

# MODALITES D'INSCRIPTION

## CYCLE STRATEGIES PUBLIQUES ET MANAGEMENT 2026-2027

**Contact :**  
Sarah Duflou  
03.28.51.32.46  
[sarah.duflou@cnfpt.fr](mailto:sarah.duflou@cnfpt.fr)

**Lieu :**  
INSET Dunkerque

**Présentation du cycle en visio**

22 septembre  
14h00 à 15h30

**Présence obligatoire**

### Public cible :

- Vérifiez sur cette page si vous faites partie du public cible : **Stratégies publiques et management** sinon écrivez à Sarah DUFLOU pour vous en assurer.
- Toute candidature ne faisant pas partie du public cible sera **refusée**.
- Seront retenus prioritairement les agents des **régions Hauts de France, Normandie et Ile de France**.  
Les agents venant d'autres régions doivent se rapprocher de l'INSET le plus proche de chez eux.

### Calendrier prévisionnel du cycle - La participation à tous les modules est obligatoire

Modules	Dates	Durée
Module 1	27 au 30 octobre 2026	4 jours
Module 2	26 au 29 janvier 2027	4 jours
Module 3	20 au 23 avril 2027 (Vacances scolaires zones A + B)	4 jours
Module 4	1 <sup>er</sup> au 4 juin 2027	4 jours
Module 5	6 au 9 juillet 2027 (Vacances scolaires)	4 jours
Module 6	21 au 24 septembre 2027	4 jours
Restitution des travaux	30 novembre au 1 <sup>er</sup> décembre 2027	2 jours





### Étapes à suivre pour s'inscrire : (vérifier que vous êtes d'accord avec ces [conditions](#))

**Date limite d'inscription : 15 septembre 2025.** Veillez à vous inscrire rapidement car l'INSET se réserve le droit de clore la période d'inscription en cas d'inscriptions suffisamment nombreuses.

Étape	Quand ?	Action du stagiaire	Action de la collectivité	Action du CNFPT INSET Dunkerque
1	Avant de vous inscrire	Être d'accord avec les conditions d'inscription	Pour les DOM: obtenir l'accord <b>OBLIGATOIRE</b> de la délégation et le transférer par mail à l'INSET	
2	<b>Avant le 15 septembre 2025</b>	Obtenir l'accord de votre hiérarchie	Inscrire sur IEL Code <b>SXSPM 005</b>	<input checked="" type="checkbox"/> accusé-réception automatique de l'inscription
3	<b>Après le 15 septembre 2025 et dès réception</b>	Remplir le questionnaire de sélection		<input checked="" type="checkbox"/> Envoi du questionnaire à remplir
4	<b>22 septembre</b> 14h00 à 15h30 en visio <b>Présence obligatoire</b>	Participer à la visio de présentation		<input checked="" type="checkbox"/> Envoi de l'invitation Adobe Connect
5	Dans la semaine suivant la visioconférence de présentation	Décider de maintenir <b>ou non</b> l'inscription	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Envoyer, le cas échéant, un mail de désistement à l'INSET</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Notification du résultat de la sélection et convocation sur tous les modules du cycle pour les sélectionnés

### Modalités pratiques (frais / hébergement / justificatifs)

#### Fiche pratique participation aux frais de déplacement stagiaires

Frais	Commentaires
 <b>Transport</b>	Achetez uniquement des billets remboursables - RIB à transmettre avant le début de la formation
 <b>Hébergement</b>	Réservation à faire par le stagiaire <b>pour tous les modules</b> via le lien de convocation
 <b>Restauration</b>	Conditions précisées dans la « Fiche pratique » ci-dessus
 <b>Justificatifs</b>	À conserver jusqu'au virement sur votre compte

