

Echanges de données

Import Agents

Version 1.2

Historique des révisions

Date	Auteur	Objet
13/12/2012	MM	Création du document
13/12/2012	MM	Divers ajustements suite retour de la maîtrise d'ouvrage (nommage des champs et précisions sur les colonnes).
17/12/2012	MM	<ul style="list-style-type: none">▪ Indication de la taille maximum pour chacun des champs▪ Précision sur le format des champs Téléphone (norme nationale et internationale)▪ Saisie libre pour le champ grade (pas de référentiel autre que celui de la NET)▪ La valeur « Hors FPT » pour le champ Statutaire est supprimée de l'import Agents pour les Collectivités Territoriales
15/05/2013	MM	<ul style="list-style-type: none">▪ Précision sur les règles de gestion appliquées au chargement d'un fichier d'import
23/05/2013	LB, FP, MM	<ul style="list-style-type: none">▪ Relecture et validation du document
02/10/2013	AV	<ul style="list-style-type: none">▪ Page 10 : correction sur le champ du contrôle d'unicité (nom de naissance) dans la colonne. La règle reste correcte.

I. Introduction et présentation de la démarche générale

La fonctionnalité d'import permet aux employeurs de la Fonction Publique Territoriale de charger et actualiser en masse les données Agents nécessaires pour l'inscription en ligne.

Ce document décrit les formats d'échanges et les spécifications du fichier des Agents attendu en entrée de la plateforme de dématérialisation des inscriptions.

L'import des données est réalisé au travers d'un système d'upload de fichiers.

Les fichiers de données pourront être générés au format CSV ou au format XML.

La description du fichier pourra être amenée à évoluer.

Toute nouvelle version des formats d'échanges du fichier fera l'objet d'une communication préalable suffisamment anticipée en rapport de la date de mise en service.

II. Description des échanges au format CSV

1. Format du fichier

- Un agent par ligne
- Chaque champ doit être séparé par un point-virgule ;
- Le fichier doit être encodé en UTF8
 - Il peut être conçu simplement avec EXCEL et enregistré au format csv séparateur « point-virgule »
- Le fichier doit contenir les entêtes de colonnes.
- La ligne ne doit pas se terminer par un point-virgule.

2. Nature des champs dans le fichier d'import Agents

Les rubriques obligatoires ont été volontairement limitées pour faciliter le transfert des données vers la plateforme de dématérialisation des inscriptions.

Toutefois, si vous disposez des informations concernant les rubriques facultatives il est recommandé de les transmettre également.

A titre d'exemple, le libellé du grade et la date de nomination dans celui-ci sont des rubriques nécessaires à l'inscription pour les formations d'intégration ou les préparations concours. Il sera donc demandé de renseigner ces informations si elles n'ont pas été initialement valorisées afin de valider la demande de formation.

3. Description des champs

Ord.	Champ	Format	Taille maximum	Oblig.	Description
1	civilite	Texte	3	Oui	Civilité
2	nom_usage	Texte	50	Oui	Nom d'usage de l'agent (nom couramment utilisé)
3	nom_naissance	Texte	50		Nom de naissance de l'agent
4	prenom	Texte	50	Oui	Prénom
5	date_naissance	JJ/MM/AAAA	10	Oui	Date de naissance
6	adresse_1	Texte	38	Oui	Adresse personnelle de résidence
7	adresse_2	Texte	38		Adresse personnelle de résidence (II)
8	adresse_3	Texte	38		Adresse personnelle de résidence (III)
9	code_postal	Alphanumérique	10	Oui	Code postal de résidence
10	ville	Texte	50	Oui	Ville de résidence
11	pays	Texte	50		Pays de résidence
12	telephone	Numérique	16		Téléphone personnel de l'agent
13	tel_mobile	Numérique	16		Téléphone mobile de l'agent
14	niveau_diplome	Texte	150		Niveau de diplôme de l'agent
15	tel_professionnel	Numérique	16		Téléphone professionnel de l'agent

Ord.	Champ	Format	Taille maximum	Oblig.	Description
16	collectivite_siret	Texte	20	Oui	Identifiant SIRET de la collectivité employeur de l'agent (14 positions) précédé de SIRET:
17	lieu_travail_adresse_1	Texte	38	Oui	Lieu de travail de l'agent champ Adresse I
18	lieu_travail_adresse_2	Texte	38		Lieu de travail de l'agent champ Adresse II
19	lieu_travail_code_postal	Numérique	5	Oui	Code postal du lieu de travail de l'agent
20	lieu_travail_ville	Texte	50	Oui	Commune du lieu de travail de l'agent
21	service	Texte	150		Service de rattachement de l'agent
22	references	Texte	150		Références ou matricule de l'agent au sein de la collectivité
23	domaine_activite	Texte	75		Classification selon le répertoire des métiers
24	famille_professionnelle	Texte	75		Classification selon le répertoire des métiers
25	emploi_fonction	Texte	75		Emploi ou fonction de l'agent au sein de la collectivité
26	mail	Texte	320		Adresse permettant de joindre l'agent par voie numérique
27	responsable_hierarchique_nom	Texte	50		Nom du supérieur hiérarchique de l'agent
28	responsable_hierarchique_prenom	Texte	50		Prénom du supérieur hiérarchique de l'agent
29	responsable_hierarchique_mail	Texte	320		Adresse numérique du supérieur hiérarchique de l'agent

Ord.	Champ	Format	Taille maximum	Oblig.	Description
30	correspondant_formation_nom	Texte	50		Nom du correspondant formation de l'agent au sein de la collectivité
31	correspondant_formation_prenom	Texte	50		Prénom du correspondant formation de l'agent au sein de la collectivité
32	correspondant_formation_mail	Texte	320		Adresse numérique du correspondant formation de l'agent au sein de la collectivité
33	statutaire	Texte	1	Oui	Statut de l'agent
34	grade	Texte	75		Grade pour les agents statutaires
35	code_net	Alphanumérique	4		Identifiant NET correspondant au grade de l'agent statutaire
36	categorie	Texte	1	Oui, pour les agents de la FPT (statutaires ou non)	Catégorie de l'agent FPT
37	date_entree_grade	JJ/MM/AAAA	10	Oui pour les agents statutaires	Date de nomination dans le grade pour un agent statutaire
38	date_entree_fpt	JJ/MM/AAAA	10	Oui pour les agents de la FPT (statutaires ou non)	Date d'entrée dans la fonction publique
39	qualite	Texte	50	Oui pour les agents de la FPT non statutaires	Identification du contrat pour les agents non statutaires

4. Règles de gestion et contrôles appliqués lors de l'importation d'un fichier Agents

Contrôles d'intégrité

Champs ou groupes de champs	Contrôles
Civilité	Valeurs contraintes (M. ou Mme). Casse ignorée.
« Nom » et « Prénom »	Le champ contient des lettres avec possibilité d'accentuation (casse ignorée). Les caractères spéciaux suivants sont assumés : apostrophe, espace et tiret. Les champs « Nom » et « Prénom » contiennent 2 caractères (lettres) au minimum.
Champs Date	Vérification du format et de la validité de la date
Champs « Adresse »	Le champ contient des lettres avec possibilité d'accentuation (casse ignorée) ainsi que des chiffres. Les caractères spéciaux suivants sont assumés : apostrophe, espace, point, tiret, parenthèse ouvrante et parenthèse fermante. Les champs « Adresse » si renseignés doivent contenir 2 caractères (lettres) au minimum.
Champs « code postal »	Contrôle de validité dans le référentiel de La Poste contenant tous les codes postaux et CEDEX en vigueur.
Champs « Ville »	Le champ Ville contient des lettres et des chiffres (arrondissements) avec possibilité d'accentuation. La casse est ignorée. Les caractères suivants sont assumés : apostrophe, espace, point, parenthèse ouvrante ou fermante et tiret. Contrôle de cohérence entre la ville et le département indiqué (2 premier caractères du code postal). Contrôle d'existence effectué dans le référentiel officiel de La Poste contenant l'exhaustivité des communes de France. Les champs « Ville » doivent contenir 2 caractères (lettres) au minimum.
Pays	Le libellé du Pays est à la norme ISO 3166-1.
Numéros de téléphone et fax (professionnel, personnel)	La valeur contient le préfixe national ou non suivi par un ou deux chiffres (indicatif) puis par 4 fois 2 chiffres séparés ou non (tiret, point, espace). L'ensemble ne peut dépasser 20 caractères.
Numéro de téléphone portable	La valeur contient le préfixe national ou non suivi éventuellement du chiffre 0. Doit apparaître ensuite le chiffre 6 ou 7 suivi par 4 fois 2 chiffres séparés ou non (tiret, point, espace). L'ensemble ne peut dépasser 20 caractères. Pas de contrôle sur le champ Téléphone si Pays autre que France.
Champ « email »	Contrôle de validité standard sur le format de l'adresse mail.
Collectivité	La valeur saisie contient le libellé SIRET : suivi de 14 chiffres.
Domaine	La valeur indiquée doit figurer au référentiel des « domaines d'activité » du CNFPT (liste fournie).

Champs ou groupes de champs	Contrôles
Famille Professionnelle	La valeur indiquée doit figurer au référentiel des « familles professionnelles » du CNFPT (liste fournie).
Statutaire	Valeurs acceptées : O ou N.
Code NET	Selon valeurs du référentiel de la NET publié par la DGCL (1). Si le code NET transmis n'est pas reconnu, la valeur est ignorée mais l'enregistrement n'est pas rejeté.
Catégorie	Valeurs acceptées : A, B ou C.
Qualité	La valeur indiquée doit figurer au référentiel « qualité » du CNFPT (liste fournie).

(1) Le référentiel de la NET (circulaire du 07/11/2012) est disponible sur le portail de la DGCL : <http://www.collectivites-locales.gouv.fr/nomenclature-des-emplois-territoriaux>

Il est notamment utilisé dans le dispositif de collecte et de synthèse mis en place par cet organisme pour les bilans sociaux.

Le cadre d'emploi demandé est composé de deux caractères (2^{ème} et 3^{ème} position du code NET). Il correspond au fichier L_CADRE du format DGCL.

- Le premier caractère identifie la filière
- Le second caractère identifie le cadre d'emploi dans la filière

Exemples : AT Attaché
 CB Bibliothécaire
 PG Agent de police municipale ...

Le grade sur 1 caractère correspond à la 4^{ème} position du code NET

- 1 pour le grade le moins élevé du cadre d'emploi
- 2 pour le grade suivant
- etc....

Contrôles contextuels

Champs ou groupes de champs	Contrôles
Nom d'usage et Nom de naissance	<p>Le nom de naissance est une donnée facultative.</p> <p>Règle appliquée lors de l'enregistrement en base :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dans le cas d'un homme (civilité = M.), le nom de naissance est valorisé avec le contenu du champ nom d'usage • Dans le cas d'une femme (civilité = Mme), le nom de naissance est valorisé par défaut avec le contenu du champ nom d'usage.
Nom de naissance, Prénom, Date de naissance, SIRET	<p>La clé d'unicité d'un agent est composée des champs suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • nom de naissance • prénom • date de naissance • collectivité employeur (SIRET) <p>Le contrôle de cette clé détermine le traitement à effectuer (création, mise à jour ou réactivation d'un agent ayant été invalidé) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si l'agent n'existe pas en base sur la clé d'unicité, il fait l'objet d'une création • Si un agent valide existe déjà en base sur la clé d'unicité, il fait l'objet d'une mise à jour en fonction des nouvelles données transmises via le fichier d'import • Si un agent invalidé existe en base sur la clé d'unicité, il sera proposé de la réactiver avec prise en compte des données transmises via le fichier d'import (validation de l'opérateur attendue)
Code postal	Les contrôles d'intégrité ne sont pas effectués si l'adresse de résidence n'est pas en France (champ Pays).
Numéros de téléphones et fax	Les contrôles d'intégrité ne sont pas effectués si l'adresse de résidence n'est pas en France (champ Pays).
Responsable hiérarchique	Si le mail du responsable hiérarchique est valorisé, contrôle croisé avec le nom du responsable qui doit être également renseigné.
Correspondant formation	Analyse des éléments transmis (nom, prénom, email) pour actualisation éventuelle du référentiel des correspondants formation de la collectivité.

Champs ou groupes de champs	Contrôles
Statutaire	<p>Dans le cas d'un agent statutaire, les champs suivants sont obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grade (au choix : code NET ou saisie libre) • Catégorie • Date d'entrée dans la FPT • Date de nomination dans le grade <p>Le champ Qualité ne doit pas être renseigné</p> <p>Dans le cas d'un agent non statutaire, les champs suivants sont obligatoires :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qualité, • Catégorie • Date d'entrée dans la FPT <p>Remarque : la date de nomination dans le grade sera rendue facultative dans une prochaine évolution de l'import GDA ainsi que dans l'interface utilisateur.</p>
Grade	Si le grade est indiqué, contrôle de cohérence avec la catégorie. Si la catégorie du grade ne correspond pas à la catégorie indiquée, la catégorie en lien avec le grade est prise en compte.
Dates et statut de l'agent	La date d'entrée dans la FPT ne peut être postérieure à la date d'entrée dans le grade.
Collectivité	Le SIRET indiqué (14 positions) doit identifier la collectivité gestionnaire ou une collectivité de rattachement en lien avec la collectivité gestionnaire qui dépose le fichier.
Tous les champs	<p>Mécanisme de contrôle en vigueur pour effacement d'un champ dans le cas de la mise à jour d'un agent existant</p> <p>Cas d'un champ facultatif :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la donnée dans le fichier d'import est « à blanc » ou n'est pas renseignée : la donnée en base n'est pas altérée (non écrasement) • Si la donnée dans le fichier d'import comporte un astérisque : la donnée en base est effacée <p>Cas d'un champ obligatoire :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si la donnée dans le fichier d'import comporte un astérisque : rejet de la ligne et affichage d'un message d'erreur dans le compte-rendu de traitement (effacement impossible pour un champ obligatoire)

5. Annexes

- Exemple de fichier au format CSV et XML
- Liste des référentiels utilisés

III. Description des échanges au format XML

La procédure d'import est ouverte au format XML afin d'assurer un niveau d'interopérabilité optimum entre systèmes communicants. Ce format permet notamment de passer outre les limites connues en matière d'échanges de fichiers « à plat ».

Les fichiers transmis au format XML devront respecter un schéma XSD. Les colonnes utilisées au niveau du schéma XSD sont les mêmes que pour les fichiers CSV.

Un exemple de fichiers xml ainsi que la dernière version des schémas XSD seront mis à disposition sur la plateforme d'inscription ainsi que sur le point de test.