Le cycle de l'INET délocalisé dans l'Océan Indien



Stratégies publiques & *management*

Un cycle pour les DG-DGA ou cadres expérimentés se destinant à des fonctions de direction générale.

Stratégies publiques et management

Objectifs du cycle

Ce cycle vise **deux grands objectifs** :

- la **professionnalisation** des cadres des équipes de direction sur le management stratégique, la conduite des politiques publiques et l'adaptation de l'organisation des collectivités,
- la **capitalisation des pratiques** des cadres de direction par l'échange d'expériences et la consolidation des fonctions stratégiques.

Il répond aux besoins d'accompagnement des dynamiques et projets professionnels des cadres et concourt à l'effort des collectivités en termes de politique de valorisation des ressources internes.

Les éléments structurants et transversaux du cycle :

- la dimension territoire,
- la relation à l'élu,
- la place du citoyen,
- l'innovation,
- le rôle du cadre de direction

Évaluation et implication des participants

La validation de la formation est fondée sur des exigences d'assiduité, de production et de présentation d'un rapport de fin de cycle.

L'engagement dans ce cycle implique un travail personnel qui nécessite un aménagement significatif du temps professionnel et personnel.



À qui s'adresse ce cycle ?

Cadres du collectif de direction de la collectivité et cadres de direction avec une expérience d'encadrement d'équipes d'au moins 3 ans.

Comment s'inscrire au cycle ?

L'accès est conditionné par la présentation :

- d'une inscription validée par l'employeur,

- d'un exposé des motivations et des objectifs à atteindre par la formation (dossier de candidature),

- d'un projet de formation négocié avec l'employeur : engagement de participation et production d'un rapport de fin de cycle sur un sujet en lien avec les enjeux et défis des managers de la fonction publique territoriale.

L'inscription sera validée au regard de l'expérience du candidat ; du projet d'évolution professionnelle et à l'issue d'entretiens réalisés en juin 2026.

Commission de sélection : 25 et 26 juin 2026

Modalités pédagogiques

Architecture et durée :

Il s'agit d'un cycle de professionnalisation :

- l'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules,
- la production d'un rapport fait partie intégrante du cycle. Cet exercice se matérialise en un travail écrit et une présentation orale devant une commission de fin de cycle.

Sa durée est de 26 jours en présentiel et d'environ 3 jours en distanciel.

Module de restitution de 2 ou 3 jours.
Le cycle s'étend sur une période d'environ 12 mois.

Alternance de travaux et d'accompagnement méthodologique en présentiel et à distance :

- au début du cycle, des éléments de panorama sur les enjeux et mutations de l'action publique seront proposés pour situer les grandes causes et grandes mutations en cours dans les collectivités,

- et tout au long du cycle, pour préparer la production du rapport présenté au jury de fin de cycle, un accompagnement collectif et individuel, à distance et en présentiel, sera échelonné au fil des modules.

Les modules

MODULE 1
Fondements, évolutions, sens et valeurs de l'action publique locale

Objectifs de formation

- comprendre les mutations de la société et leurs impacts sur l'action publique locale,
- appréhender les enjeux de l'action publique locale: la place des collectivités territoriales, les réformes en cours, la notion de service public,
- situer le rôle du cadre dirigeant dans le processus décisionnel, sa relation à l'élu et son éthique.

Contenus

- les évolutions des modèles sociétaux,
- les évolutions du service public français,
- l'exploration des systèmes politiques européens du point de vue de l'offre de service public et des modes de gouvernance,
- les fonctionnaires territoriaux au service des valeurs du service public,
- les pratiques innovantes de la gouvernance : du concept à la réforme des modalités de l'action publique et la gouvernance partenariale,
- la prise en compte de la place du citoyen.

Méthodes pédagogiques

- alternance entre apports théoriques et conceptuels, témoignages et analyses de pratiques,
- modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives),
- continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

MODULE 2
Co-conception et évaluation des politiques publiques

Objectifs de formation

- traduire un projet politique en projet stratégique de territoire,
- intégrer l'ensemble des acteurs dans l'élaboration des politiques publiques,
- évaluer pour nourrir la réflexion stratégique territoriale.

Contenus

- la conception et l'élaboration d'une politique publique, démarche de marketing public : les enjeux, les acteurs et les méthodes,
- la place des citoyens dans l'adaptation des services publics,
- les démarches d'évaluation, la performance et l'adéquation des moyens humains et financiers aux objectifs attendus,
- l'évaluation du projet de territoire et l'évaluation des politiques publiques,
- la relation à l'élu ou l'élue dans l'aide à la décision.

Méthodes pédagogiques

- alternance entre apports théoriques et conceptuels, témoignages et analyses de pratiques,
- modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives),
- continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

MODULE 3
Le pilotage stratégique de l'action publique locale

Objectifs de formation

- mettre en cohérence la stratégie de l'action publique et l'organisation,
- intégrer les contraintes (financières, humaines, etc.) dans le management des politiques publiques,
- bâtir une stratégie d'action mobilisatrice et innovante.

Contenus

- le management de la contrainte et les choix stratégiques de gestion et d'organisation,
- la stratégie financière et l'intégration des contraintes budgétaires (analyse financière et outils de prospective),
- les modèles de gestion existants et les différentes formes d'organisation,
- l'approche innovante des organisations et la co-conception de service.

Méthodes pédagogiques

- alternance entre apports théoriques et conceptuels, témoignages et analyses de pratiques,
- modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives),
- continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

MODULE 4
La posture du cadre de direction pour un management soutenable

Objectifs de formation

- appréhender la posture du cadre de direction : éthique et responsabilité,
- analyser son propre positionnement et sa relation aux autres,
- développer les compétences liées à la posture de cadre de direction,
- mettre en place un système managérial respectueux de l'humain et de soi-même.

Contenus

- le rôle et le positionnement managérial,
- les leviers du leadership : autonomie et vision, développement des relations humaines, maitrise des processus et l'engagement,
- un management fondé sur le collaboratif, l'interculturel et l'innovation,
- l'approche de l'accompagnement au changement.

Méthodes pédagogiques

- alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques,
- modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives),
- continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

MODULE 5
Management et complexité

Objectifs de formation

- piloter des projets dans des environnements complexes,
- intégrer les enjeux et les méthodes d'accompagnement du changement,
- privilégier une démarche collective et transversale.

Contenus

- l'approche systémique des organisations,
- le management des risques : complexité, incertitude, prise de décision,
- l'identification des conditions d'élaboration et de fonctionnement d'un collectif : intelligence collective, coopération, négociation, dialogue social.

Méthodes pédagogiques

- alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques,
- modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives),
- mises en relations entre apprenants et formateurs,
- continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

MODULE 6
Le champ des possibles et les pratiques innovantes

Objectifs de formation

- renforcer sa culture de l'innovation,
- développer et élargir ses pratiques managériales,
- expérimenter des méthodes de co-conception.

Contenus

- l'innovation (publique, managériale, technologique),
- les méthodes de co-conception.

Méthodes pédagogiques

- la méthode de co-conception est expérimentée pendant l'action de formation.

MODULE 7
La restitution des travaux réalisés

Objectifs de formation

- apprécier son niveau d'intégration des différents apports conceptuels, méthodologiques et pratiques dispensés lors du cycle dans le cadre de la résolution d'un problème actuel et concret au sein de sa collectivité,
- enrichir ses méthodes d'analyse et de recherche de solutions opérationnelles dans le cadre d'échanges avec ses pairs au sein du cycle,
- approfondir un problème posé par sa collectivité, le formaliser, faire le point sur son action en prenant le recul nécessaire à toute réflexion et projection dans l'avenir.

Nature de la production

Choisir un sujet en lien avec les enjeux et défis auxquels les managers de la FPT sont désormais confrontés (optimisation budgétaire, mutualisation, externalisation, révision des politiques publiques...) abordés sous l'angle projet, sous un angle managérial ou au regard de ses pratiques professionnelles. La production formalisée doit se référer à un problème concret relevant de l'un des champs suivants :

- analyse et écoute de la demande sociale,
- conduite /évaluation des politiques publiques,
- organisation et management des ressources (humaines, financières, informationnelles, technologiques...),
- définition et conception d'offre nouvelle de service ou adaptation de l'offre existante,
- organisation, gestion et contrôle des relations partenariales,
- gestion de la délégation de services publics...

Ces thématiques sont indicatives. Il importe que la proposition du participant entre en cohérence avec les visées du cycle.

Afin de ne pas restreindre l'analyse à un seul champ, le regard du participant sur le problème traité se doit d'être large et ouvert : **toutes les implications doivent être prises en compte, qu'il s'agisse des aspects production du service, relation à l'usager, finances, gestion des ressources humaines, enjeux et défis auxquels les managers de la FPT sont confrontés.**

La production doit conduire, après description de la situation initiale, à :

- un diagnostic et une analyse de celle-ci,
- des recommandations argumentées,
- des plans d'actions à mettre en œuvre.

MODULE 7 (suite)
Restitution de la production devant la commission de fin de cycle

La production fait l'objet d'un rapport écrit, lequel doit être rédigé sous forme d'un texte d'un format situé entre 20 et 30 pages (plus des annexes éventuelles en nombre restreint) ; sa présentation doit être sobre, claire et lisible.

La production consiste en un rapport de fin de cycle distancié, et positionné dans un cadre de connaissances lié au sujet traité. Il est construit en articulant trois composantes :

- le contexte et les particularismes de la collectivité, ou de l'environnement territorial plus général,
- le travail mené par le participant : démarche, contenu, résultats et limites,
- le référentiel théorique et méthodologique dans lequel se situe ce travail.

La restitution devant la commission composée de cadres dirigeants et/ou d'experts, d'un représentant du CNFPT s'organise autour de deux axes :

- « rendu compte » d'une mission commanditée, ou d'un sujet en prise directe avec l'actualité des collectivités territoriales,
- mise en évidence d'acquis structurés en termes de compétences acquises durant le cycle.

Le format de la présentation orale est généralement le suivant :

- présentation par le stagiaire
- temps d'échanges avec la commission et les stagiaires
- restitution par la commission

Ce temps d'échanges représente une opportunité pour le stagiaire d'enrichir ses compétences grâce aux regards bienveillants, critiques et constructifs de professionnels territoriaux.



CALENDRIER DE FORMATION

Stratégies Publiques et Management Océan Indien

2026-2027

Appel à candidature
du 30 mars au 30 avril 2026

Sélection des candidats
du 18 mai au 26 juin 2026

Envoi des convocations
à partir du 29 juin 2026

Pré-rentrée
Présentiel : à Délégation d'origine de l'agent (La Réunion ou Mayotte) et visio avec les intervenants et l'INET.

Semaine 35 ou 36 (à définir)*

Module 1 Fondements, évolutions, sens et valeurs de l'action publique locale

14 au 17 septembre 2026 — **4 jours**

Délégation de Mayotte

Module 2 Co-conception et évaluation des politiques publiques

26 au 30 octobre 2026 — **5 jours**

Délégation de La Réunion

Module 3 Le pilotage stratégique de l'action publique locale

30 novembre au 03 décembre 2026 — **4 jours**

À définir : délégation de La Réunion ou de Mayotte

Module 4 Posture du cadre de direction pour un management soutenable

1er au 04 février 2027 — **4 jours**

À définir : délégation de La Réunion ou de Mayotte

Module 5 Management et complexité

15 au 19 mars 2027 — **5 jours**

À définir : délégation de La Réunion ou de Mayotte

* « À définir » : Les informations vous seront communiquées ultérieurement

CALENDRIER DE FORMATION

Stratégies Publiques et Management Océan Indien

2026-2027

Module 6 Le champ des possibles et les pratiques innovantes

19 au 22 avril 2027 — **4 jours**

Délégation de La Réunion

Module 7 La restitution des travaux réalisés (mémoire)

Date de rendu : **7 au 11 juin 2027** — **5 jours**

Commission de fin de cycle à l'INET

du 05 au 09 juillet 2027



Pour plus d'*information*, contactez vos délégations.

CNFPT *Mayotte Réunion*

CNFPT de Mayotte

kiladati.issoufali@cnfpt.fr
2 rue de la Carrière, 97600 Mamoudzou
02 69 64 85 00 www.cnfpt.fr

CNFPT de La Réunion

daisy.boyer@cnfpt.fr
4 rue Camille Vergoz, 97400 Saint-Denis
02 62 90 28 28 www.cnfpt.fr

@CNFPT Mayotte - @CNFPT La Réunion

© 25/16995/MLK - studio graphique



Dossier de candidature

Stratégies Publiques et Management Océan Indien

2026-2027

À retourner dûment complété avant le jeudi 30 avril 2026
(Exclusivement par voie électronique)

- Candidats de Mayotte : **kiladati.issoufali@cnfpt.fr**
- Candidats de La Réunion **: daisy.boyer@cnfpt.fr**

1) VOLET « ADMINISTRATIF » :

IDENTIFICATION DU CANDIDAT

M. ❍ Mme ❍

Nom ***USUEL*** _____

Nom ***de JEUNE FILLE*** _____

Prénom _____

Né(e) le _____ Lieu de naissance _____ _____
Code Postal

Adresse personnelle _____

Code Postal _____ Ville _____

☎ Personnel _____

Tél portable _____ _e.mail _____

Fonction _____

Catégorie _____ *Grade* _____ *Date d'entrée dans ce grade* _____

Service d'affectation _____ *Date d'entrée dans cette fonction* _____

☎ Professionnel _____ Poste _____

🖷 _____ e. mail _____

Diplôme le plus élevé et date d'obtention ou niveau d'études (en toutes lettres et mentionnez la spécialité)

_____

Lauréat d'un examen professionnel A+ ? si oui, précisez l'année : _____

CONTEXTE DE LA FORMATION DEMANDEE

☐ Formation de professionnalisation 1er emploi
☐ Formation de professionnalisation tout au long de la carrière
☐ Formation de professionnalisation lors d'une prise de poste à responsabilité
☐ Formation de perfectionnement
☐ Autre : préciser ci-dessous

.....

COLLECTIVITE DU STAGIAIRE

Collectivité Employeur _____

SIRET _____

Adresse _____

Code Postal _____ *Ville* _____

☎ _____ 🖷 _____

Nom du responsable formation _____

☎ _____ Poste _____

e. mail professionnel _____

RENSEIGNEMENTS NECESSAIRES A UNE CANDIDATURE SUR CE CYCLE DE FORMATION :

Situation fonctionnelle :

Vous êtes

- ❍ DGS d'une collectivité
- ❍ DGA d'une collectivité dans le domaine de compétence : .....
- ❍ DGS d'un EPCI
- ❍ DGA d'un EPCI dans le domaine de compétence : .....
- ❍ Cadre de direction dans la direction : .....

Nombre d'habitants _____

Nombre d'agents _____

Nombre total de jours de formation que vous avez suivi sur ces trois dernières années :

Dans quel(s) domaine(s) ?

_____
_____
_____
_____

Sous quelle(s) forme(s) (stage, table ronde, colloque, journée d'étude…**etc.**) ?

_____
_____
_____
_____

Situations antérieures :

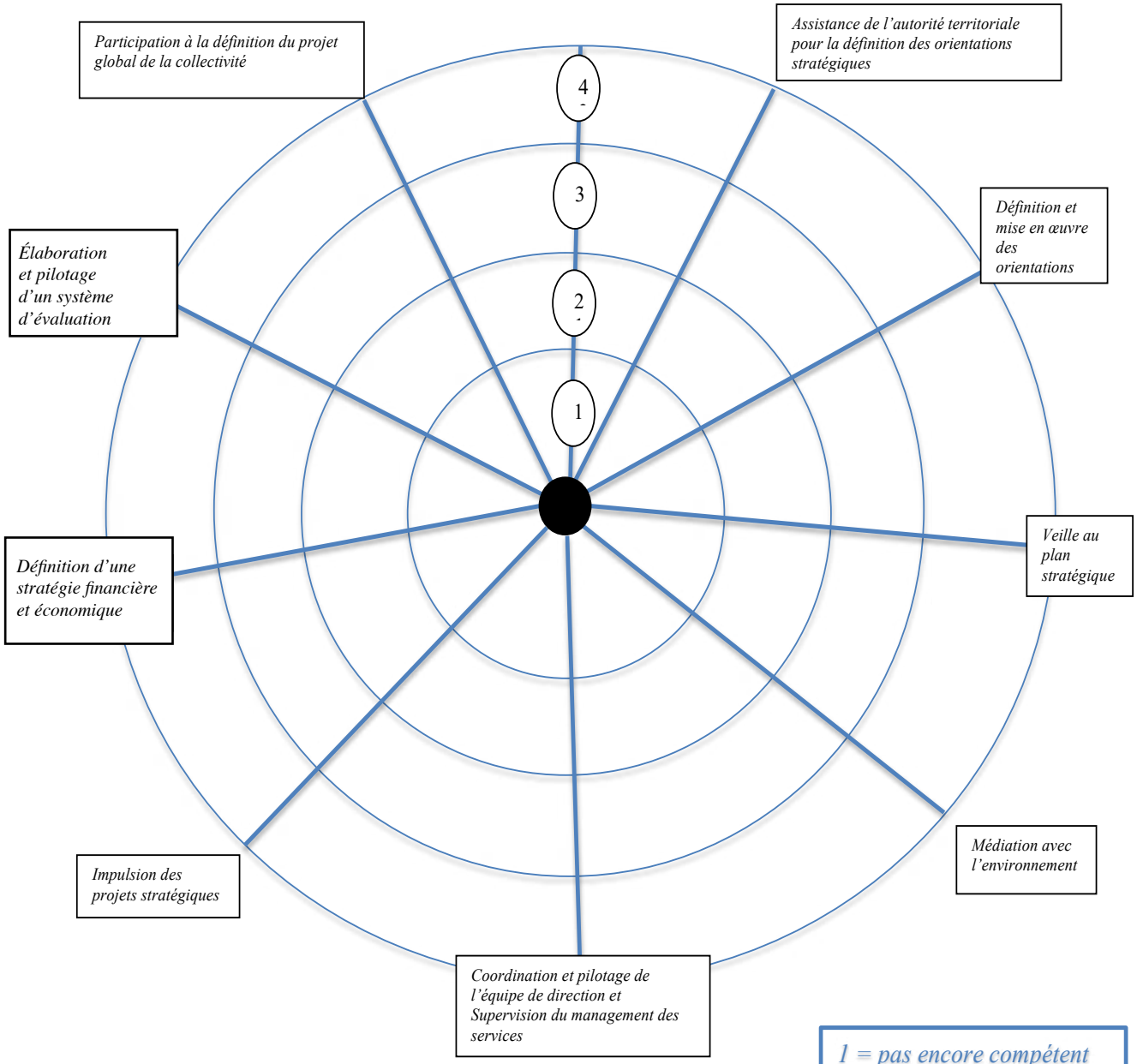
Quels autres postes à responsabilité avez-vous occupés ? Sur quelle période ou quelle durée ? Quelle était la taille de la collectivité ?

Autres responsabilités (associative, électorale, autres…)

2) VOLET « INTENTIONS, MOTIVATIONS ET USAGES DE LA FORMATION :

FICHE D'AUTO POSITIONNEMENT AMONT

A partir des activités structurantes d'un directeur général ou d'un directeur général adjoint, comment vous situez-vous pour chacune d'elles votre niveau de compétences à ce jour de 1 à 4 ?



1 = pas encore compétent
2 = un peu compétent
3 = compétent
4 = très compétent

Nous utiliserons cette fiche de positionnement en amont et à l'issue du cycle.

ENONCE DES BESOINS DE PROFESSIONNALISATION

Au regard de votre auto-positionnement qu'attendez-vous de ce cycle en matière de professionnalisation ?

- Développement de certains atouts et points forts lisibles dans vos réalisations ?
- Réduction de certaines zones d'ombres ? Lesquelles ?
- Gains dans la relation à votre environnement ?
- Meilleure mise en phase entre vos prestations et celles attendues de l'employeur ? Lesquelles ?

ENONCE DES OBJECTIFS À ATTEINDRE PAR LA FORMATION :

VOTRE VALEUR AJOUTEE AU SEIN DU GROUPE

Au regard de vos atouts et réussites dans votre vie professionnelle que pensez-vous apporter au groupe ?

- En termes d'expertise ?
- En termes d'expérience ?
- En termes d'identité de la profession ?
- Et d'une manière générale ?

ENONCE DE VOS POSSIBLES CONTRIBUTIONS VERS LE COLLECTIF :

CE QUE VOUS SOUHAITERIEZ TRAITER A PRIORI A L'OCCASION DE LA PRODUCTION ASSOCIEE AU CYCLE

Le cycle intègre une production en rapport avec des enjeux pour votre monde professionnel

- Quels sont pour vous les enjeux majeurs qui traversent votre milieu professionnel ?

- Quelles sont les problématiques qui actuellement consomment l'essentiel de votre énergie ?

- Quelle empreinte souhaiteriez-vous laisser à l'occasion de ce cycle ?

- Quelles pistes pour votre projet associé au cycle

ENONCE DE VOS PROPOSITIONS EN AMONT DU CYCLE :

Cette proposition sera concertée avec l'employeur et validée par lui.

CE QUE VOUS ATTENDEZ PRINCIPALEMENT DU CNFPT

Le cycle mixte différentes modalités d'apprentissage (des concepts, des regards différents et croisés, des analyses de situation, des démarches de résolution). En ce sens il invite à la recherche de voies alternatives voire innovantes.

- Outre votre cycle avez-vous une suggestion à faire à l'INET et à votre délégation pour améliorer l'approche de la professionnalisation des directeurs généraux et de leurs proches collaborateurs ?

ENONCE DE VOS ATTENTES VIS-A-VIS DE L'INSTITUTION CNFPT :

JE JOINS AU PRESENT DOSSIER LE PROJET PROFESSIONNEL ET LE BULLETIN D'INSCRIPTION (pour vos données administratives), AINSI QU'UN CV ET UN ORGANIGRAMME DE MA COLLECTIVITÉ

J'ai pris connaissance des conditions de fonctionnement du cycle et m'engage à le suivre dans son intégralité.

Fait à ……..

Le ……

Signature du candidat

ENGAGEMENT DE L'EMPLOYEUR

NOM :

PRENOM :

FONCTIONS :

- A pris connaissance des conditions de fonctionnement du cycle et autorise Monsieur-Madame : …….

à suivre l'ensemble du cycle, pour les raisons suivantes : (précisez le retour attendu)

- **Atteste avoir** pris connaissance de ce que Monsieur- Madame……..

Présentera un projet concerté avec l'employeur en fin de formation.

Date, cachet et signature