



Inscription en Ligne

Manuel utilisateur

Livret 2

Service formation de collectivité -

Tome 1

4.5 Sous-menu : Dispositifs préparation concours / examens professionnels



Ce sous-menu permet d'inscrire un agent à un dispositif de type préparation concours ou à un examen professionnel. Il permet également de faire une demande de dispense aux tests d'accès au dispositif.

4.5.1 J'inscris un agent à un dispositif préparation concours

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

INSCRIPTION EN LIGNE

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

Formation d'intégration
Formation inter-collectivité
Formation Intra / Union
Préinscriptions
Dispositifs préparation concours / examens professionnels
Dispositifs Tremplin
Préinscriptions à un dispositif
Préconisations à valider
Importer des inscriptions
Exporter l'offre Intra / Union
Recensement armement
Formation Initiale Police Municipale

BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF

Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Dispositifs préparation concours / examens professionnels » 1

Demandes de formation à instruire
25 préinscriptions à valider
33 préinscriptions à un dispositif à valider

Je sélectionne mes critères de recherche.

Vous êtes ici > Dispositifs Prépa > Sélection d'un dispositif

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Code du dispositif
Libellé du dispositif
Catégorie Choisissez une catégorie

Réinitialiser Valider

Cliquez pour valider 2

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin 1

Veuillez saisir au moins un critère.

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20:DMHYB006	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMHYB007	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMNAT007	DISPOSITIF NATIONAL	Premier trimestre 2018	<input type="radio"/>
C	20:DMPR2002	DM PREPA AVEC 2 TESTS		<input type="radio"/>
C	20:DMPR2003	DM PREPA AVEC 2 TESTS	-	<input type="radio"/>
C	20:DMSTS003	DM PREPA SANS TEST		<input type="radio"/>

Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

abandonner Préinscrire Inscrire

Cliquez pour valider

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Collectivité d'appartenance

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

Réinitialiser Afficher les agents

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	AAAA Aaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Orange	09/09/2010	<input type="radio"/>
	AAAA Aaaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	09/09/2008	<input type="radio"/>
	ABBAD Catherine	C	Education et animation	ASEM	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/12/2012	<input type="radio"/>
	ABBE Zahera	C	Education et animation	Auxiliaire de Puériculture	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/03/2013	<input type="radio"/>
	ABOU Manon	C	Education et animation	Animateur Socioculturel	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	24/10/2012	<input type="radio"/>

Tous les agents sont affichés par défaut

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

505 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page OK

importer des agents Créer un nouvel agent Inscrire l'agent sélectionné

Cliquez pour valider



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande d'inscription pour mon agent. Je choisis la date et le lieu de sa session de test.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / Prénom AGOSTINI CLAIRE
 Code du dispositif 20:DMNAT00A
 Libellé DISPOSITIF NATIONAL
 Description HGKJGKGJ
 Date limite d'inscription 01/10/2018
 Période de formation 01/10/2018
 Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation

Cochez la case si besoin d'un aménagement particulier. 1a

Motivation
 Objectif du concours

Renseignez les motivations de l'agent 1b

*Filière Choisissez une filière
 *Voie Choisissez une voie
 *Spécificité (option / domaine) Choisissez une spécificité

Renseignez les informations sur le statut de l'agent 2

Sélection de la session de test	TSNAT	Date	Lieu	
TEST NAT 2 PARTIES	20:TSNAT013	01/10/2018	Bastidonne	<input type="radio"/>
Demande de dispense de test	Choisissez un motif de dispense			<input type="radio"/>
Code dispositif				

Choisissez la session de test 3

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
		TNAT1	TREMPIN NATIONAL

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
		SNAT2	STAGE NATIONAL DIS	Oui
		SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
		SNAT1	STAGE NATIONAL 1	Oui

Consultez les modules du dispositif 4

Annuler Inscrire

Cliquez pour valider 5



Pour inscrire un agent à un dispositif dont au moins une session a pour modalité d'organisation « présentielle et à distance » ou « distanciel », celui-ci doit disposer d'une adresse de courriel unique. Si celle-ci n'est pas renseignée sur sa fiche agent, une fenêtre vous permettra de la saisir.

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT **3. VALIDATION**

Nom / Prénom BEJAQUI Hervé
Code du dispositif 20.DM.HYB00D
Libellé DM PREPA HYBRIDE
Description RGFDFGF
Date limite d'inscription 29/11/2018
Période de formation AOUT 2018
Aménagement particulier Non
Motivation
Objectif du concours
Filière Filière animation
Voie Concours interne
Spécificité (option / domaine) Attaché - analyste

Sélection de la session de test	THY01	Date	Lieu
Test campagne hybridation	08:THY01025	29/11/2018	poggio de venaco

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TRHY1	Module Tremplin hybr

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel	PHY13	PREPA MODULE 1 - PRE	Oui
	Présentiel et à distance	PHY16	Stage prepa module 3	Non
	Distanciel	PHY15	STAGE PREPA MODULE 2	Oui

[Retour](#) [Préinscrire](#)

Vérifiez les informations affichées, notamment la date et le lieu de votre session de test

1

Cliquez pour valider

2

⇒ *L'agent est inscrit à la session de test et au dispositif à l'état accepté.*



- Lorsque la session de test est fermée à l'inscription ou qu'il n'y a plus de place disponible pour la session, il est possible de faire une demande de dispense pour l'agent ou de l'inscrire à une autre session de test du même dispositif (cas d'un dispositif avec plusieurs sessions de test).
- Lorsque le dispositif modulaire est fermé à l'inscription, le dispositif n'est plus affiché.



Il est possible d'inscrire un agent à un dispositif modulaire inter-structure. Un dispositif modulaire inter structure est organisé par une structure, mais peut contenir des sessions organisées par d'autres structures.

4.5.2 Je préinscris l'agent à un dispositif préparation concours

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

The screenshot shows the 'INSCRIPTION EN LIGNE' page. The navigation menu includes: ACCUEIL, INFO, **MES INSCRIPTIONS**, MES AGENTS, MES OUTILS, MES TABLEAUX DE BORD, DISPENSES, and MON COMPTE. A dropdown menu is open under 'MES INSCRIPTIONS', listing various options. The option 'Dispositifs préparation concours / examens professionnels' is highlighted in red. A blue callout box with a circled '1' points to this option, containing the text: 'Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir «Dispositifs préparation concours / examens professionnels»'. Other visible text includes 'BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF' on the left and 'Demandes de formation à instruire' with counts '25 préinscriptions à valider' and '33 préinscriptions à un dispositif à valider' on the right.

Je sélectionne mes critères de recherche.

The screenshot shows the 'NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS' page. The breadcrumb trail is 'Vous êtes ici > Dispositifs Prépa > Sélection d'un dispositif'. Below the title, there are three tabs: '1. DISPOSITIF' (active), '2. AGENT', and '3. VALIDATION'. The '1. DISPOSITIF' section contains three input fields: 'Code du dispositif', 'Libellé du dispositif', and 'Catégorie' (a dropdown menu with the text 'Choisissez une catégorie'). Below these fields are two buttons: 'Réinitialiser' and 'Valider'. A blue callout box with a circled '1' points to the search fields, containing the text: 'Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin'. Another blue callout box with a circled '2' points to the 'Valider' button, containing the text: 'Cliquez pour valider'. At the bottom left, there is a note: 'Veuillez saisir au moins un critère.'

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20:DMHYB006	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMHYB007	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMPR2002	DM PREPA AVEC 2 TESTS		<input type="radio"/>
C	20:DMSTS003	DM PREPA SANS TEST		<input type="radio"/>

Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

1

2 Cliquez pour valider

abandonner

Préinscrire

Inscrire

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Collectivité d'appartenance

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2

Réinitialiser

Afficher les agents

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	AAAA Aaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Orange	09/09/2010	<input type="radio"/>
	AAAA Aaaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	09/09/2008	<input type="radio"/>
	ABBAD Catherine	C	Education et animation	ASEM	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/12/2012	<input type="radio"/>
	ABBE Zahera	C	Education et animation	Auxiliaire de Puériculture	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/03/2013	<input type="radio"/>
	ABOU Manon	C	Education et animation	Animateur Socioculturel	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	24/10/2012	<input type="radio"/>

Tous les agents avec un compte agent sont affichés par défaut

1

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

3

505 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page OK

importer des agents

Créer un nouvel agent

Inscrire l'agent sélectionné

Cliquez pour valider

4



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande de préinscription pour mon agent. Je choisis la date et le lieu de sa session de test.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / Prénom BEJAQUI Hervé
Code du dispositif 20DMHYB00D
Libellé DM PREPA HYBRIDE
Description RGFDFGF
Date limite d'inscription 29/11/2018
Période de formation AOOUT 2018

Cochez la case si besoin d'un aménagement **1a**

Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation

Motivation

Renseignez les motivations de l'agent **1b**

Objectif du concours

***Filière** Choisissez une filière

***Voie** Choisissez une voie

Renseignez les informations sur le statut de l'agent **2**

***Spécificité (option / domaine)** Choisissez une spécificité

Sélection de la session de test	THY01	Date	Lieu	
Test campagne hybridation	08:THY01027	03/12/2018	poggio de venaco	<input type="radio"/>
	08:THY01026	30/11/2018	poggio de venaco	<input type="radio"/>
	08:THY01025	29/11/2018	poggio de venaco	<input type="radio"/>
	20:THY01028	04/12/2018	Bastidonne	<input type="radio"/>
Demande de dispense de test	Choisissez un motif de dispense <input type="text"/>			<input type="radio"/>
Code dispositif	<input type="text"/>			

Choisissez la session de test **3**

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TRHY1	Module Tremplin hybr

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel	PHY13	PREPA MODULE 1 - PRE	Oui
	Présentiel et à distance	PHY16	Stage prepa module 3	Non
	Distanciel	PHY15	STAGE PREPA MODULE 2	Oui

Consultez les modules du dispositif **4**

Annuler **Préinscrire** Cliquez pour valider **5**

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / Prénom BEJAOUI Hervé
Code du dispositif 20:DMHYB00D
Libellé DM PREPA HYBRIDE
Description RGFDFGF
Date limite d'inscription 29/11/2018
Période de formation AOÛT 2018
Aménagement particulier Non
Motivation
Objectif du concours
Filière Filière animation
Voie Concours interne
Spécificité (option / domaine) Attaché - analyste

Sélection de la session de test	THY01	Date	Lieu
Test campagne hybridation	08:THY01025	29/11/2018	poggio de venaco

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TRHY1	Module Tremplin hybr

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel	PHY13	PREPA MODULE 1 - PRE	Oui
	Présentiel et à distance	PHY16	Stage prepa module 3	Non
	Distanciel	PHY15	STAGE PREPA MODULE 2	Oui

Vérifiez les informations affichées, notamment la date et le lieu de votre session de test

1

Cliquez pour valider

2

⇒ La préinscription de l'agent est prise en compte. Cependant l'inscription de l'agent ne sera transmise au CNFPT qu'après avoir été validée par sa collectivité.



- Lorsque la session de test est fermée à l'inscription ou qu'il n'y a plus de place disponible pour la session, il est possible de faire une demande de dispense pour l'agent ou de l'inscrire à une autre session de test du même dispositif (cas d'un dispositif avec plusieurs sessions de test).
- Lorsque le dispositif modulaire est fermé à l'inscription, le dispositif n'est plus affiché.



Il est possible de préinscrire un agent à un dispositif modulaire inter-structure.

4.5.3 Je fais une demande de dispense au test préparation concours

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

INSCRIPTION EN LIGNE

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

Formation d'intégration
 Formation inter-collectivité
 Formation Intra / Union
 Préinscriptions
Dispositifs préparation concours / examens professionnels
 Dispositifs Tremplin
 Préinscriptions à un dispositif
 Préconisations à valider
 Importer des inscriptions
 Exporter l'offre Intra / Union
 Recensement armement
 Formation Initiale Police Municipale

Mon tableau de bord

25 préinscriptions à valider
 33 préinscriptions à un dispositif à valider

1 Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Dispositifs préparation concours / examens professionnels »

Je sélectionne mes critères de recherche.

Vous êtes ici > Dispositifs Prépa > Sélection d'un dispositif

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Code du dispositif
 Libellé du dispositif
 Catégorie Choisissez une catégorie

Réinitialiser Valider

1 Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2 Cliquez pour valider

Veillez saisir au moins un critère.

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
B principal	24:1RED1011	Concours rédacteur - externe (étape 1)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2001	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2011	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2021	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2031	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2041	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2051	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2061	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2071	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>
B principal	24:1RED2081	Concours rédacteur - externe (étape 2)	Du 01/10 au 31/01/2018	<input type="radio"/>

abandonner Inscrivez

1 Consultez la liste des formations correspondant à vos critères de recherche

2 Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

3 Cliquez pour valider

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Collectivité d'appartenance

Emploi

Catégorie A B C E

Statut tous

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2

Réinitialiser **Afficher les agents**

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	AAAA Aaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Orange	09/09/2010	<input type="radio"/>
	AAAA Aaaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	09/09/2008	<input type="radio"/>
	ABBAD Catherine	C	Education et animation	ASEM	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/12/2012	<input type="radio"/>
	ABBE Zahera	C	Education et animation	Auxiliaire de Puériculture	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/03/2013	<input type="radio"/>
	ABOU Manon	C	Education et animation	Animateur Socioculturel	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	24/10/2012	<input type="radio"/>

Tous les agents sont affichés par défaut

1

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

3

505 agents

< 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page OK

importer des agents

Créer un nouvel agent

Inscrire l'agent sélectionné

Cliquez pour valider

4



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande d'inscription pour mon agent. Je fais une demande de dispense.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / Prénom AGOSTINI CLAIRE
Code du dispositif 20:DMNAT00A
Libellé DISPOSITIF NATIONAL
Description HGKJGKGJ
Date limite d'inscription 01/10/2018
Période de formation 01/10/2018
Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation

Motivation
Objectif du concours

***Filière** Choisissez une filière
***Voie** Choisissez une voie
***Spécificité (option / domaine)** Choisissez une spécificité

Sélection de la session de test	TSNAT	Date	Lieu	
TEST NAT 2 PARTIES	20:TSNAT013	01/10/2018	Bastidonne	<input checked="" type="radio"/>
Demande de dispense de test	Choisissez un motif de dispense <input type="text"/>			<input type="radio"/>
Code dispositif	<input type="text"/>			

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT1	TREPLIN NATIONAL

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Distanciel	SNAT2	STAGE NATIONAL DIS	Oui
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT1	STAGE NATIONAL 1	Oui

1a Cochez la case si besoin d'un aménagement

1b Renseignez les motivations de l'agent

2 Renseignez les informations sur le statut de l'agent

3 Cochez la demande de dispense, précisez le motif et entrez le code de dispositif

4 Consultez les modules du dispositif

5 Cliquez pour valider



Pour inscrire un agent à un dispositif dont au moins une session a pour modalité d'organisation « présentielle et à distance » ou « distanciel », celui-ci doit disposer d'une adresse de courriel unique. Si celle-ci n'est pas renseignée sur sa fiche agent, une fenêtre vous permettra de la saisir.

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT **3. VALIDATION**

Nom / Prénom AGOSTINI CLAIRE
Code du dispositif 20:DMNAT00A
Libellé DISPOSITIF NATIONAL
Description HGKJGKGJ
Date limite d'inscription 01/10/2018
Période de formation 01/10/2018
Aménagement particulier Non
Motivation
Objectif du concours
Filière Filière administrative
Voie Concours interne
Spécificité (option / domaine) Attaché - analyste

Sélection de la session de test	TSNAT
Demande de dispense de test	Congé maternité
Code dispositif	DMNAT00A

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT1	TREPLIN NATIONAL

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Distanciel	SNAT2	STAGE NATIONAL DIS	Oui
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT1	STAGE NATIONAL 1	Oui

Vérifiez les informations affichées, notamment si la demande de dispense de test

1

Cliquez pour valider

2

⇒ La demande de dispense de test est prise en compte et envoyée à la structure de référence pour validation.



Il est possible d'effectuer une demande de dispense de test dans à un dispositif modulaire inter-structure.

4.5.4 J'inscris un agent à un dispositif préparation concours sans test

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

INSCRIPTION EN LIGNE

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

- Formation d'intégration
- Formation inter-collectivité
- Formation Intra / Union
- Préinscriptions
- Dispositifs préparation concours / examens professionnels**
- Dispositifs Tremplin
- Préinscriptions à un dispositif
- Préconisations à valider
- Importer des inscriptions
- Exporter l'offre Intra / Union
- Recensement armement
- Formation Initiale Police Municipale

Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Dispositifs préparation concours / examens professionnels » 1

Demandes de formation à instruire
25 préinscriptions à valider
33 préinscriptions à un dispositif à valider

Je sélectionne mes critères de recherche.

Vous êtes ici > Dispositifs Prépa > Sélection d'un dispositif

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Code du dispositif

Libellé du dispositif

Catégorie Choisissez une catégorie

Réinitialiser Valider

Veuillez saisir au moins un critère.

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin 1

Cliquez pour valider 2

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20:DMHYB006	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMHYB007	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMPR2002	DM PREPA AVEC 2 TESTS		<input type="radio"/>
C	20:DMSTS003	DM PREPA SANS TEST		<input type="radio"/>

Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

1

abandonner

Préinscrire

Inscrire

Cliquez pour valider

2

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Collectivité d'appartenance

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2

Réinitialiser

Afficher les agents

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	AAAA Aaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Orange	09/09/2010	<input type="radio"/>
	AAAA Aaaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	09/09/2008	<input type="radio"/>
	ABBAD Catherine	C	Education et animation	ASEM	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/12/2012	<input type="radio"/>
	ABBE Zahera	C	Education et animation	Auxiliaire de Puériculture	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/03/2013	<input type="radio"/>
	ABOU Manon	C	Education et animation	Animateur Socioculturel	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	24/10/2012	<input type="radio"/>

Tous les agents sont affichés par défaut

1

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

3

505 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page OK

importer des agents

Créer un nouvel agent

Inscrire l'agent sélectionné

Cliquez pour valider

4



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande d'inscription pour mon agent.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / Prénom BAHHAR HABIBA
 Code du dispositif 20.DMSTS004
 Libellé DM PREPA SANS TEST
 Description SDFDSSDF
 Date limite d'inscription 20/08/2018
 Période de formation 20/08/2018
 Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation

* Motivation
 Objectif du concours

* Filière Choisissez une filière
 * Voie Choisissez une voie
 * Spécificité (option / domaine) Choisissez une spécificité

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT4	STAGE PREPA SANS TEST	Oui

Annuler **Inscrire**

Cochez la case si besoin d'un aménagement 1a
 Renseignez les motivations de l'agent 1b
 Renseignez les informations sur le statut de l'agent 2
 Consultez les modules du dispositif 3
 Cliquez pour valider 4

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

1. DISPOSITIF 2. AGENT **3. VALIDATION**

Nom / Prénom COTTRET ROBERT
 Code du dispositif 20.DMSTS004
 Libellé DM PREPA SANS TEST
 Description SDFDSSDF
 Date limite d'inscription 20/08/2018
 Période de formation 20/08/2018
 Aménagement particulier Non
 Motivation
 Objectif du concours
 Filière Filière administrative
 Voie Examen promotion interne
 Spécificité (option / domaine)

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT4	STAGE PREPA SANS TEST	Oui

Retour **Inscrire**

Vérifiez les informations affichées. 1
 Cliquez pour valider 2

⇒ L'agent est inscrit au dispositif sans test à l'état accepté.



Il est possible d'inscrire un agent à un dispositif modulaire inter-structure.

4.5.5 Je préinscris l'agent à un dispositif préparation concours sans test

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

The screenshot shows the 'INSCRIPTION EN LIGNE' header and a navigation menu with the following items: ACCUEIL, INFO, MES INSCRIPTIONS, MES AGENTS, MES OUTILS, MES TABLEAUX DE BORD, DISPENSES, and MON COMPTE. A dropdown menu is open under 'MES INSCRIPTIONS', listing various options. The option 'Dispositifs préparation concours / examens professionnels' is highlighted in red. A blue callout box with a circled '1' points to this option, containing the text: 'Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir «Dispositifs préparation concours / examens professionnels»'. Other visible elements include 'Mon tableau de bord', 'Demandes de formation à instruire', and statistics: '25 préinscriptions à valider' and '33 préinscriptions à un dispositif à valider'.

Je sélectionne mes critères de recherche.

The screenshot shows the breadcrumb 'Vous êtes ici > Dispositifs Prépa > Sélection d'un dispositif' and the title 'NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS'. Below this are three tabs: '1. DISPOSITIF', '2. AGENT', and '3. VALIDATION'. The '1. DISPOSITIF' tab is active, showing three input fields: 'Code du dispositif', 'Libellé du dispositif', and 'Catégorie' (a dropdown menu). Below the fields are 'Réinitialiser' and 'Valider' buttons. A blue callout box with a circled '1' points to the input fields, containing the text: 'Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin'. Another blue callout box with a circled '2' points to the 'Valider' button, containing the text: 'Cliquez pour valider'. A note at the bottom left reads: 'Veuillez saisir au moins un critère.'

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20:DMHYB006	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMHYB007	DM PREPA HYBRIDE	JUIN 2017	<input type="radio"/>
C	20:DMPR2002	DM PREPA AVEC 2 TESTS		<input type="radio"/>
C	20:DMSTS003	DM PREPA SANS TEST		<input type="radio"/>

Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

1

2 Cliquez pour valider

abandonner

Préinscrire

Inscrire

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Collectivité d'appartenance

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2

Réinitialiser

Afficher les agents

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	AAAA Aaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Orange	09/09/2010	<input type="radio"/>
	AAAA Aaaaa	A			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	09/09/2008	<input type="radio"/>
	ABBAD Catherine	C	Education et animation	ASEM	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/12/2012	<input type="radio"/>
	ABBE Zahera	C	Education et animation	Auxiliaire de Puériculture	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	04/03/2013	<input type="radio"/>
	ABOU Manon	C	Education et animation	Animateur Socioculturel	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence	24/10/2012	<input type="radio"/>

Tous les agents avec un compte agent sont affichés par défaut

1

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

3

505 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page

OK

importer des agents

Créer un nouvel agent

Inscrire l'agent sélectionné

Cliquez pour valider

4



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande de préinscription pour mon agent.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / Prénom dos test
 Code du dispositif 20:DMSTS004
 Libellé DM PREPA SANS TEST
 Description SDFDSSDF
 Date limite d'inscription 20/08/2018
 Période de formation 20/08/2018
 Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation

Motivation

Objectif du concours

*Filière Choisissez une filière
 *Voie Choisissez une voie
 *Spécificité (option / domaine) Choisissez une spécificité

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT4	STAGE PREPA SANS TEST	Oui

Annuler **Préinscrire**

Cochez la case si besoin d'un aménagement 1a

Renseignez les motivations de l'agent 1b

Renseignez les informations sur le statut de l'agent 2

Consultez les modules du dispositif 3

Cliquez pour valider 4

Je vérifie les informations et confirme la demande de préinscription.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF PRÉPARATION CONCOURS

1. DISPOSITIF 2. AGENT **3. VALIDATION**

Nom / Prénom dos test
 Code du dispositif 20:DMSTS004
 Libellé DM PREPA SANS TEST
 Description SDFDSSDF
 Date limite d'inscription 20/08/2018
 Période de formation 20/08/2018
 Aménagement particulier Non
 Motivation
 Objectif du concours
 Filière Filière administrative
 Voie Concours externe
 Spécificité (option / domaine)

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT4	STAGE PREPA SANS TEST	Oui

Retour **Préinscrire**

Vérifiez les informations affichées. 1

Cliquez pour valider 1

⇒ La préinscription de l'agent est prise en compte. Cependant l'inscription de l'agent ne sera transmise au CNFPT qu'après avoir été validée par sa collectivité.



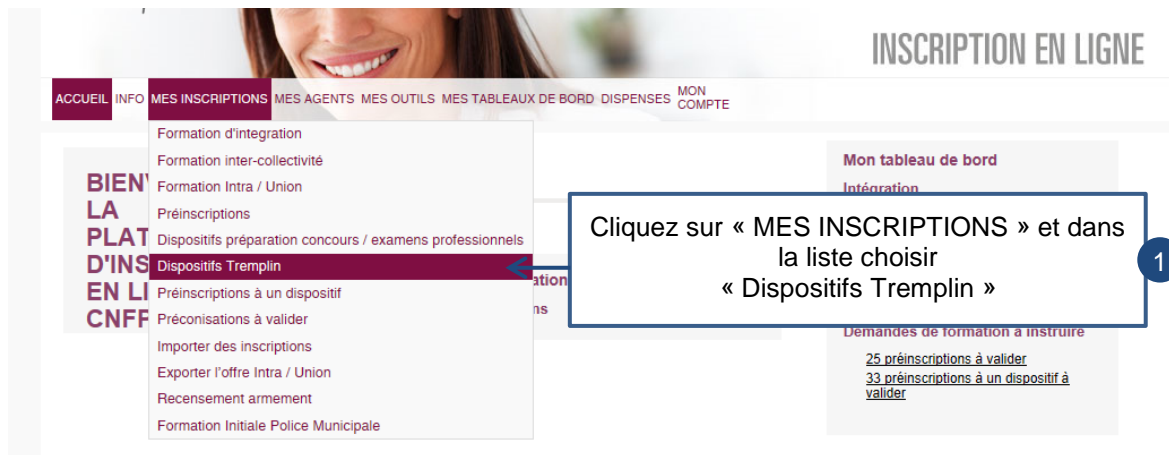
Il est possible d'effectuer une demande de dispense de test dans à un dispositif modulaire inter-structure.

4.6 Sous-menu : Dispositifs Tremplin

 Ce sous-menu permet d'inscrire un agent à un dispositif de type Tremplin. Il permet également de faire une demande de dispense aux tests d'accès au dispositif.

4.6.1 J'inscris un agent à un dispositif Tremplin

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».



INSCRIPTION EN LIGNE

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF

- Formation d'intégration
- Formation inter-collectivité
- Formation Intra / Union
- Préinscriptions
- Dispositifs préparation concours / examens professionnels
- Dispositifs Tremplin**
- Préinscriptions à un dispositif
- Préconisations à valider
- Importer des inscriptions
- Exporter l'offre Intra / Union
- Recensement armement
- Formation Initiale Police Municipale

Mon tableau de bord

Intégration

25 préinscriptions à valider
33 préinscriptions à un dispositif à valider

Demandes de formation à instruire

1 Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Dispositifs Tremplin »

Je sélectionne mes critères de recherche.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Code du dispositif

Libellé du dispositif

Catégorie Choisissez une catégorie

Réinitialiser Valider

1 Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2 Cliquez pour valider

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20:DMTN2003	DISPOSITIF TREMPLIN		<input type="radio"/>

abandonner Préinscrire Inscrire

1 Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

2 Cliquez pour valider

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMLIN

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Etat des inscriptions

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2

Réinitialiser **Afficher les agents**

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	ABBES Audrey	C	Population et funéraire	Superviseur du centre d'appel Allo Mairie	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	03/08/1998	<input type="radio"/>
	AKUE Bruno	B			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/08/2012	<input type="radio"/>
	ALBENQUE Patrick	C			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	04/07/2013	<input type="radio"/>
	AMATO Amandine	C			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/01/2014	<input type="radio"/>
	AMBRAS Caroline	B			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/01/2015	<input type="radio"/>

Tous les agents sont affichés par défaut

1

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

3

153 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir OK

importer des agents **Créer un nouvel agent** **Inscrire l'agent sélectionné**

Cliquez pour valider

4



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande d'inscription pour mon agent. Je choisis la date et le lieu de sa session de test.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / Prénom AJAVON Lidia
Code du dispositif 20:DMTN2004
Libellé DISPOSITIF TREPLIN
Description FGDFGDF
Date limite d'inscription 27/08/2018
Période de formation 27/08/2018
Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation
Motivation

Cochez la case si besoin d'un aménagement 1a

Renseignez les motivations de l'agent 1b

Sélection de la session de test	TSNA2	Date	Lieu	
Test module de tremplin	20:TSNA2005	27/08/2018	Bastidonne	<input type="radio"/>
Demande de dispense de test	Choisissez un motif de dispense			<input type="radio"/>
Code dispositif				

Choisissez une session de test 2

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT2	TREPLIN NAT EXPRESSION
	Présentiel	TNAT3	TREPLIN NAT EXP 2

Annuler

Inscrire

Cliquez pour valider 3



Pour inscrire un agent à un dispositif dont au moins une session a pour modalité d'organisation « présentielle et à distance » ou « distanciel », celui-ci doit disposer d'une adresse de courriel unique. Si celle-ci n'est pas renseignée sur sa fiche agent, une fenêtre vous permettra de la saisir.

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / Prénom AJAVON Lidia
Code du dispositif 20.DMTN2004
Libellé DISPOSITIF TREMPLIN
Description FGDFGDF
Date limite d'inscription 27/08/2018
Période de formation 27/08/2018
Aménagement particulier Non
Motivation

Sélection de la session de test	TSNA2	Date	Lieu
Test module de tremplin	20:T SNA2005	27/08/2018	Bastidonne

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT2	TREMPIN NAT EXPRESSION
	Présentiel	TNAT3	TREMPIN NAT EXP 2

Retour Inscrire

Vérifiez la date et le lieu de la session de test 1

Cliquez pour valider 2

⇒ L'agent est inscrit à la session de test et au dispositif tremplin à l'état accepté.



- Lorsque la session de test est fermée à l'inscription ou qu'il n'y a plus de place disponible pour la session, il est possible de faire une demande de dispense pour l'agent ou de l'inscrire à une autre session de test du même dispositif tremplin (cas d'un dispositif avec plusieurs sessions de test).
- Lorsque le dispositif tremplin est fermé à l'inscription, le dispositif n'est plus affiché.



Il est possible d'inscrire un agent à un dispositif modulaire inter-structure. Un dispositif modulaire inter structure est organisé par une structure, mais peut contenir des sessions organisées par d'autres structures.

4.6.2 Je préinscris l'agent à un dispositif Tremplin

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

INSCRIPTION EN LIGNE

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

Formation d'intégration
Formation inter-collectivité
Formation Intra / Union
Préinscriptions
Dispositifs préparation concours / examens professionnels
Dispositifs Tremplin
Préinscriptions à un dispositif
Préconisations à valider
Importer des inscriptions
Exporter l'offre Intra / Union
Recensement armement
Formation Initiale Police Municipale

Mon tableau de bord
Intégration

25 préinscriptions à valider
33 préinscriptions à un dispositif à valider

Demandes de formation à instruire

25 préinscriptions à valider
33 préinscriptions à un dispositif à valider

Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Dispositifs Tremplin »

Je sélectionne mes critères de recherche.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Code du dispositif
Libellé du dispositif
Catégorie Choisissez une catégorie

Réinitialiser Valider

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

Cliquez pour valider

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20.DMTN2003	DISPOSITIF TREMPLIN		<input type="radio"/>

abandonner Préinscrire Inscrire

Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

Cliquez pour valider

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMLIN

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Etat des inscriptions

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

Réinitialiser **Afficher les agents**

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	ABBES Audrey	C	Population et funéraire	Superviseur du centre d'appel Allo Mairie	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	03/08/1998	<input type="radio"/>
	AKUE Bruno	B			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/08/2012	<input type="radio"/>
	ALBENQUE Patrick	C			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	04/07/2013	<input type="radio"/>
	AMATO Amandine	C			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/01/2014	<input checked="" type="radio"/>
	AMBRAS Caroline	B			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/01/2015	<input type="radio"/>

Tous les agents sont affichés par défaut

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

153 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page OK

importer des agents **Créer un nouvel agent** **Inscrire l'agent sélectionné**

Cliquez pour valider



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande d'inscription pour mon agent. Je choisis la date et le lieu de sa session de test.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF TREMLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / Prénom BEN MUSTAPHA MOHAMED SOFIENE
Code du dispositif 20:DMTN2004
Libellé DISPOSITIF TREMLIN
Description FGDFGDF
Date limite d'inscription 27/08/2018
Période de formation 27/08/2018
Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation
Motivation

Cochez la case si besoin d'un aménagement 1a

Renseignez les motivations de l'agent 1b

Sélection de la session de test	TSNA2	Date	Lieu	
Test module de tremplin	20:TSNA2005	27/08/2018	Bastidonne	<input type="radio"/>
Demande de dispense de test	Choisissez un motif de dispense			<input type="radio"/>
Code dispositif				

Choisissez la session de test 2

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT2	TREMLIN NAT EXPRESSION
	Présentiel	TNAT3	TREMLIN NAT EXP 2

Cliquez pour valider 3

Annuler Préinscrire



Pour inscrire un agent à un dispositif dont au moins une session a pour modalité d'organisation « présentielle et à distance » ou « distanciel », celui-ci doit disposer d'une adresse de courriel unique. Si celle-ci n'est pas renseignée sur sa fiche agent, une fenêtre vous permettra de la saisir.

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

PRÉ-INSCRIPTION À UN DISPOSITIF TREMPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Nom / Prénom BEN MUSTAPHA MOHAMED SOFIENE
Code du dispositif 20:DMTN2004
Libellé DISPOSITIF TREMPLIN
Description FGDFGDF
Date limite d'inscription 27/08/2018
Période de formation 27/08/2018
Aménagement particulier Non
Motivation

Sélection de la session de test	TSNA2	Date	Lieu
Test module de tremplin	20:T SNA2005	27/08/2018	Bastidonne

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT2	TREMPIN NAT EXPRESSION
	Présentiel	TNAT3	TREMPIN NAT EXP 2

Vérifiez la date et le lieu de la session de test 1

Cliquez pour valider 2

Retour Préinscrire

⇒ La préinscription de l'agent est prise en compte. Cependant l'inscription de l'agent ne sera transmise au CNFPT qu'après avoir été validée par sa collectivité.



- Lorsque la session de test est fermée à l'inscription ou qu'il n'y a plus de place disponible pour la session, il est possible de faire une demande de dispense pour l'agent ou de l'inscrire à une autre session de test du même dispositif tremplin (cas d'un dispositif avec plusieurs sessions de test).
- Lorsque le dispositif tremplin est fermé à l'inscription, le dispositif n'est plus affiché.



Il est possible de préinscrire un agent à un dispositif modulaire inter-structure.

4.6.3 Je fais une demande de dispense au test Tremplin

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

INSCRIPTION EN LIGNE

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF

- Formation d'intégration
- Formation inter-collectivité
- Formation Intra / Union
- Préinscriptions
- Dispositifs préparation concours / examens professionnels
- Dispositifs Tremplin**
- Préinscriptions à un dispositif
- Préconisations à valider
- Importer des inscriptions
- Exporter l'offre Intra / Union
- Recensement armement
- Formation Initiale Police Municipale

Mon tableau de bord

25 préinscriptions à valider
33 préinscriptions à un dispositif à valider

1 Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Dispositifs Tremplin »

Je sélectionne mes critères de recherche.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT 3. VALIDATION

Code du dispositif
Libellé du dispositif
Catégorie Choisissez une catégorie

Réinitialiser Valider

1 Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2 Cliquez pour valider

Je sélectionne le dispositif auquel je souhaite inscrire mon agent.

Catégorie	Code	Libellé	Période	
C	20.DMTN2003	DISPOSITIF TREMPLIN		<input type="radio"/>

abandonner Préinscrire Inscrire

1 Sélectionnez le dispositif auquel vous souhaitez inscrire votre agent

2 Cliquez pour valider

Je sélectionne l'agent que je souhaite inscrire.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREMLIN

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / prénom

Adresse de courriel professionnelle

Famille professionnelle

Emploi

Catégorie A B C E

Statut

Etat des inscriptions

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

2

Réinitialiser Afficher les agents

	Nom/prénom	Catégorie	Famille professionnelle	Emploi	Statut	Collectivité	Date d'entrée dans le grade	
	ABBES Audrey	C	Population et funéraire	Superviseur du centre d'appel Allo Mairie	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	03/08/1998	<input type="radio"/>
	AKUE Bruno	B			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/08/2012	<input type="radio"/>
	ALBENQUE Patrick	C			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	04/07/2013	<input type="radio"/>
	AMATO Amandine	C			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/01/2014	<input type="radio"/>
	AMBRAS Caroline	B			Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Manosque	01/01/2015	<input type="radio"/>

Tous les agents sont affichés par défaut

1

Sélectionnez l'agent que vous souhaitez inscrire

3

153 agents

< - 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 - >

Voir 5 agents/page OK

importer des agents Créer un nouvel agent Inscrire l'agent sélectionné

Cliquez pour valider

4



Dans le cas où le paramétrage par portefeuille est activé pour la collectivité, les agents affichés font partie du portefeuille de l'opérateur connecté. Les boutons « Créer un nouvel agent » et « Importer des agents » ne sont pas affichés.

Je détaille la demande d'inscription pour mon agent. Je fais une demande de dispense.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREPLIN

1. DISPOSITIF **2. AGENT** 3. VALIDATION

Nom / Prénom AJAVON Lidia
 Code du dispositif 20:DMTN2004
 Libellé DISPOSITIF TREPLIN
 Description FGDFGDF
 Date limite d'inscription 27/08/2018
 Période de formation 27/08/2018
 Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation
 Motivation

1a Cochez la case si vous avez besoin d'un aménagement

1b Renseignez les motivations de l'agent

Sélection de la session de test	TSNA2	Date	27/08/2018	Lieu	Bastidonne
Test module de tremplin	20:T SNA2005				
Demande de dispense de test	Choisissez un motif de dispense				
Code dispositif	DMTN2004				

2 Cochez la demande de dispense, précisez le motif et entrez le code de dispositif

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT2	TREPLIN NAT EXPRESSION
	Présentiel	TNAT3	TREPLIN NAT EXP 2

3 Cliquez pour valider

Annuler Inscrire



Pour inscrire un agent à un dispositif dont au moins une session a pour modalité d'organisation « présentielle et à distance » ou « distanciel », celui-ci doit disposer d'une adresse de courriel unique. Si celle-ci n'est pas renseignée sur sa fiche agent, une fenêtre vous permettra de la saisir.

Je vérifie les informations et confirme la demande d'inscription.

NOUVELLES INSCRIPTIONS AUX DISPOSITIFS TREPLIN

1. DISPOSITIF 2. AGENT **3. VALIDATION**

Nom / Prénom AJAVON Lidia
 Code du dispositif 20:DMTN2004
 Libellé DISPOSITIF TREPLIN
 Description FGDFGDF
 Date limite d'inscription 27/08/2018
 Période de formation 27/08/2018
 Aménagement particulier Non
 Motivation

1 Vérifiez que la demande de dispense a bien été enregistrée

Sélection de la session de test	TSNA2
Demande de dispense de test	Congé maternité
Code dispositif	DMTN2004

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TNAT2	TREPLIN NAT EXPRESSION
	Présentiel	TNAT3	TREPLIN NAT EXP 2

2 Cliquez pour valider


Retour Inscrire

⇒ La demande de dispense de test est prise en compte et envoyée à la structure de référence pour validation.



Il est possible d'effectuer une demande de dispense de test dans à un dispositif modulaire inter-structure.

4.7 Sous-menu : Préinscriptions à un dispositif

 *Ce sous-menu permet de consulter, valider ou refuser une préinscription à un dispositif, faite par un agent.
Certaines sessions font l'objet d'un premier traitement automatisé informant l'agent de l'état de son inscription.*

4.7.1 Le supérieur hiérarchique donne son avis sur une demande de préinscription à un dispositif

Lorsque l'avis du supérieur hiérarchique est requis dans le circuit de validation d'une demande préinscription, celui-ci reçoit un courriel lui demandant de donner son avis sur la demande

Aix-en-Provence

Bonjour Christine GOZZI,
Cecile ARNAUD vient de se pré-inscrire au dispositif «DM PREPA SANS TEST» (code : 20:DMSTS004), organisé par le CNFPT et composé de :

- STAGE NATIONAL MIX (SNAT3), module facultatif
- STAGE PREPA SANS TEST (SNAT4), module obligatoire

Merci de vous connecter à la [plate-forme d'inscription en ligne du CNEPT](#) afin de donner votre avis sur cette demande [votre avis](#)

Il clique pour donner son avis 1

Cordialement,
Françoise Canipel,
Directrice régionale Paca.

⇒ Il arrive sur l'écran lui permettant de donner son avis.

Vous êtes ici Donner votre avis sur l'inscription d'un agent à une formation

DEMANDE DE FORMATION RÉALISÉE PAR ARNAUD CECILE

Nom / Prénom ARNAUD CECILE
Code du dispositif 20:DMSTS004
Libellé DM PREPA SANS TEST
Description SDFDSSDF
Date limite d'inscription 20/08/2018
Période de formation 20/08/2018
Aménagement particulier Non
Motivation
Objectif du concours
Filière Filière administrative
Voie Concours externe
Spécificité (option / domaine)

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT4	STAGE PREPA SANS TEST	Oui

Nom Prénom	Catégorie	Famille pro.	Statut (Qualité)	Collectivité de rattachement
ARNAUD CECILE	C	Services culturels	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence

Avis du supérieur hiérarchique
 Favorable
 Défavorable

Il donne un avis favorable ou défavorable 1

Valider

Il valide la fiche 2

⇒ La demande est validée.

DEMANDE DE FORMATION RÉALISÉE PAR ARNAUD CECILE

Nom / Prénom ARNAUD CECILE
Code du dispositif 20:DMSTS004
Libellé DM PREPA SANS TEST
Description SDFDSSDF
Date limite d'inscription 20/08/2018
Période de formation 20/08/2018
Aménagement particulier Non
Motivation
Objectif du concours
Filière Filière administrative
Voie Concours externe
Spécificité (option / domaine)

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel et à distance	SNAT3	STAGE NATIONAL MIX	Non
	Présentiel	SNAT4	STAGE PREPA SANS TEST	Oui

Nom Prénom	Catégorie	Famille pro.	Statut (Qualité)	Collectivité de rattachement
ARNAUD CECILE	C	Services culturels	Fonctionnaire (stagiaire ou titulaire)	Aix-en-Provence

Avis du supérieur hiérarchique : Favorable

Merci d'avoir complété la demande d'inscription de votre agent.
La demande d'inscription a été transmise au service formation de votre collectivité.
La demande doit maintenant être validée par le service formation pour être transmise au CNFPT.

⇒ Et l'avis du supérieur hiérarchique est visible sur l'écran de validation des demandes de préinscriptions à un dispositif. L'avis est visible dans la colonne Avis N+1.

DEMANDE(S) DE PRÉINSCRIPTION À UN DISPOSITIF EN ATTENTE DE VALIDATION

Etat du traitement
 Nom / Prénom
 Catégorie
 Code du dispositif
 Libellé du dispositif

Date de début de session
 A partir de
 Pendant

16 demandes

	Nom/prénom	Cat.	Code	Libellé	Période	Motivations agent	Avis N+1	Décision	
	ARNAUD Cecile	C	20:DMSTS004	DM PREPA SANS TEST	20/08/2018	NC	Favorable	En attente	<input checked="" type="radio"/>
	BEN MUSTAPHA Mohamed Sofiene	C	20:DMHYB00D	DM PREPA HYBRIDE	AOUT 2018	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	BEJAOUI Hervé	C	20:DMHYB00B	DM PREPA HYBRIDE	17/09/2018	NC	Favorable	En attente	<input type="radio"/>
	BEJAOUI Hervé	C	20:DMHYB008	DM PREPA HYBRIDE	AOUT 2018	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	ARNAUD Cecile	C	20:DMHYB008	DM PREPA HYBRIDE	AOUT 2018	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	BEJAOUI Hervé	C	20:DMNAT003	DISPOSITIF NATIONAL		NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	AJAVON Lidia	C	20:DMNAT003	DISPOSITIF NATIONAL		NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	AJAVON Marc	C	20:DMNAT003	DISPOSITIF NATIONAL		NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	CHARPENTIER Jean-francois	A	20:DMNAT003	DISPOSITIF NATIONAL		NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
	INFR Joe	C	20:DHYB1001	Dispositif sur Hybri	16-17/11/17	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>

16 demandes

< - 1 | 2 - >

Voir 10 demandes/page



L'avis du supérieur hiérarchique n'est jamais bloquant dans le circuit de validation de la demande de préinscription. Par exemple, il est possible de valider une demande pour laquelle le supérieur hiérarchique a donné un avis défavorable



Le supérieur hiérarchique a la possibilité de donner son avis lorsqu'il s'agit d'une préinscription à un dispositif modulaire inter-structure.

4.7.2 Je consulte et j'accepte une demande de préinscriptions à un dispositif

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF

- Formation d'intégration
- Formation inter-collectivité
- Formation Intra / Union
- Préinscriptions
- Dispositifs préparation concours / examens professionnels
- Dispositifs Tremplin
- Préinscriptions à un dispositif**
- Préconisations à valider
- Importer des inscriptions
- Exporter l'offre Intra / Union
- Recensement armement
- Formation Initiale Police Municipale

Mon tableau de bord

Intégration

92 agents inscrits (1 FI A - 5 FI B - 86)

20 préinscriptions à valider

33 préinscriptions à un dispositif à valider

1 Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Préinscription à un dispositif »

Je consulte les demandes de préinscription.

DEMANDE(S) DE PRÉINSCRIPTION À UN DISPOSITIF EN ATTENTE DE VALIDATION

Etat du traitement Date de début de session

Nom / Prénom A partir de

Adresse de courriel professionnelle

Catégorie Pendant

Code du dispositif

Libellé du dispositif

Réinitialiser Valider Tout afficher

4 demandes

	Nom/prénom	Cat.	Code	Libellé	Période	Motivations agent	Avis N+1	Décision	
<input checked="" type="checkbox"/>	HERAULT Audrey	B	20:DMHYB008	DM PREPA HYBRIDE	AOUT 2018	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	HIRECHE Jean-yves	B	20:DMHYB008	DM PREPA HYBRIDE			NC	En attente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	HIRECHE Jean-yves	B	20:DMPAP002	Préparation au concours in d'animation principal 2e clas			NC	En attente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	HIRECHE Jean-yves	B	20:DMHYB004	DM PREPA HYBRIDE		NC	NC	En attente	<input type="radio"/>

4 demandes

Voir 5 demandes/page OK

2 Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

3 Sélectionnez la demande que vous souhaitez valider

1 Toutes les demandes sont affichées par défaut

4 Cliquez pour accepter

Je consulte les motivations de l'agent, la date de la session de test et les modules du dispositif.

DEMANDE(S) DE PRÉINSCRIPTION À UN DISPOSITIF EN ATTENTE DE VALIDATION

1. AGENT **2. DISPOSITIF** 3. VALIDATION

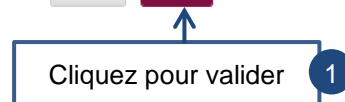
Nom / Prénom BEN MUSTAPHA MOHAMED SOFIENE
Code du dispositif 20:DMHYB00D
Libellé DM PREPA HYBRIDE
Description RGFDFGF
Date limite d'inscription 29/11/2018
Période de formation AOÛT 2018
Aménagement particulier Cochez la case si vous souhaitez qu'un aménagement particulier soit prévu lors de la formation
Motivation
Objectif du concours
***Filière** Filière administrative
***Voie** Concours externe
***Spécificité (option / domaine)** Attaché - analyste

Sélection de la session de test	THY01	Date	Lieu
Test campagne hybridation	08:THY01025	29/11/2018	poggio de venaco

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TRHY1	Module Tremplin hybr

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel	PHY13	PREPA MODULE 1 - PRE	Oui
	Présentiel et à distance	PHY16	Stage prepa module 3	Non
	Distanciel	PHY15	STAGE PREPA MODULE 2	Oui

Annuler Valider



Je confirme la validation.

DEMANDE(S) DE PRÉINSCRIPTION À UN DISPOSITIF EN ATTENTE DE VALIDATION

1. AGENT 2. DISPOSITIF **3. VALIDATION**

Nom / Prénom BEN MUSTAPHA MOHAMED SOFIENE
Code du dispositif 20-DMHYB00D
Libellé DM PREPA HYBRIDE
Description RGFDFGF
Date limite d'inscription 29/11/2018
Période de formation AOUT 2018
Aménagement particulier
Motivation
Objectif du concours
Filière Filière administrative
Voie Concours externe
Spécificité (option / domaine) Attaché - analyste

Sélection de la session de test	THY01	Date	Lieu
Test campagne hybridation	08:THY01025	29/11/2018	poggio de venaco

Liste des modules tremplin du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé
	Présentiel	TRHY1	Module Tremplin hybr

Liste des modules du dispositif	Modalité d'organisation	Code	Libellé	Obl.
	Présentiel	PHY13	PREPA MODULE 1 - PRE	Oui
	Présentiel et à distance	PHY16	Stage prepa module 3	Non
	Distanciel	PHY15	STAGE PREPA MODULE 2	Oui

Retour Valider

Cliquez pour confirmer **1**

⇒ La demande de préinscription à un dispositif est validée et transmise au CNFPT à l'état acceptée.



- Lorsque la session de test est fermée à l'inscription ou qu'il n'y a plus de place disponible pour la session, il est possible de faire une demande de dispense pour l'agent ou de l'inscrire à une autre session de test du même dispositif (cas d'un dispositif avec plusieurs sessions de test).
- Lorsque le dispositif modulaire est fermé à l'inscription, il n'est plus possible de valider la préinscription de l'agent.



Il est possible de valider une préinscription à un dispositif modulaire inter-structure.

4.7.3 Je consulte et j'accepte une demande de préinscriptions à un dispositif sans test

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS » et je suis la même démarche que dans les actions « 4.7.2 Je consulte et j'accepte une demande de préinscriptions à un dispositif »

4.7.4 Je refuse une demande de préinscriptions à un dispositif

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

ACCUEIL INFO **MES INSCRIPTIONS** MES AGENTS MES OUTILS MES TABLEAUX DE BORD DISPENSES MON COMPTE

BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF

- Formation d'intégration
- Formation inter-collectivité
- Formation Intra / Union
- Préinscriptions
- Dispositifs préparation concours / examens professionnels
- Dispositifs Tremplin
- Préinscriptions à un dispositif**
- Préconisations à valider
- Importer des inscriptions
- Exporter l'offre Intra / Union
- Recensement armement
- Formation Initiale Police Municipale

Mon tableau de bord
Intégration
92 agents inscrits (1 FI A - 5 FI B - 86)

validier

Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Préinscription à un dispositif »

Je consulte les demandes de préinscription.

DEMANDE(S) DE PRÉINSCRIPTION À UN DISPOSITIF EN ATTENTE DE VALIDATION

Etat du traitement Date de début de session
Nom / Prénom A partir de
Adresse de courriel professionnelle
Catégorie Pendant
Code du dispositif
Libellé du dispositif

Réinitialiser Valider Tout afficher

4 demandes

	Nom/prénom	Cat.	Code	Libellé	Période	Motivations agent	Avis N+1	Décision	
<input checked="" type="checkbox"/>	HERAULT Audrey	B	20:DMHYB008	DM PREPA HYBRIDE	AOUT 2018	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	HIRECHE Jean-yves	B	20:DMHYB008	DM PREPA HYBRIDE	AOUT	NC	NC	En attente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	HIRECHE Jean-yves	B	20:DMPAP002	Préparation au concours interne d'adj. d'animation principal 2e classe			NC	En attente	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	HIRECHE Jean-yves	B	20:DMHYB004	DM PREPA HYBRIDE			NC	En attente	<input type="radio"/>

4 demandes Voir 5 demandes/page

abandonner Accepter la préinscription Refuser la préinscription

Cliquez pour accepter

Choisissez les critères de recherche les mieux adaptés à votre besoin

Sélectionnez la demande que vous souhaitez valider

Toutes les demandes sont affichées par défaut

Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Préinscription à un dispositif »

Je saisis le motif de refus.

renseigner le motif

Veillez renseigner le motif :

Motif de refus

Valider

Renseignez le motif de refus 1

Cliquez pour confirmer 2

⇒ *La demande de préinscription à un dispositif est refusée. Un courriel est envoyé à l'agent pour l'informer que sa demande de formation a été refusée.*



Il est possible de refuser une préinscription à un dispositif modulaire inter-structure.

4.8 Préconisations à valider



Ce sous-menu permet de consulter, d'accepter tout ou partie d'une préconisation ou de la refuser.

4.8.1 Je consulte et j'accepte une préconisation envoyée par ma délégation

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

The screenshot shows the 'MES INSCRIPTIONS' menu with a callout box containing the text: "Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Préconisations à valider »". A circled '1' is next to the callout box. The menu items include: Formation d'intégration, Formation inter-collectivité, Formation Intra / Union, Préinscriptions, Dispositifs préparation concours / examens professionnels, Dispositifs Tremplin, Préinscriptions à un dispositif, Préconisations à valider, Importer des inscriptions, Exporter l'offre Intra / Union, Recensement armement, Formation Initiale Police Municipale.

Je consulte les préconisations envoyées par ma collectivité.

The screenshot shows the 'PRÉCONISATIONS À VALIDER' page. It includes a form for filtering by 'Avis de la CT' (Validée) and 'Nom / Prénom'. Below the form is a table with columns: Nom / Prénom, Collectivité, Dispositif, Date limite de réponse, Préconisation proposée, and Avis de CT. A callout box with a circled '1' points to the 'Préconisation' link in the 'Préconisation proposée' column of the first row. The table contains the following data:

Nom / Prénom	Collectivité	Dispositif	Date limite de réponse	Préconisation proposée	Avis de CT
BEAUFRERE FLORENCE	Avignon	DM PREPA AVEC 2 TESTS	27/09/2018	Préconisation	
BERGEZ-LESTREMAU STEPHANE	Avignon	DM PREPA AVEC 2 TESTS	27/09/2018	Préconisation	
AKUE BRUNO	Avignon	DM PREPA AVEC 2 TESTS	27/09/2018	FC	
BADJI MICHEL	Avignon	DM PREPA AVEC TEST 3.23.1	22/10/2018	Préconisation	Validée

At the bottom, it shows '9 préconisations' and a pagination control set to '2' items per page. There are also buttons for 'Réinitialiser', 'Valider', 'Retour', and a 'Voir' dropdown set to '5 préconisations/page'.



Par défaut, les préconisations affichées sont celles en attente de validation mais vous pouvez choisir de consulter les préconisations validées ou refusées

J'accepte une préconisation.

VALIDATION D'UNE PRÉCONISATION

Validation d'une préconisation					
Nom / Prénom	GUILLOT CHANTAL				
Code du dispositif	24:1RED3001				
Libellé	Concours rédacteur - externe (étape 3)				
Date limite de validation	16/02/2017				
Période de formation	Du 01/10 au 31/01/2018				

Liste des modules du dispositif	Code	Libellé	Durée		
	1TRMP	Tremplin - expression écrite	7 j	Opt	<input checked="" type="checkbox"/>
	1NOTE	Notes de synthèse	6 j	Obl	<input type="checkbox"/>
	1ORAL	Prépa à l'oral (sous réserve admin)	3 j	Obl	<input checked="" type="checkbox"/>
	1QUIZ	Questions	5 j	Obl	<input type="checkbox"/>
	1ENVT	Environnement territorial / Métier	6 j	Opt	<input type="checkbox"/>

Case décochée : module/stage refusé
Case cochée : module/stage accepté

Commentaires de la CT sur la préconisation

1 Cochez la case correspondant aux modules auxquels vous souhaitez que votre agent participe

2 Si besoin saisissez un commentaire

3 Cliquez pour enregistrer votre réponse

⇒ La préconisation est acceptée.



Il n'est pas possible d'accepter des modules de la préparation-concours si les modules de Tremplin n'ont pas été acceptés. De même il n'est pas possible d'accepter des modules optionnels si les modules obligatoires ne l'ont pas été.

4.8.2 Je refuse une préconisation envoyée par ma délégation

Je me rends dans le menu « MES INSCRIPTIONS ».

The screenshot shows the 'MES INSCRIPTIONS' menu with a callout box pointing to the 'Préconisations à valider' option. The callout box contains the text: 'Cliquez sur « MES INSCRIPTIONS » et dans la liste choisir « Préconisations à valider »'. A circled '1' is next to the callout box. The background shows the 'INSCRIPTION EN LIGNE' header and a navigation menu with options like 'ACCUEIL', 'INFO', 'MES INSCRIPTIONS', 'MES AGENTS', 'MES OUTILS', 'MES TABLEAUX DE BORD', 'DISPENSES', and 'MON COMPTE'. A sidebar on the left has 'BIEN LA PLAT D'INS EN LI CNFF' and a 'Mon tableau de bord' section with 'Intégration' and '92 agents inscrits (1 FI A - 5 FI B - 86 FI C)'.

Je consulte les préconisations envoyées par ma collectivité.

The screenshot shows the 'PRÉCONISATIONS À VALIDER' page. It has a form with fields for 'Avis de la CT' (set to 'Validée'), 'Nom / Prénom', and 'Adresse de courriel professionnelle'. There are 'Réinitialiser' and 'Valider' buttons. Below is a table with columns: 'Nom / Prénom', 'Collectivité', 'Dispositif', 'Date limite de réponse', and 'Préconisation proposée'. The table lists four entries for 'Avignon' with 'DM PREPA AVEC 2 TESTS'. The 'Préconisation proposée' column has links like 'Préconisation' and 'FC'. A callout box points to the 'Préconisation' link in the first row, with the text: 'Cliquez pour consulter le détail de la préconisation'. A circled '1' is next to the callout box. At the bottom, there are pagination controls showing '9 préconisations' and 'Voir 5 préconisations/page'.

	Nom / Prénom	Collectivité	Dispositif	Date limite de réponse	Préconisation proposée	
	BEAUFRERE FLORENCE	Avignon	DM PREPA AVEC 2 TESTS	27/09/2018	Préconisation	
	BERGEZ-LESTREMAU STEPHANE	Avignon	DM PREPA AVEC 2 TESTS	27/09/2018	Préconisation	
	AKUE BRUNO	Avignon	DM PREPA AVEC 2 TESTS	27/09/2018	FC	Validée
	BADJI MICHEL	Avignon	DM PREPA AVEC TEST 3.23.1	22/10/2018	Préconisation	Validée



Par défaut, les préconisations affichées sont celles en attente de validation mais vous pouvez choisir de consulter les préconisations validées ou refusées

Je refuse une préconisation.

VALIDATION D'UNE PRÉCONISATION

Validation d'une préconisation	
Nom / Prénom	BADJI MICHEL
Code du dispositif	24:1RED3001
Libellé	Concours rédacteur - externe (étape 3)
Date limite de validation	16/02/2017
Période de formation	Du 01/10 au 31/01/2018

Liste des modules du dispositif	Code	Libellé	Durée		
	1NOTE	Notes de synthèse	6 j	Obl	<input type="checkbox"/>
	1ORAL	Prépa à l'oral (sous réserve admin)	3 j	Obl	<input type="checkbox"/>
	1QUIZ	Questions	5 j	Obl	<input type="checkbox"/>
	1ENVT	Environnement territorial / Métier	6 j	Opt	<input type="checkbox"/>

Case décochée : module/étape refusé
Case cochée : module/étape accepté

Commentaires de la CT sur la préconisation

Retour

Enregistrer la réponse

1
Laissez blanche la case correspondant aux modules auxquels vous ne souhaitez pas que votre agent participe

2
Si besoin saisissez un commentaire

3
Cliquez pour enregistrer votre réponse

⇒ La préconisation est refusée.