

FAMILLE - ENVIRONNEMENT

DOMAINE D'ACTIVITÉS - POLITIQUES PUBLIQUES D'AMÉNAGEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT TERRITORIAL

Correspondance ROME E/M A1204 Protection du patrimoine naturel
 Correspondance RIME E/M FPETDD03 Chargé de la surveillance et de la police de l'environnement

MÉTIER

Définition	Propose, met en œuvre les politiques territoriales en matière d'environnement. Réalise la surveillance écologique, exerce la police de la nature et assure la mise en œuvre du plan de gestion du site
Autres appellations	<ul style="list-style-type: none"> • Écogarde • Garde d'espace naturel • Garde du littoral
Facteurs d'évolution	<ul style="list-style-type: none"> • Développement des espaces naturels protégés et ordinaires • Développement des actions de protection, préservation et valorisation des espaces
Situation fonctionnelle	<ul style="list-style-type: none"> • Commune, structure intercommunale, département • Détachement possible auprès d'un parc naturel régional • Rattaché au directeur de l'environnement ou au responsable des espaces naturels ou au responsable de l'aménagement du territoire
Conditions d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> • Travail en extérieur • Rythme de travail souple • Nombreux déplacements sur site • Disponibilité • Risques de tensions dans la relation avec les usagers
Spécialisations / Extensions	<ul style="list-style-type: none"> • En fonction des types de milieu et de site : ruraux, montagnards, forestiers, littoraux, périurbains, urbains, milieux aquatiques
Autonomie et responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomie dans le travail quotidien • Conditions de commissionnement et d'assermentation pour les missions de police nature ; placé dans ce cadre sous l'autorité du procureur de la République • Garant du plan de gestion et des objectifs de valorisation environnementale du site
Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Relations permanentes avec les services de la collectivité : espaces naturels, environnement, services techniques • Relations avec les propriétaires publics et privés • Relations avec les entreprises ou associations intervenant sur le site • Relations avec les usagers et les publics fréquentant les sites
Moyens techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Petits matériels d'entretien : débroussailleuse, tronçonneuse • Instruments et outils de mesures de l'état des milieux • Véhicules de terrain et autres moyens de locomotion : pédestres, équestres, deux-roues, etc.
Cadre statutaire	<ul style="list-style-type: none"> • Cadre d'emplois : Techniciens territoriaux (catégorie B, filière Technique)
Conditions d'accès	<ul style="list-style-type: none"> • Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie
Activités techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Gestion courante et surveillance du site
Activités spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> • Police environnementale • Encadrement d'une équipe d'entretien et d'aménagement

ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TECHNIQUES

SAVOIR-FAIRE

Gestion courante et surveillance du site

- Suivre l'évolution du site en effectuant des tournées
- Contrôler l'état faunistique et floral du site
- Contrôler les équipements du site, la signalétique, les itinéraires de randonnée, etc.
- Procéder à un suivi de la fréquentation du site
- Surveiller les conditions d'accès et interdire l'accès du site aux personnes en dehors des horaires d'ouverture
- Faire respecter le règlement du site, les règles et consignes de sécurité

> SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

- Réglementation des espaces protégés
- Police environnementale
- Règlement intérieur et consignes de gestion du site
- Règles de sécurité et de prévention des risques
- Notions spécifiques : biologie, écologie, arboriculture, faune et flore, activités agricoles, milieux aquatiques, activités forestières et sylviculture
- Gestion différenciée des espaces naturels
- Caractéristiques du site : activités, règlement, inventaire faunistique et floral

SAVOIRS

> SAVOIRS GÉNÉRAUX

- Instances, processus et circuits de décision de la collectivité

ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TRANSVERSES

ORGANISATION - ENCADREMENT	Code NSF P3	• Compte-rendu d'activité
GESTION ADMINISTRATIVE - COMMANDE PUBLIQUE ET SUIVI JURIDIQUE	Code NSF P4	• Instruction des dossiers et application des procédures
ENTRETIEN - MAINTENANCE	Code NSF R2	• Réalisation d'opérations d'entretien et de maintenance
SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL	Code NSF T3	• Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail
SÉCURITÉ DES USAGERS	Code NSF T4	• Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité des usagers