début: 11/06/2013	Date fin : 13/06/2013
Session 003	Lieu : Paris	Date début: 09/12/2013	Date fin : 11/12/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**AJC – Antoine Jung Consultants.** AJC accompagne les organisations et leurs managers dans leurs projets de développement. Expérience en conseil et formation en management et conduite de projets.  
**Antoine JUNG** interviendra sur ce module.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction ingénierie de projet MODULE 4

Code action : SX462

### Favoriser la dynamique de projets

#### Objectifs de formation :

Développer les moyens conceptuels et opérationnels de participer ou d'organiser l'accompagnement des projets de la collectivité.

Identifier les politiques publiques susceptibles de bénéficier d'une démarche de projet.

Qualifier les outils et méthodes disponibles pour gérer des projets.

Savoir manager, arbitrer et conclure une délégation de projets.

**Public visé :** Directeurs généraux et directeurs généraux adjoints des services, directeurs de services et cadres A des grandes collectivités.

#### Contenus prévisionnels :

- Les critères de réussite de la conduite de projets.
- Le management par projets : concepts et méthodes, gestion du changement...
- La gestion des ressources humaines.
- La maîtrise des étapes-clés.
- La transversalité : organisation, délégation et coordination, objectifs et limites d'une gestion de projet, contractualisation et lettres de mission, modes de communication et de validation.

#### Méthodes pédagogiques :

- \* Exposés.
- \* Présentations d'expériences.
- \* Etudes de cas.

**Durée :** 3 jours

Session 001

**Lieu :** Dunkerque

**Date début :** 25/9/2013 **Date fin :** 27/09/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**QUANDALL** –société de conseil qui accompagne les collectivités en stade de mise en œuvre de projets transversaux de développement durable.

**Marie-Lise BREURE – MONTAGNE**, consultante depuis 20 ans sur la mise en oeuvre de projets transverses selon des modalités participatives et/ou partenariales. Elle a une expérience de Responsable de projet Agenda 21 dans un Conseil Général – rattachement à la DGS - dans sa phase de mise en œuvre.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction ingénierie de projet MODULE 5

Code action : SXMTC

### Manager la transversalité et le travail collaboratif (processus, projets, réseaux)

#### Objectifs de formation :

Connaître les enjeux et les avantages du management transversal afin de les mettre en oeuvre au service de l'efficacité de l'organisation.  
Développer son potentiel managérial pour coordonner durablement.  
Anticiper et préparer les évolutions managériales.

**Public visé :** Cadres A en charge de responsabilité de direction ou de service.

#### Contenus prévisionnels :

- Défis et avantages du processus de transversalité
- Spécificités, fonctionnement du management transversal: concepts et méthodes, GRH, gestion du changement
- Délégation, orchestration et suivi de projets et missions transverses
- objectifs et limites d'une gestion de projet, contractualisation et lettres de mission, modes de communication et de validation
- Développement d'une attitude d'assertivité et de sa capacité à convaincre
- Identification des motivations des différents acteurs pour susciter l'adhésion.
- Argumentation face aux objections
- Pilotage et régulation des charges liées au projets
- Capitalisation des pratiques professionnelles.

#### Méthodes pédagogiques :

Exposés, présentations d'expériences, études de cas.

**Durée :** 3 jours

Session 001	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 09/04/2013	<b>Date fin :</b> 11/04/2013
Session 002	<b>Lieu :</b> Dunkerque	<b>Date début :</b> 22/10/2013	<b>Date fin :</b> 24/10/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

#### INTERVENANT :

**QUANDALL** –société de conseil qui accompagne les collectivités en stade de mise en oeuvre de projets transversaux de développement durable.

**Marie-Lise BREURE – MONTAGNE**, consultante depuis 20 ans sur la mise en oeuvre de projets transverses selon des modalités participatives et/ou partenariales. Elle a une expérience de Responsable de projet Agenda 21 dans un Conseil Général – rattachement à la DGS - dans sa phase de mise en oeuvre.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

**ITINERAIRE DE FORMATION : la fonction ingénierie de projet**  
**MODULE 6**

**Code action : SX532**

## Savoir articuler le travail par objectif et le travail par projet

### **Objectifs de formation :**

Repérer et distinguer, pour mieux les articuler, les caractéristiques essentielles des logiques de travail que sont la conduite de projet – logique de développement - et le travail par objectifs - logique de production.

Maîtriser l'organisation spécifique de la conduite d'opération (activité répétitive) et du travail en mode projet.

**Public visé :** Cadres A en charge de responsabilité de direction ou de service.

### **Contenus prévisionnels :**

- Objectif, DPPO (Direction Participative Par Objectifs) et processus de détermination des objectifs.
- Projet (Types de changement et processus de changement).
- Niveaux de participation et processus décisionnel.
- Structuration et instances de l'espace projet.
- L'organisation de l'articulation des deux logiques

### **Méthodes pédagogiques :**

- \* mise en situation réflexive.
- \* Pédagogie active

**Durée :** 3 jours

Session 001      **Lieu :** Dunkerque      **Date début :** 5/11/2013 **Date fin :** 7/11/2013

**Contact :** Isabelle MOCQ - [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr) - T 0328513231

### **INTERVENANT :**

**AJC – Antoine Jung Consultants.** AJC accompagne les organisations et leurs managers dans leurs projets de développement. Expérience en conseil et formation en management et conduite de projets.



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## NOTES



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

## NOTES



# L'offre de formation 2013 INSET de Dunkerque

[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)



## **INSET de Dunkerque**

1/7 Place de la République

BP 5251

59379 Dunkerque cedex

Tél : 03 28 51 32 10

Fax : 03 28 66 07 72

Contact INSET: [isabelle.mocq@cnfpt.fr](mailto:isabelle.mocq@cnfpt.fr)