

FAMILLE - ENTRETIEN ET SERVICES GÉNÉRAUX

DOMAINE D'ACTIVITÉS - INTERVENTIONS TECHNIQUES

Correspondance ROME	E/M N1105	Manutention manuelle de charges
Correspondance RIME	E/M FPELOG10	Manutentionnaire
Correspondance FPH	E/M 25130	Agent / opérateur de logistique générale

MÉTIER

Définition	Assure les opérations de manipulation, portage, déplacement ou chargement de marchandises, de produits ou d'objets. Réalise ces opérations manuellement ou à l'aide d'engins spéciaux de manutention
Autres appellations	<ul style="list-style-type: none"> • Agente / Agent de manutention • Agente / Agent du stockage et de la répartition de marchandises
Facteurs d'évolution	<ul style="list-style-type: none"> • Évolution technologique des divers moyens de manutention
Situation fonctionnelle	<ul style="list-style-type: none"> • Commune, structure intercommunale, département, région • Ateliers ou centres techniques municipaux • Généralement rattaché aux services des espaces verts, de la voirie ou de la culture
Conditions d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> • Travail seul ou en équipe, sur des sites variés (quai, salle de spectacle, terrain de sport, entrepôt, etc.) • Horaires réguliers • Déplacements dans le cas de déménagements • Port occasionnel de charges ; attention soutenue
Spécialisations / Extensions	<ul style="list-style-type: none"> • En fonction du produit transporté (bagages, etc.) et du type d'engins : cariste (chariot à conduite latérale, chariot à mât rétractable, chariot tout terrain)
Autonomie et responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomie limitée à l'exécution. Responsabilités dans l'utilisation du matériel : garant du respect des règles de sécurité
Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Relations avec les agents des services administratif, technique, voirie, espaces verts ou bâtiment • Relations avec des usagers ou des prestataires externes • Relations constantes avec le donneur d'ordre
Moyens techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Matériels d'aide à la manutention : tables élévatrices, sangles, palonniers, élingues • Engins de manutention : transpalettes manuels ou électriques, diables, chariots à roulettes, rolls, palans, chariots automoteurs • Ordinateur de gestion des stocks et édition de bons de commande, livraison, etc.
Cadre statutaire	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre d'emplois : Adjoints techniques territoriaux (catégorie C, filière Technique)
Conditions d'accès	<ul style="list-style-type: none"> • Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie • Possibilité de recrutement direct pour les cadres d'emplois de catégorie C en fonction du grade (deuxième classe)
Activités techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Portage, chargement et déchargement des marchandises ou des produits • Manutention et installation des matériels de fêtes et cérémonies • Aide auprès des ouvriers qualifiés et des techniciens • Entretien courant du matériel de manutention
Activités spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Préparation des opérations de manutention (choix des accessoires : élingues, palonniers, sangles etc.) • Étiquetage, classement et emballage des produits et marchandises • Manutention de matières dangereuses • Tenue de stocks et contrôle de rotation • Conditionnement des objets à déplacer • Contacts avec les usagers

ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TECHNIQUES

SAVOIR-FAIRE

Portage, chargement et déchargement des marchandises ou des produits

- Respecter rigoureusement les consignes de sécurité relatives aux produits manipulés
- Adapter les conditions de manipulation aux différents produits (poids, encombrement, fragilité, etc.)
- Utiliser avec aisance et sécurité des matériels d'élévation et de transports de matériels

Manutention et installation des matériels de fêtes et cérémonies

- Appliquer les méthodes d'entreposage
- Identifier les produits manquants et les signaler au magasinier pour la commande
- Manipuler différents matériels : barrières, chaises, estrades, chapiteaux etc.
- Monter et entretenir les pavoisements
- Lire un plan et interpréter les représentations techniques
- Remplir et vider les espaces d'entreposage avec les appareils d'avancement et les moyens de transport internes
- Entreposer et retirer les marchandises : lier et fixer un chargement

Aide auprès des ouvriers qualifiés et des techniciens

- Comprendre et respecter les consignes de travail
- Exécuter les consignes et commandes avec rapidité et efficacité

Entretien courant du matériel de manutention

- Charger et décharger les moyens de transport externes
- Assurer l'entretien de base du moyen de transport interne
- Tenir une liste de contrôle
- Respecter les dispositions de sécurité et tenir compte du règlement de travail
- Signaler les anomalies (casses, matériels manquants, pannes, etc.)
- Faire appel à un professionnel en cas de panne

SAVOIRS

> SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

- Techniques de conduite de véhicules et engins
- Techniques de chargement d'un véhicule, répartition des masses
- Techniques de levage et de portage des matériels lourds et encombrants (piano, machines, etc.)
- Gestes et postures professionnels, connaissance des équipements de protection individuelle (EPI)
- Réglementations afférentes aux produits déplacés
- Notions de masse, de poids, de résistance à la traction, au cisaillement
- Logiciel de gestion de stocks
- Programme des fêtes et cérémonies de la collectivité
- Techniques de lecture de plan
- Principes de fonctionnement des outils de manutention

> SAVOIRS GÉNÉRAUX

- Techniques de communication orale

ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TRANSVERSES

ORGANISATION - ENCADREMENT	Code NSF P3	• Compte-rendu d'activité
ENTRETIEN - MAINTENANCE	Code NSF R2	• Réalisation d'opérations d'entretien et de maintenance
ENTRETIEN - MAINTENANCE	Code NSF R2	• Gestion des approvisionnements et des stocks
SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL	Code NSF T3	• Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail