

# GUIDE PRATIQUE

# Créer un quiz sur Formadist





# SOMMAIRE

<b>A. Les différents types d'évaluation.....</b>	<b>7</b>
1. <i>L'évaluation diagnostique .....</i>	7
2. <i>L'évaluation formative.....</i>	7
3. <i>L'évaluation sommative .....</i>	7
<b>B. Quelques conseils pour créer vos quiz...</b>	<b>8</b>
<b>C. Informations générales sur le quiz .....</b>	<b>9</b>
<b>D. Paramétrage du quiz .....</b>	<b>9</b>
4. <i>Onglet « Paramètres » .....</i>	10
5. <i>Onglet « Résultats » .....</i>	11
6. <i>Onglet « Séquencement ».....</i>	12
<b>E. Les différents types de questions .....</b>	<b>12</b>
7. <i>Question OUI/NON.....</i>	13
8. <i>Question à réponse unique .....</i>	14
9. <i>Question à choix multiple .....</i>	15
10. <i>Question à trous .....</i>	16
11. <i>Question glisser-déposer.....</i>	17
12. <i>Question d'appariement.....</i>	18
13. <i>Question d'ordonnancement.....</i>	19
14. <i>Question ouverte .....</i>	20
15. <i>Question satisfaction .....</i>	21



# Introduction

Dans le cadre d'un dispositif de formation à distance, mettre en place un système d'évaluation est très important. Elle permet à l'apprenant de se positionner de façon autonome et de quantifier avec précision son taux de progression tout au long de la formation.

Différents types d'évaluation peuvent être réalisées au cours d'une formation :

- l'évaluation diagnostique ;
- l'évaluation formative ;
- l'évaluation sommative.

Ce guide pratique a pour objet de vous aider à utiliser au mieux les fonctionnalités de Formadist en matière de quiz. Il comprend notamment une présentation de l'ensemble des différents systèmes d'évaluation que vous avez à votre disposition.

Vous souhaitant bonne lecture et bonne utilisation de ce guide pratique !





## A. Les différents types d'évaluation

---

**Différents types d'évaluation sont mobilisables au cours d'une formation : l'évaluation diagnostique, l'évaluation formative, l'évaluation sommative.**

### 1. L'évaluation diagnostique

Placé en amont du présentiel, ce type d'évaluation va permettre de :

- prendre connaissance du niveau initial des apprenants, l'intervenant pourra alors ajuster le contenu du présentiel en tenant du niveau du groupe,
- contrôler les prérequis
- remettre en mémoire les notions utiles pour aborder la formation
- susciter l'attention et l'intérêt des apprenants avant le début du cours
- sensibiliser les apprenants au contenu de la formation.

### 2. L'évaluation formative

L'évaluation formative s'effectue, de façon constante, durant tout le processus d'apprentissage. Elle fournit à l'intervenant et à l'apprenant des informations sur le niveau d'apprentissage atteint et sur les difficultés rencontrées. Ce « contrôle » peut déboucher sur une reprise d'explication, une modification de la démarche didactique, un « rattrapage »... Il s'agit bien ici d'aider l'apprenant à progresser.

En évaluation formative, le quiz doit être pourvu de solutions commentées (feedbacks) pour chaque question. Le résultat global obtenu au quiz, sous forme de score ou sous forme de message, permettra au stagiaire de mesurer l'écart entre ses connaissances réelles et celles visées par l'objectif de la formation.

### 3. L'évaluation sommative

L'évaluation sommative intervient à la fin d'une session. Elle constitue un bilan des apprentissages, qui se traduit par une note, une certification, etc... Le quiz peut être utilisé pour mesurer l'acquisition de l'apprenant : il est composé d'un ensemble de questions couvrant tout ou partie de la formation et peut être à réaliser dans un laps de temps limité. Les réponses fournies permettent d'évaluer le degré d'acquisition du savoir chez les apprenants. Cette mesure se concrétise pour les apprenants par une note.

## B. Quelques conseils pour créer vos quiz...

---

### ■ Ne pas oublier de donner les consignes :

- au niveau du quiz (le nombre de questions qu'il comporte, le temps estimé pour répondre à toutes les questions, indiquer si le quiz est chronométré, etc...)
- mais aussi au niveau de chaque question (« plusieurs réponses possibles », « cliquez sur l'image puis déposez-la sur la zone grisée », etc...)

■ **La question est formulée, autant que possible, à la forme positive et éventuellement à la forme interrogative.** Eviter la forme négative. En effet, la présence de négations complique la compréhension de l'énoncé.

■ **Préciser l'objet de la question en utilisant un langage simple et clair.** Il faut éviter d'utiliser des formulations « pièges », faire en sorte que la question soit la plus compréhensible pour lui.

■ **La bonne réponse n'est pas plus longue que les autres choix de réponses, ni plus explicite, ni mieux construite** (ce qui pourrait être un indice de bonne réponse pour l'apprenant).

■ **La bonne réponse, tout au long du test, varie de place de façon aléatoire.** Lorsqu'il s'agit de noms d'auteurs, de villes, etc. il est préférable de placer les choix de réponses par ordre alphabétique. Il est aussi conseillé de placer les choix de réponses par ordre numérique lorsqu'on a affaire à des chiffres.

### ■ L'efficacité du feedback se caractérise par plusieurs éléments :

- Un élément qui va immédiatement renseigner l'apprenant sur sa réponse (« la bonne réponse est »)
- Une explication qui apporte des informations complémentaires et permet à l'apprenant de comprendre son erreur.

## C. Informations générales sur le quiz

---

### ■ Titre du quiz :

Objectif du quiz
Auteur du quiz
Difficulté du quiz
Nombre de questions
Durée estimée du quiz

## D. Paramétrage du quiz

---

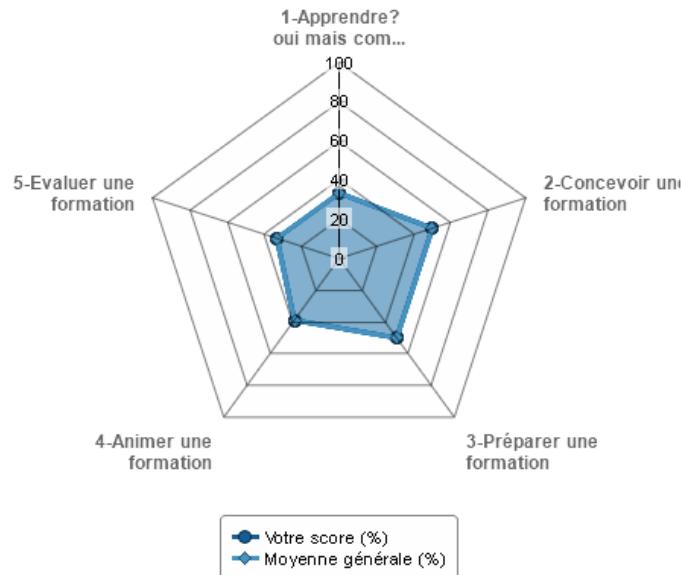
Cette partie récapitule les éléments clés utiles à la création du quiz et à son déroulé lors de la consultation par le stagiaire.

## 4. Onglet « Paramètres »

<b>Page d'accueil</b>	
Message d'accueil	<i>Il s'agit du message que le stagiaire visualise lorsqu'il débute le quiz. Il s'agit ici de donner les informations, les consignes relatives au quiz.</i>
<b>Page de fin</b>	
Message de fin	<i>Il s'agit du message que le stagiaire visualise lorsqu'il termine le quiz</i>
<b>Paramétrage général</b>	
<b>Mélanger les questions</b>	<i>Toutes les questions seront mélangées et proposées au hasard</i> Oui/non
<b>Nombre de questions à tirer aléatoirement</b>	<i>Permet de sélectionner le nombre de questions qui sera proposé au stagiaire. Par exemple : sélection au hasard de 10 questions sur les 20 questions que comporte le quiz</i>
<b>Paramétrage des questions</b>	
<b>Permettre de changer sa réponse</b>	<i>Permet au stagiaire de corriger ses réponses avant de valider son quiz</i> Oui/non
<b>Réponse obligatoire aux questions</b>	<i>Le stagiaire sera obligé de répondre à toutes les questions du quiz</i> Oui/non
<b>Permettre de saisir un commentaire</b>	<i>Permet au stagiaire de saisir un commentaire en plus de sa réponse à la question</i> Oui/non
<b>Feedback</b>	<i>Permet d'indiquer si une information doit être communiquée au stagiaire lorsqu'il répond à chaque question</i> Oui/non

## 5. Onglet « Résultats »

Score	
<b>Définir une note</b>	Permet d'indiquer si le score obtenu par le stagiaire lui sera communiqué à la fin du quiz Oui/non
<b>Si oui, préciser « brut » ou « pourcentage »</b>	Permet d'indiquer sous quelle forme le résultat sera communiqué : en nombre de points ou en pourcentage Brut/pourcentage
<b>Score de succès</b>	Permet d'indiquer si un score doit être obtenu pour valider le quiz Oui/non
<b>Si oui, préciser le seuil</b>	
<b>Afficher un radar par section</b>	Permet d'afficher un graphique représentant les résultats obtenus par section Oui/non
<b>Afficher un radar par axe</b>	Permet d'afficher un graphique représentant les résultats obtenus par axe (dans ce cas, chaque question du quiz doit être associée à un axe) Oui/non
<b>Masquer les résultats à l'apprenant</b>	Permet d'indiquer si l'apprenant verra ou non ses résultats au quiz Oui/non
Chronométrage	
<b>Chronométrage</b>	Permet d'indiquer si l'ensemble du quiz doit être chronométré Oui/non
<b>Si oui, préciser le temps</b>	
Correction	
<b>Afficher la fiche de correction</b>	Le stagiaire pourra afficher une fiche récapitulant toutes les questions, ses réponses et les feedbacks Oui/non
<b>Une correction est nécessaire</b>	Nécessite l'intervention d'un intervenant pour corriger le quiz Oui/non
Feedback	
<b>1) Indiquer la plage de score</b>	Permet de définir des plages de score global afin d'afficher un message spécifique Par exemple : pour un score global de 80 à 100 %, afficher le message « félicitations ! »
<b>Préciser le message à afficher</b>	
<b>2) Indiquer la plage de score</b>	
<b>Préciser le message à afficher</b>	
<b>3) Indiquer la plage de score</b>	
<b>Préciser le message à afficher</b>	

**Exemple de radar par axe :***Résultat par axe***6. Onglet « Séquencement »**

<b>Le quiz peut être rejoué</b>	Permet d'indiquer si le stagiaire pourra effectuer plusieurs fois le quiz Oui/non
<b>Si oui, indiquer le nombre d'essais maximums</b>	

**E. Les différents types de questions**

**Vous trouverez ci-dessous des modèles de grilles à compléter en fonction du type de question. Nous vous conseillons d'effectuer des copier-coller de ces modèles quand vous créerez vos questions.**

## 7. Question OUI/NON

La question « OUI ou NON » est la forme simplifiée de la question à choix multiple. Les deux options sont « oui » ou « non »

<b>Titre de la question</b>	
<b>Question</b>	
<b>Bonne réponse</b>	
<b>Règle de calcul</b>	Bon ou mauvais / avancé
<b>Nb de points :</b>	
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non
<b>Si oui, préciser la durée</b>	
<b>Feedback</b>	
<b>Axe associé</b>	
<b>Section</b>	

### Exemple :

#### Question Oui/Non

Le CNFPT est un établissement public à caractère administratif ?

- Oui
- Non

## 8. Question à réponse unique

<b>Titre de la question</b>	
<b>Question</b>	
<b>Réponses proposées</b>	
<b>Bonne réponse</b>	
<b>Mélange des réponses</b>	
<b>Règle de calcul</b>	Bon ou mauvais / avancé
<b>Nb de points :</b>	
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non
<b>Si oui, préciser la durée</b>	
<b>Feedback</b>	
<b>Axe associé</b>	
<b>Section</b>	

### Exemple :

#### Question à réponse unique

Quel est le montant de la cotisation versée par les collectivités territoriales au CNFPT ?

- 0,8 %
- 0,9 %
- 1,0 %

## 9. Question à choix multiple

**La question à choix multiple** permet de sélectionner une ou plusieurs réponses dans une liste prédéfinie

<b>Titre de la question</b>	
<b>Question</b>	
<b>Réponses proposées</b>	
<b>Bonnes réponses</b>	
<b>Mélange des réponses</b>	
<b>Règle de calcul</b>	Bon ou mauvais / proportionnel / avancé
<b>Nb de points :</b>	
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non
<b>Si oui, préciser la durée</b>	
<b>Feedback</b>	
<b>Axe associé</b>	
<b>Section</b>	

### Exemple :

#### Question à choix multiple

La formation d'intégration ne s'applique pas

(plusieurs réponses possibles)

- A. Aux fonctionnaires territoriaux nommés dans un grade au titre de la promotion interne
- B. Aux fonctionnaires territoriaux de catégorie A nommés en qualité d'élève : administrateurs, ingénieurs en chef, conservateurs du patrimoine, conservateurs des bibliothèques
- C. Aux lauréats d'un concours interne de la fonction publique territoriale

## 10. Question à trous

Le **texte à trou**, ou texte lacunaire, demande au stagiaire de remplir les mots manquants.

<b>Titre de la question</b>	
<b>Question (indiquer les trous entre crochets)</b>	
<b>Nb de points :</b>	
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non
<b>Si oui, préciser la durée</b>	
<b>Feedback</b>	
<b>Axe associé</b>	
<b>Section</b>	

**Exemple :**

### Question à trous

#### Complétez la phrase suivante :

Le CNFPT est administré par un

composé de

membres.

#### Variante avec texte à saisir :

Le CNFPT est administré par un

conseil d'administration composé de

membres.

## 11. Question glisser-déposer

La question « glisser/déposer » permet, depuis une liste de glisser/déposer une ou plusieurs étiquettes sur une image de fond.

<b>Titre de la question</b>	
<b>Question (indiquer les mots à déposer entre crochets</b>	
<b>Intrus</b>	
<b>Type de score</b>	Bon ou mauvais / proportionnel
<b>Nb de points :</b>	
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non
<b>Si oui, préciser la durée</b>	
<b>Feedback</b>	
<b>Axe associé</b>	
<b>Section</b>	

Exemple :

### Question glisser-déposer

Combien existe-t-il de filières dans la fonction publique territoriale ?

Sélectionnez votre réponse puis glissez-la sur la zone indiquée ci-dessous

8    12    10

Veuillez glisser les propositions ci-dessous dans les trous correspondants

## 12. Question d'appariement

La question dite « d'appariement » propose deux listes de valeurs (mots, images) que le stagiaire est invité à relier deux par deux.

<b>Titre de la question</b>											
<b>Question</b>											
<b>Paires</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="height: 40px;"></td><td style="height: 40px;"></td></tr> </table>										
<b>Intrus</b>											
<b>Mélanger l'ordre</b>											
<b>Type de score</b>	Bon ou mauvais / proportionnel										
<b>Nb de points :</b>											
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non										
<b>Si oui, préciser la durée</b>											
<b>Feedback</b>											
<b>Axe associé</b>											
<b>Section</b>											

### Exemples :

**Question d'appariement**

Associez la fonction publique à son effectif (chiffres 2017).

Fonction Publique Hospitalière	Fonction Publique d'Etat	Fonction Publique Territoriale	<span style="color: #ccc; font-size: 1.5em;">i</span> Associations à déplacer
			<div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 2px;">5,093 millions</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 2px;">1,163 million</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 2px;">1,889 million</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 2px;">3,246 millions</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 2px;">2,398 millions</div>

**Question d'appariement (variante avec visuels)**

Reformez les paires mythiques.

 	 	 	 
<span style="color: #ccc; font-size: 1.5em;">i</span> Associations à déplacer			

**(Attention aux droits sur les images !)**

## 13. Question d'ordonnancement

**La question d'ordonnancement propose** des valeurs dans le désordre que le stagiaire est invité à reclasser dans l'ordre.

<b>Titre de la question</b>													
<b>Question</b>													
<b>Valeurs à classer dans l'ordre (les indiquer dans le bon ordre)</b>	<table border="1"> <tr><td>1</td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td></tr> </table>	1		2		3		4		5		6	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
<b>Nb de points :</b>													
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non												
<b>Si oui, préciser la durée</b>													
<b>Feedback</b>													
<b>Axe associé</b>													
<b>Section</b>													

### Exemple :

#### Question d'ordonnancement

Classer dans l'ordre les étapes de création d'un formation utilisant des ressources numériques:

- Production des ressources numériques (médiasisation)
- Elaboration du scénario pédagogique
- Implémentation des ressources numériques sur la plateforme formadist
- Production du contenu pédagogique (ressources brutes)



Pour cela, cliquez ou glissez les éléments dans la zone ci-dessous

## 14. Question ouverte

La question dite « de composition » ou ouverte permet au stagiaire de rédiger une réponse courte jusqu'à un ou deux paragraphes. Important : ce type de question nécessite une correction par l'équipe pédagogique.

Titre de la question	
Question	
Nb de points :	
Question chronométrée	Oui/non
Si oui, préciser la durée	
Feedback	
Axe associé	
Section	

### Exemple :

#### Question ouverte

Que pensez-vous de la mise en oeuvre du Compte Personnel de Formation (CPF) dans la fonction publique territoriale ?

## 15. Question satisfaction

**La question de satisfaction** consiste, comme son nom l'indique, à mesurer le taux de satisfaction ou d'insatisfaction des stagiaires.

<b>Titre de la question</b>	
<b>Question</b>	
<b>Type de réponse :</b>	Evaluation 360 / Echelle de valeurs / Satisfaction / Accord
<b>Nb de points :</b>	
<b>Question chronométrée</b>	Oui/non
<b>Si oui, préciser la durée</b>	
<b>Feedback</b>	
<b>Axe associé</b>	
<b>Section</b>	

### Exemple :

#### Question de satisfaction

Avez-vous apprécié l'organisation de cette journée ?

- Très insatisfait
- Insatisfait
- Moyennement satisfait
- Satisfait
- Très satisfait



**Auteurs du document :**

- Sylvie NITSCHKE

