Région Île-de-France
Délégation de Grande Couronne

Nom de l'intervenant.e : .....

Intitulé de la formation : .....

Date.s de la formation : .....

Code de la formation : .....

Formulaire de demande de traitement des supports pédagogiques

---

IDENTIFIER LES SUPPORTS A DEMATERIALISER

Nature du support (présentation/diaporama du cours, bibliographie,…)	**Nom du support**	**Soumis aux droits d'auteur.e ?** **(oui/non)**

Les codes stage et secret, nécessaires aux stagiaires pour récupérer les supports de cours en ligne, sont générés par l'assistant.e de formation du CNFPT et vous seront communiqués en amont du démarrage de votre stage.

IDENTIFIER LES SUPPORTS A REPROGRAPHIER

Seules les demandes de reprographie concernant des supports à utiliser **pendant la formation** seront acceptées : exercice, étude de cas, note de synthèse, …

Nom du support	Recto simple (oui/non)	Recto/verso (à privilégier) (oui/non)	Agrafage (oui/non)	Quantité (case réservée à l'assistant.e du CNFPT)

Centre national de la fonction publique territoriale

14, avenue du Centre - 78180 Montigny-le-Bretonneux

Tél. : 01.30.96.13.50

Fax : 01.30.96.14.00

www.cnfpt.fr