OFFRE DE FORMATION

AFFAIRES JURIDIQUES



+ d'informations sur
cnfpt.fr

le cnfpt

QUAND LES TALENTS GRANDISSENT, LES COLLECTIVITÉS PROGRESSENT

LES MARCHÉS DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Durée 2 jours présentiels + 0,5 jour à distance

Niveau Approfondissement

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXOPI028
19-20/01/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

MONTPELLIER
Code IEL : 87:SXOPI026
24-25/10/23

Valérie BORRELL
OCCITANIE
04 67 61 77 69

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXOPI

PUBLIC

Agents ou agentes chargés de la passation, du suivi et du contrôle de l'exécution des marchés.

OBJECTIFS

Définir les marchés de prestations intellectuelles au regard des règles de la commande publique issues des ordonnances de transposition de la directive« marchés » de l'Union européenne.

CONTENU

Les différentes catégories de marchés de prestations intellectuelles :

- marchés d'études,
- marchés de définition,
- marchés de maîtrise d'oeuvre.
- marchés de prestations juridiques.L'élaboration des marchés publics de prestations intellectuelles :
  - procédures de passation,
  - analyse du CCAG, CCAP,
  - réception et garanties,
  - exécution des marchés publics de prestations intellectuelles.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance sous forme d'une e communauté de stage accessible depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet, d'une adresse courriel individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I1C10 Directeur ou cadre chargé de l'achat et des marchés publics

VALEURS DE LA RÉPUBLIQUE ET LAÏCITÉ : LAÏCITÉ ET USAGE DES ESPACES PUBLICS

Durée 2 jours présentiels

Niveau Approfondissement

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXLAJ006
13-14/03/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Code stage : SXLAJ

PUBLIC

Travailleurs ou travailleuses sociaux, policiers municipaux ou policières municipales, personnels des mairies de quartiers et de centres sociaux, médiateurs ou médiatrices, équipes projet politique de la ville, chargés ou chargées de développement territorial.

OBJECTIFS

- Définir le principe de laïcité.
- Connaître le cadre réglementaire de référence de la laïcité.
- Repérer les situations relevant de l'application du principe de laïcité et celles qui n'en relèvent pas.
- Reformuler les questions et apporter des réponses fondées sur le droit aux demandes et situations rencontrées dans l'exercice de ses missions en matière de respect des principes de laïcité et de non-discrimination.
- Construire et mobiliser un argumentaire adapté aux situations rencontrées dans le cadre de l'usage des espaces publics dans une logique de dialogue avec les publics.

CONTENU

- Les repères historiques et les références juridiques générales concernant les valeurs de la République et le principe de laïcité.
- La gestion du dialogue avec les habitants et les usagers.
- L'identification de solutions et actions opérationnelles en matière de respect des principes de laïcité.
- La construction d'argumentaires et les techniques de communication favorisant l'échange constructif autour de la laïcité.
- La posture professionnelle dans l'exercice de ses missions.

LES MARCHÉS EN PROCÉDURE ADAPTÉE

Durée 1j présentiel + 1j à distance

Niveau Fondamentaux du métier

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXK4J253
02/03/23

Nathalie FROIDEFOND
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 71

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXK4J293
27/02/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

AGEN
Code IEL : 86:SXK4J289
03/04/23

Chantal BOUDIT
NOUVELLE AQUITAINE
05 53 98 68 96

LIMOGES
Code IEL : 86:SXK4J296
03-04/04/23

Amélie ROBISSON
NOUVELLE AQUITAINE
05 55 30 08 81

MARSAC-SUR-L'ISLE
Code IEL : 86:SXK4J274
26/04/2023

Quentin COUSIN
NOUVELLE AQUITAINE
05 53 02 87 25

ANGOULÊME
Code IEL : 86:SXK4J288
15/05/2023

Marine BARBE
NOUVELLE AQUITAINE
05 46 42 60 34

THORIGNÉ-FOUILLARD
Code IEL : 05:SXK4J285
08/06/23

Olivier COLPAERT
DELEGATION BRETAGNE
02.97.47.23.13

POITIERS
Code IEL : 86:SXK4J269
01/06/23

Pascal MARQUANT
NOUVELLE AQUITAINE
05 49 28 44 76

MONT-DE-MARSAN
Code IEL : 86:SXK4J272
07/06/23

Christine COUTURIER
NOUVELLE AQUITAINE
05 58 85 80 42

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXK4J

PUBLIC

Agent.e.s en charge de la passation des marchés à procédure adaptée, secrétaire de mairie.

OBJECTIFS

- connaître la réglementation applicable aux marchés publics,
- être capable d'appliquer la procédure adaptée,
- maîtriser le déroulement de la procédure.

CONTENU

- le cadre juridique de la procédure adaptée : les seuils, la publicité, le cahier des charges, la négociation,
- déroulement de la procédure.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

cette formation fait l'objet d'un temps présentiel de 1 jour, d'une communauté de stage et d'une e-formation accessibles depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

PRÉ-REQUIS

Avoir des connaissances en marchés publics ou avoir suivi le MOOC "les fondamentaux des marchés publics".

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I9007 Secrétaire de mairie

LA RÉDACTION D'UN MÉMOIRE EN CONTENTIEUX

Durée 2 jours présentiels + 0,5 jour à distance

Niveau Approfondissement

BORDEAUX
Code IEL : 86:SX2GI038
27-28/04/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SX2GI

PUBLIC

Directeurs ou directrices et cadres chargés des affaires juridiques, directeurs généraux ou directrices générales et directeurs généraux adjoints ou directrices générales adjointes des services.

OBJECTIFS

- Rédiger un mémoire exhaustif, avec ou sans la collaboration d'un avocat ou d'une avocate, afin d'assurer la représentation optimale de la collectivité.
- Identifier les principales règles de rédaction des différents mémoires.

CONTENU

- Rédaction d'une note juridique opérationnelle.
- Rédaction d'un mémoire
- Démarche de validation du mémoire auprès de la direction générale et des élus.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance sous forme d'une e communauté de stage accessible depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet, d'une adresse courriel individuelle.

FORMATION DE FORMATEURS ET FORMATRICES AUX VALEURS DE LA RÉPUBLIQUE ET À LA LAÏCITÉ

Durée 3 jours

Niveau Expertise

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXFOR010
25-26/04/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

AIX-EN-PROVENCE
Code IEL : 20:SXFOR012
16-18/10/23

Carine Flambard
DELEGATION PACA
04 94 08 96 95

Code stage : SXFOR

PUBLIC

Formateurs et formatrices occasionnels.

OBJECTIFS

- Identifier les finalités des séquences et l'intérêt des modalités pédagogiques mobilisées.
- Maîtriser le kit pédagogique : scénario, contenus et ressources pédagogiques.
- Connaître le plan national de formation et les modalités de son déploiement.
- Connaître le dispositif de suivi du plan et le rôle attendu des formateurs et formatrices.

CONTENU

- Le plan national de formation : déploiement, contenu et matériel pédagogique.
- La présentation du kit pédagogique et l'appropriation des modalités pédagogiques mobilisées.
- La posture du formateur ou de la formatrice.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports de connaissances.
- Echanges entre participant.e.s.
- Mises en situation.

PRÉ-REQUIS

Aucun

LES MARCHÉS DE SERVICES ET DE FOURNITURES COURANTES

Durée 2 jours présentiels + 0,5 jour à distance

Niveau Approfondissement

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXSFC091
15-16/05/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXSFC

PUBLIC

Agents ou agentes chargés de la passation, du suivi et du contrôle de l'exécution des marchés de fournitures courantes et de services.

OBJECTIFS

- Maîtriser le cadre réglementaire des marchés de fournitures courantes et de services.
- Savoir préparer, passer et assurer le suivi du marché de fournitures courantes.

CONTENU

- Le seuil et l'analyse des besoins.
- Le CCAG de fournitures courantes et de services.
- Les procédures de passation.
- La préparation du dossier de consultation des entreprises.
- La rédaction des pièces.
- L'analyse des propositions et le choix des cocontractants.
- L'exécution des marchés.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance sous forme d'une e communauté de stage accessible depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.Etudes de cas, exercices rédactionnels à partir d'un modèle de marché de fournitures et services.

PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet, d'une adresse courriel individuelle.

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I1C10 Directeur ou cadre chargé de l'achat et des marchés publics

LA GARANTIE D'UNE ÉVALUATION FINANCIÈRE FIABLE DES BESOINS EN MATIÈRE DE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC

Durée **3 jours**

Niveau Expertise

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXU2H005
13-15/06/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Code stage : SXU2H

PUBLIC

Directeurs, directrices et cadres chargés de l'achat public, directeur et directrices des services techniques, directeurs et directrice des services financiers.

OBJECTIFS

- être en capacité de procéder à une analyse financière d'un service public,
- identifier les indicateurs fiables et pertinents nécessaires à l'élaboration de cette analyse financière,
- s'approprier les éléments importants d'analyse des besoins en vue d'une délégation de service public.

CONTENU

- aspects réglementaires,
- gestion des relations financières entre collectivité et délégataire,
- détermination du régime et gestion de la TVA selon le type de gestion du service public délégué,
- mécanismes de contrôle préalable.
- Evaluation, indicateurs de performance et analyse des résultats.
- Stratégies de stimulation de la concurrence et évaluation financière, dans le respect des règles concurrentielles.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports de connaissances, méthodologie, cas pratiques et échanges d'expériences.

PRÉ-REQUIS

Les participants doivent connaître les règles générales relatives aux délégations de service public.

L'ACTUALITÉ DE L'ACHAT ET DES MARCHÉS PUBLICS

Durée 1 jour

Niveau Fondamentaux du métier

BORDEAUX
Code IEL : 86:A2A4N007
02/06/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Code stage : A2A4N

PUBLIC

Agents chargés d'achats publics, de rédaction, de gestion ou de contrôle des marchés publics dans leur collectivité.

OBJECTIFS

- connaître les évolutions réglementaires du code des marchés publics,
- savoir appliquer les nouvelles règles et procédures d'achats publics de passation et d'exécution des marchés publics.

CONTENU

- principes généraux posés par le code,
- les seuils et leur appréciation,
- le dossier de consultation,
- l'exécution du marché,
- la mise en place de pilotage et de procédures internes.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Rappels réglementaires, exemples vécus et jurisprudence.

PRÉ-REQUIS

Pratique des marchés publics.

LE CADRAGE ET LE SUIVI DES SUBVENTIONS ENTRE COLLECTIVITÉS

Durée 2 jours présentiels + 0,5 jour à distance

Niveau Approfondissement

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXAR4024
19-20/09/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

LA GARDE
Code IEL : 20:SXAR4018
21-22/09/23

Florence Duverne-Collignon
DELEGATION PACA
04 94 08 96 85

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXAR4

PUBLIC

Directeurs ou directrices juridiques, cadres chargés de l'achat public, directeurs ou directrices financiers, directeurs ou directrices des sports, de la culture.

OBJECTIFS

- Maîtriser le cadre juridique des subventions entre collectivités territoriales.
- Comprendre les différents types de subventions susceptibles d'être allouées aux collectivités territoriales.
- Savoir contrôler la bonne utilisation des subventions.

CONTENU

- Cadre juridique des subventions aux collectivités.
- Subventions de fonctionnement et d'investissement.
- Dossiers de demande de subvention.
- Suivi et contrôle de la subvention : obligations, difficultés.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance sous forme d'une e communauté de stage accessible depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet, d'une adresse courriel individuelle.

LES COLLECTIVITÉS ET LES ASSURANCES

Durée **2 jours**

Niveau Fondamentaux du métier

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXP99088
30-31/10/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Code stage : SXP99

PUBLIC

Directeurs et cadres chargés des affaires générales, secrétaires de mairie, gestionnaires des assurances.

OBJECTIFS

- Identifier les risques assurables et sensibiliser les acteurs publics aux notions de risques et de responsabilités.
- Définir les enjeux de sécurité juridique et financière pour la collectivité.
- Organiser les relations avec les compagnies, les courtiers et les courtières.
- Rédiger des contrats garantissant les intérêts de la collectivité.
- Détecter les dysfonctionnements de gestion des contrats.
- Etablir des tableaux de bord.

CONTENU

- Risques encourus par les collectivités, surveillance et prévention.
- Enjeux juridiques et financiers.
- Compagnies d'assurance, courtiers et courtières.
- Différents contrats et optimisation, audit de contrat.
- Outils de pilotage.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Etudes de cas pratiques.

PRÉ-REQUIS

Aucun

LA RÉUSSITE D'UNE NÉGOCIATION AVEC LES CANDIDATS À UNE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC

Durée 2 jours en présentiels + 1 jour à distance

Niveau Approfondissement

BORDEAUX
Code IEL : 86:SXNEH005
23-24/11/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXNEH

PUBLIC

Directeurs et directrices des affaires juridiques, directeurs et directrices généraux des services, directeurs et directrices généraux adjoints et de tout service délégant, cadres chargés de l'achat public.

OBJECTIFS

- mettre en oeuvre une procédure de négociation équitable entre tous les candidats à une délégation de service public.
- analyser les propositions des candidats avec le souci de sécuriser les procédures juridiques relatives à la passation d'un contrat de délégation de service public.
- mener une séance de négociation.

CONTENU

- identification des éléments à formaliser lors et à l'issue des négociations.
- identification d'une méthode de négociation dans un contexte concurrentiel et respect de ses règles générales.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance accessible via la plateforme numérique du CNFPT. Ce temps permet, à partir de supports et cas pratiques conçus par les intervenants animateurs des formations, une première appropriation ou révision du sujet en aval et des échanges de pratiques en amont, ce qui qui optimise le temps présentiel consacré aux rappels théoriques et aux études de cas.

PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet et d'une adresse courriel individuelle.

LA GESTION ADMINISTRATIVE, FINANCIÈRE ET TECHNIQUE DES MARCHÉS DE TRAVAUX

Durée 2 jours présentiels + 0,5 jour à distance

Niveau Fondamentaux du métier

BORDEAUX
Code IEL : 86:SX228163
11-12/09/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SX228

PUBLIC

Directeurs ou directrices et cadres chargés de l'achat public, directeurs ou directrices des services techniques.

OBJECTIFS

- Connaître la typologie et les modes de passation des marchés de travaux.
- Identifier les droits et obligations de tous les acteurs en vue d'une meilleure coordination.
- Savoir faire exécuter une opération de travaux et aborder les litiges y afférents.

CONTENU

- Enjeux du déroulement d'une opération de travaux.
- Optimisation de la passation des marchés de travaux.
- Mode de dévolution de ces marchés ainsi que leur gestion.
- Rôles et responsabilités des acteurs concourant à une opération.
- Garanties et sanctions envers l'entreprise et/ou le maître d'oeuvre.
- Maîtrise, suivi et incidences des marchés de travaux.
- Gestion juridique des chantiers.
- Modifications autorisées en cours de marché.
- Suivi des marchés et problèmes relatifs à l'exécution.
- Litiges liés à la réception des travaux.
- Clôture définitive d'une opération en termes technique et financier.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Cette formation fait l'objet d'un temps à distance sous forme d'une e communauté de stage accessible depuis la plateforme numérique d'apprentissage du CNFPT.

PRÉ-REQUIS

Disposer d'un ordinateur avec accès à internet, d'une adresse courriel individuelle.

Ce stage appartient aux itinéraires suivants :

I1Q15 Chargé d'opérations de construction en bâtiment, réhabilitation en bâtiment
I1C10 Directeur ou cadre chargé de l'achat et des marchés publics

LA PRÉVENTION DES RISQUES JURIDIQUES DE LA COLLECTIVITÉ

Durée 2 jours présentiels + 0,5 jour à distance

Niveau Approfondissement

POITIERS
Code IEL : 86:SXYIN039
01-02/06/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

METZ
Code IEL : 82:SXYIN042
18-19/09/23

Angie BUONO
GRAND EST
03 82 20 38 01

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXYIN

PUBLIC

Directeurs et directrices adjoints, directeurs et directrices généraux de collectivité, responsables et cadres chargés des affaires juridiques et/ou de la commande publique.

OBJECTIFS

- identifier et anticiper les sources de contentieux et les situations de risque juridique pour les fonctionnaires et les élus,
- adopter les réflexes de contrôle et d'alerte indispensables à la conduite d'une action publique locale sécurisée.

CONTENU

- les règles juridiques relatives à la responsabilité administrative, civile et pénale des agents et des élus,
- la méthodologie de veille juridique,
- l'analyse de l'organigramme de la collectivité et l'identification des points d'appui de relais et les blocages potentiels,
- la communication interne et externe,
- les techniques d'aide à la décision,
- la pratique de pré-contrôle des actes et la saisine des juristes en amont de la décision.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports de contenus, mise en pratique des techniques et outils proposés.

PRÉ-REQUIS

-

Ce stage appartient à l'itinéraire suivant :

I1CDO Prévention des risques de gestion

VALEURS DE LA RÉPUBLIQUE ET LAÏCITÉ : LAÏCITÉ ET RELATION SOCIO-ÉDUCATIVE

Durée 2 jours

Niveau Approfondissement

LIMOGES
Code IEL : 86:SXLGR381
15-16/05/2023

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Code stage : SXLGR

PUBLIC

Animateurs et animatrices, éducateurs et éducatrices sportives, coordonnateurs et coordinatrices de réussite éducative, travailleurs et travailleuses sociaux, tuteurs et tutrices de jeunes en service civique, ATSEM

OBJECTIFS

- Définir le principe de laïcité.
- Connaître le cadre réglementaire de référence de la laïcité.
- Savoir repérer les situations relevant de l'application du principe de laïcité et celles qui n'en relèvent pas.
- Apporter des réponses fondées sur le droit aux demandes et situations rencontrées en matière de respect des principes de laïcité et de non-discrimination.
- Construire et mobiliser un argumentaire adapté aux situations rencontrées, dans le cadre de la relation socio-éducative, dans une logique de dialogue avec les publics.

CONTENU

- Les repères historiques et les références juridiques générales concernant les valeurs de la République et le principe de laïcité.
- La gestion du dialogue avec les habitants et les usagers.
- L'identification de solutions et actions opérationnelles en matière de respect des principes de laïcité.
- La construction d'argumentaires et les techniques de communication favorisant l'échange constructif autour de la laïcité.
- La posture professionnelle dans l'exercice de ses missions.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports de connaissances.
- Echanges entre participants
- Travaux de groupe.
- Analyse d'expériences, échanges de pratiques.

PRÉ-REQUIS

Aucun

VALEURS DE LA RÉPUBLIQUE ET LAÏCITÉ : LAÏCITÉ

Durée 2 jours

Niveau Approfondissement

Code stage : SXLRR

PUBLIC

Agents ou agentes en charge de l'accueil et en relation avec les publics, quels que soient leur domaine d'activité et leur mission de service public ou d'intérêt général.

OBJECTIFS

Définir le principe de laïcité. Adapter sa posture professionnelle dans l'exercice de ses missions :

- connaître le cadre réglementaire de référence de la laïcité,
- savoir repérer les situations relevant de l'application du principe de laïcité et celles qui n'en relèvent pas,
- apporter des réponses fondées sur le droit aux demandes et situations rencontrées en matière de respect des principes de laïcité et de non-discrimination,
- construire et mobiliser un argumentaire adapté aux situations rencontrées, dans le cadre de l'accueil et des relations avec les publics.

CONTENU

Construire et mobiliser un argumentaire adapté aux situations rencontrées, dans le cadre de l'accueil et des relations avec les publics. Les repères historiques et les références juridiques générales concernant les valeurs de la République et le principe de laïcité :

- la gestion du dialogue avec les publics accueillis,
- l'identification de solutions et actions opérationnelles en matière de respect des principes de laïcité de non-discrimination et de neutralité dans l'accueil et les relations au public,
- la construction d'argumentaires et les techniques de communication.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

-

PRÉ-REQUIS

Aucun

SENSIBILISATION À LA LAÏCITÉ

Durée --

Niveau Fondamentaux du métier

FORMATION À DISTANCE
Code IEL : 86:SXSLA062
Plateforme en ligne ouverte
du 20/02 au 07/04/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : SXSLA

PUBLIC

Tout agent exerçant au sein de la fonction publique territoriale.

OBJECTIFS

- permettre à tout agent territorial de définir et comprendre le principe de laïcité,
- savoir se positionner en interne et dans les relations avec les usagers afin de respecter et faire respecter ce principe.

CONTENU

Sensibilisation à la laïcité : éléments de définitions, repères historiques et juridiques, cas pratiques décryptés.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Autoformation en distanciel, quiz de positionnement, visionnage de vidéos, activités interactives, cas pratiques décryptés.

PRÉ-REQUIS

aucun

NOUVEAU

WEBINAIRE : AFFAIRES JURIDIQUES

Durée --

Niveau Fondamentaux du métier

FORMATION À DISTANCE
Code IEL : 86:A2A5F001
Plateforme en ligne ouverte
du 22/02 au 22/02/23

Marie-José MALEJAC
NOUVELLE AQUITAINE
05 56 99 93 73

Une adresse couriel personnelle est nécessaire à l'inscription

Code stage : A2A5F

PUBLIC

Tout agent souhaitant se former à un sujet en affaires juridiques

OBJECTIFS

S'informer sur un sujet d'affaires juridiques sous un format rapide et ouvert à l'échange

CONTENU

Présentation de l'intervenant(e) + IntroductionContenu pédagogique différent selon la thématiqueTemps de questions / réponses

PRÉ-REQUIS

Sans prérequis