**ÉTAT DES SERVICES PUBLICS ACCOMPLIS**

Réf. 030101FE

*À joindre au dossier d’inscription de l’examen professionnel d’ingénieur en chef territorial, session 2022*

**Partie à remplir par l’employeur ou par une personne habilitée agissant par délégation :**

Services effectués dans une administration ou un service de l’Etat, une collectivité territoriale, un établissement public ou une organisation internationale inter-gouvernementale, par

Nom d’usage : ………………………………………….. Prénom : …………………………………………………

Nom de famille : ……………………………………………….

Né(e) le : …………………………………………………… à : ……………………….............................................

Demeurant : …………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cadre d’emplois,****grade ou emploi** | **Qualité***(titulaire, stagiaire, non titulaire, contractuel, vacataire)* | **Affectations***(préciser le nom et le lieu des différents employeurs de l’intéressé(e) (Mairie de…, etc…)* | **Période(1)**(du ………………………au ………………………) | **Durée****des services** | **Intitulé des fonctions exercées pour chacune des périodes** |
| Ans | Mois | Jours |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**(1)***Préciser si les services ont été effectués à temps complet, incomplet, partiel.*

**Le total sera calculé par les services instructeurs.**

Grade et échelon actuels : Ancienneté dans le dernier échelon :

N° SIRET de l’employeur : |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

Fait à : .........................................................., le |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Cachet de l’employeur (obligatoire) Nom et qualité : ........................................................

Signature de l’employeur

La période du service national et la période de formation obligatoire avant titularisation ne comptent pas dans la période de services effectifs sauf indication contraire dans les textes réglementaires (cf. dossier d’inscription).

L’ancienneté comme agent non titulaire n’est pas prise en compte dans l’ancienneté requise.

Pour les fonctionnaires, les services sont calculés de la manière suivante :

- temps partiel = assimilé à du temps plein

- temps incomplet supérieur ou égal au mi-temps = assimilé à du temps plein

- temps incomplet inférieur au mi-temps = compté au prorata du temps effectivement travaillé