

2026

## DATES ET MODALITES D'INSCRIPTION

### INSET DE NANCY

**INTITULE DU CYCLE :** Chargé.e d'Inspection Santé et Sécurité au Travail (CISST)

**CONTACT :** Philippe KEISER Email : [philippe.keiser@cnfpt.fr](mailto:philippe.keiser@cnfpt.fr)

### LES DATES ET LIEU : PARIS

Présentation obligatoire du cycle : mardi 18 novembre 2025 à 14h heure de Paris (en distanciel)

	Webinaire : le 16 décembre 2025
Module 1 : du 06 au 09 janvier 2026	Webinaire : le 20 janvier 2026
Module 2 : du 03 au 06 février 2026	Webinaire : le 17 février 2026
Module 3 : du 03 au 06 mars 2026	Webinaire : le 17 mars 2026
Modules 4 & 5 : du 27 au 30 avril 2026	Webinaire : le 19 mai 2026
Jury : les 24, 25 et 26 juin 2026 (en distanciel)	
Les webinaires commencent à 14h ( <u>heure de Paris</u> )	

### MODALITES D'INSCRIPTION

Inscription à la demi-journée d'informations à distance du mardi 18 novembre 2025.

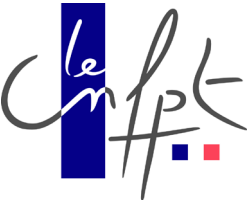
Les inscriptions seront ouvertes sur la plateforme : code **SXHS1**.

Date limite d'inscription : fermeture des inscriptions en fonction de nombres de candidatures reçues

**Vous pouvez vous inscrire dès l'ouverture en ligne de la session.**

### PREMIERE ETAPE : INSCRIPTION EN LIGNE

Assurez-vous avoir obtenu au préalable l'accord de votre responsable hiérarchique pour suivre ce cycle **dans son intégralité**. Puis, demandez au service formation de votre collectivité de vous inscrire sur la plateforme en ligne. Cette inscription sur ce code vaut inscription pour l'ensemble des modules du cycle.



2026

## DATES ET MODALITES D'INSCRIPTION

### INSET DE NANCY

C'est l'occasion pour vous de disposer de toutes les informations utiles concernant le cycle et de vous faire une idée plus précise des objectifs, contenus et engagement de votre part. Il permet de conforter ou non votre inscription au cycle. Si vous décidez de ne plus maintenir votre inscription, vous nous envoyez un mail (voir contact).

#### **Si vous travaillez dans un département d'Outre-Mer**

**Avant de vous inscrire sur le cycle**, votre collectivité doit **impérativement obtenir l'accord écrit (mail) de la délégation CNFPT de rattachement** (Guadeloupe, Guyane, Martinique, Mayotte, Réunion). Vous devez adresser cet accord par courriel à l'INSET de NANCY avec votre dossier d'inscription. Sans cet accord, votre dossier de candidature ne pourra pas être examiné.

#### **DEUXIEME ETAPE : BULLETIN D'INSCRIPTION et CONVENTION TRIPARTITE**

Pour participer au cycle, vous devez nous transmettre la convention tripartite et le dossier de candidature (cliquez sur les intitulés pour obtenir les documents) :

Dossier de candidature à remplir en ligne : <https://forms.office.com/e/azUREzvKdd>

Convention tripartite : [Convention tripartite vierge.pdf](#)

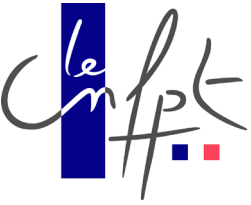
Autres pièces complémentaires :

- votre CV actualisé
- l'organigramme de votre collectivité et la fiche de poste du CISST le cas échéant
- la copie de vos diplômes et attestations de stage
- la convention tripartite
- si vous travaillez dans un département d'Outre-Mer, veuillez nous transmettre l'accord de principe de prise en charge de transport si votre dossier est sélectionné.

Ces documents seront à déposer avant le **24 NOVEMBRE 2025** sur le drive suivant :

[https://cnfpt-my.sharepoint.com/:f/g/personal/philippe\\_keiser\\_cnfpt\\_fr/EqBrXdLdjPdOmye8d2qz\\_sYB6Z98eXASWZwbUxPHvsXXDw](https://cnfpt-my.sharepoint.com/:f/g/personal/philippe_keiser_cnfpt_fr/EqBrXdLdjPdOmye8d2qz_sYB6Z98eXASWZwbUxPHvsXXDw)

La sélection est effectuée par un comité composé d'intervenants à partir de ces documents.



2026

## DATES ET MODALITES D'INSCRIPTION

### INSET DE NANCY

Si vous êtes sélectionné.e, votre responsable hiérarchique s'engagera à :

- Organiser votre charge de travail pour vous permettre d'être présent à l'ensemble des modules du cycle (présentiel et distanciel)
- Intégrer dans votre charge de travail la réalisation des évaluations ou exercices demandés par les intervenants ainsi que la rédaction du rapport de fin de cycle
- Vous permettre d'accéder à toutes les informations du service nécessaires à la réalisation des modules et du rapport de fin de cycle

Cet engagement conditionne la confirmation de votre sélection. Les originaux de ces documents seront à apporter le premier jour de la formation en présentiel.

#### **TROISIEME ETAPE : CONVOCATION**

Si vous êtes sélectionné.e, vous recevrez un courriel pour vous confirmer votre participation. Une convocation vous sera envoyée pour chacun des modules.

#### **Attention**

N'engagez aucun frais de déplacement tant que vous n'avez pas reçu de convocation pour le module concerné. Les dates étant susceptibles d'être modifiées en raison de la disponibilité des intervenants.

#### **LES MODALITES PRATIQUES**

Les modalités pratiques pour tout savoir sur les remboursements, l'hébergement, la restauration cliquez sur ce lien : [modalités prise en charge frais déplacements stagiaires](#)

Hébergement L'hôtel est réservé par le CNFPT par l'intermédiaire d'un lien indiqué dans votre convocation

Justificatifs Vous devez être en mesure de produire vos justificatifs de transport pendant toute la durée du stage

Billets Achetez des titres de transport remboursables et excluez l'achat des titres non remboursables (sinon, en cas d'annulation ou de report du stage, vous ne serez pas remboursé.e).