
GUIDE D'ENTRETIEN AGENT

Le guide d'entretien ci-après permet au responsable de service d'interroger l'agent afin d'appréhender les difficultés qu'il rencontre sur son poste de travail et de mesurer les écarts entre les compétences nécessaires et les compétences mobilisées.

Vous pouvez l'utiliser en totalité ou en partie.

Afin d'optimiser l'entretien, veillez à vous munir de la fiche de poste de l'agent, ainsi que de la fiche métier correspondant aux activités exercées (cf. Répertoire des Métiers Territoriaux).

1. Prise de poste

- Où en êtes-vous dans votre parcours de formation statutaire obligatoire ?
- Possédez-vous l'ensemble des habilitations requises pour le poste ?
- Y a-t-il, au regard de votre poste de travail, des domaines ou des activités que vous ne parvenez pas à réaliser ou en partie, ou qui vous posent problème ?
- Ces difficultés relèvent-elles de l'organisation du service, d'un manque de formation ou d'autres raisons ?
- Quelles sont les compétences dont vous avez prioritairement besoin ?

2. Tenue et/ou évolution du poste

- Quelles sont les activités que vous réalisez avec succès (en fonction des résultats, du temps passé, voire de la satisfaction personnelle) ?
- Rencontrez-vous des difficultés actuellement sur votre poste de travail ? Dans quels domaines et/ou quelles activités ?
- Ces difficultés relèvent-elles de l'organisation du service, des procédures, d'un manque de formation ou d'autres raisons ?
- Comment pensez-vous pouvoir remédier à ces difficultés ?
- Quelles sont les conséquences du projet du service sur votre poste de travail ? Y a-t-il des missions ou activités directement impactées ?
- Comment vous êtes-vous adapté aux évolutions en cours (ou allez-vous vous adapter aux évolutions à venir) ?
- Quelles sont les compétences dont vous avez prioritairement besoin ?
- Avez-vous des propositions de formation qui vous permettraient d'améliorer vos résultats ou votre confort de travail ?

3. Evolution de carrière

- Quel est votre objectif en terme de carrière (changer de grade, de cadre d'emplois, de filière) ?
- Etes-vous informé sur les différentes voies d'accès à ce grade et/ou métier ?
- Envisagez-vous de vous préparer à un concours ou un examen professionnel ?
- Votre inscription dépend-elle de l'obtention d'un titre ou diplôme ?
- Envisagez-vous de faire valoir votre expérience professionnelle (validation des acquis) ?
- Si vous réussissez, quel est votre projet professionnel ?

4. Evolution de métier (reconversion)

- Quelle est votre motivation à changer (lassitude, pénibilité, manque de perspectives, difficulté dans l'exécution, envie de progresser ...) ?
- Quelles nouvelles activités souhaiteriez-vous développer ?
- Y a-t-il un métier qui vous intéresse plus que d'autres ?
- Avez-vous un projet précis ?
- Comment envisagez-vous de vous préparer à ce projet ?
- Envisagez-vous de faire un bilan de compétences afin de clarifier vos motivations, votre orientation et vos possibilités d'évolution ?
- Vous êtes-vous informé sur les possibilités au sein de la collectivité, à l'extérieur ?
- Etes-vous prêt à envisager une mobilité (géographique) ?
- Quelles formations envisagez-vous afin de préparer cette évolution ?
- Comptez-vous utiliser votre CPF ?