

MODALITES D'INSCRIPTION

CYCLE STRATEGIES PUBLIQUES ET MANAGEMENT 2026-2027

Contact :
Sarah Duflou
03.28.51.32.46
sarah.duflou@cnfpt.fr

Lieu :
INSET Dunkerque

Présentation du cycle en visio

20 janvier 2026
14h00 à 15h30

Présence obligatoire

Public cible :

1. Vérifiez sur cette page si vous faites partie du public cible : [Stratégies publiques et management](#) sinon écrivez à Sarah DUFLOU pour vous en assurer.
2. Toute candidature ne faisant pas partie du public cible sera **refusée**.
3. Seront retenus prioritairement les agents des **régions Hauts de France, Normandie et Ile de France**. Les agents venant d'autres régions doivent se rapprocher de l'INSET le plus proche de chez eux.

Calendrier prévisionnel du cycle - La participation à tous les modules est obligatoire

Modules	Dates	Durée
Module 1	24 au 27 février 2026 (vacances scolaires)	4 jours
Module 2	31 mars au 3 avril 2026	4 jours
Module 3	26 au 29 mai 2026	4 jours
Module 4	7 au 10 juillet 2026 (vacances scolaires)	4 jours
Module 5	6 au 9 octobre 2026	4 jours
Module 6	17 au 20 novembre 2026	4 jours
Restitution des travaux	19 au 20 janvier 2027	2 jours

Étapes à suivre pour s'inscrire : (vérifier que vous êtes d'accord avec ces [conditions](#))

- **Date limite d'inscription : 24 novembre 2025.** Veillez à vous inscrire rapidement car l'INSET se réserve le droit de clore la période d'inscription en cas d'inscriptions suffisamment nombreuses.

Étape	Quand ?	Action du stagiaire	Action de la collectivité	Action du CNFPT INSET Dunkerque
1	Avant de vous inscrire	Être d'accord avec les conditions d'inscription	Pour les DOM: obtenir l'accord OBLIGATOIRE de la délégation et le transférer par mail à l'INSET	
2	Avant le 24 novembre 2025	Obtenir l'accord de votre hiérarchie	Inscrire sur IEL Code SXSPM 004	✉ accusé-réception automatique de l'inscription
3	Après le 24 novembre 2025 et dès réception	Remplir le questionnaire		✉ Envoi du questionnaire à remplir
4	20 janvier 2026 14h00 à 15h30 en visio Présence obligatoire	Participer à la visio de présentation		✉ Envoi de l'invitation Adobe Connect
5	Dans la semaine suivant la visioconférence de présentation	Décider de maintenir ou non l'inscription	✉ Envoyer, le cas échéant, un mail de désistement à l'INSET	✉ Notification du résultat de la sélection et convocation sur tous les modules du cycle pour les sélectionnés

Modalités pratiques (frais / hébergement / justificatifs)

[Fiche pratique participation aux frais de déplacement stagiaires](#)

Frais	Commentaires
Transport	Achetez uniquement des billets remboursables - RIB à transmettre avant le début de la formation
Hébergement	Réservation à faire par le stagiaire pour tous les modules via le lien de convocation
Restauration	Conditions précisées dans la « Fiche pratique » ci-dessus
Justificatifs	À conserver jusqu'au virement sur votre compte