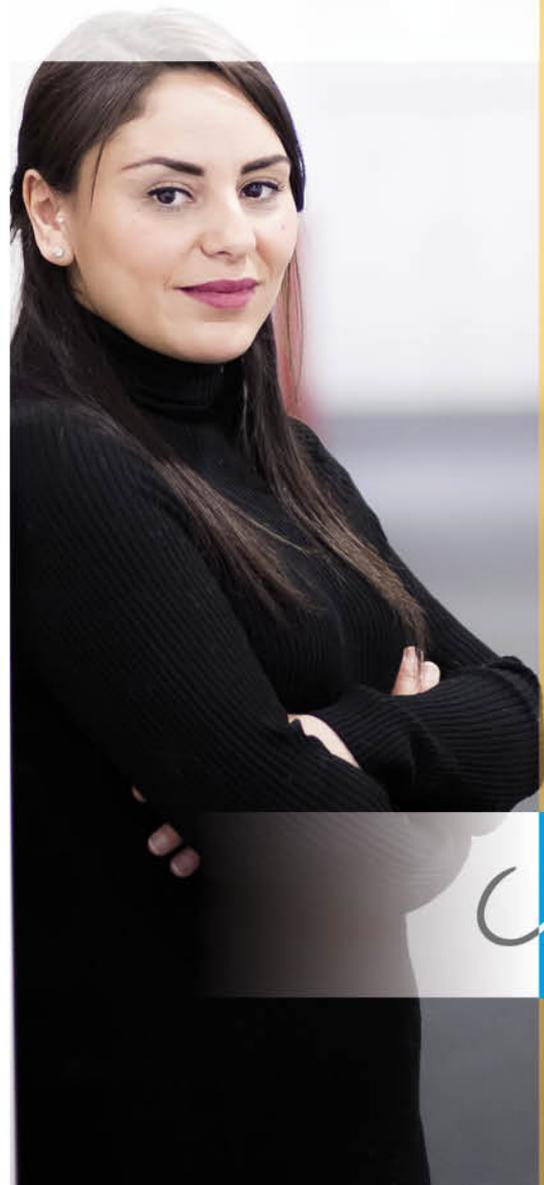




**OFFRE 2017**  
CNFPT  
**DE FORMATION**



[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)

Extraction du  
25 novembre 2016 à  
11:16



QUAND LES TALENTS  
GRANDISSENT,  
LES COLLECTIVITÉS  
PROGRESSENT

CODE I2B04

# LA RÉUSSITE DE SA PRISE DE FONCTION DE DIRECTEUR .RICE GÉNÉRAL .E DES SERVICES OU DE DIRECTEUR.RICE GÉNÉRAL.E ADJOINT.E

## PUBLIC

DGS et DGA (membres de l'équipe de direction générale).

## OBJECTIFS

Se positionner sur le rôle et les missions attendus d'un.e directeur.rice général.e des services et directeur.rice général.e adjoint.e L'objectif de cet itinéraire consiste à parfaire sa compréhension et sa maîtrise du contexte territorial, des enjeux liés à la prise de fonction de DGS ou de DGA et de construire sa posture professionnelle à partir des concepts, méthodes et outils du management stratégique. Il s'agit de se préparer par la formation à réussir sa prise de fonction.

Le diagnostic du système d'acteur.rice.s et le positionnement d'un.e dgs et dga

3 jours

SXYBS

APPROFONDISSEMENT

La relation à l'équipe et la fonction d'animation

3 jours

SXYBT

APPROFONDISSEMENT

La prise en main progressive de sa fonction de dgs et dga

3 jours

SXYBU

APPROFONDISSEMENT

L'installation du.de la dgs d'epci dans sa prise de fonction

3 jours

SXIC1

FONDAMENTAUX

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

**LE DIAGNOSTIC DU SYSTÈME D'ACTEUR.RICE.S ET LE POSITIONNEMENT D'UN.E DGS ET DGA****Durée** 3 jours**Niveau** Approfondissement**DUNKERQUE**  
Code IEL : 45: SXYBS006  
14-16/03/17Laurence DECROOCCQ  
INSET DE DUNKERQUE  
03 28 51 32 31**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXYBS011  
15-17/03/17Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14**NANCY**  
Code IEL : 46: SXYBS006  
12-14/06/17Anne Gérard  
INSET DE NANCY  
03 83 19 22 33**ANGERS**  
Code IEL : 47: SXYBS004  
27-29/06/17David VERGER  
INSET D'ANGERS**STRASBOURG**  
Code IEL : 49: SXYBS017  
30/08-01/09/17Julie Kerquelen  
INSET DE STRASBOURG  
03 88 15 56 30**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXYBS012  
06-08/09/17Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14**Code stage : SXYBS****PUBLIC**

- Directeur.rice.s généraux.ales.
- Directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s des services (membres de l'équipe de direction générale).

Session INET : Directeur.rice.s généraux.ales, directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s., directeur.rice.s et cadres A des grandes collectivités de plus de 40 000 habitant.e.s

**OBJECTIFS**

Diagnostiquer la situation de la collectivité pour poser les fondations d'un futur projet d'institution avec les acteur.rice.s internes et les partenaires.

**CONTENU**

- L'analyse contextuelle de la collectivité :
  - historique,
  - politique,
  - sociale.
- L'analyse SWOT.
- L'analyse du système d'acteur.rice.s et des stratégies :
  - carte du réseau d'influence,
  - carte socio dynamique de la relation avec les collaborateur.rice.s, élu.e.s et partenaires .
- La méthodologie de repérage des attentes des principaux bénéficiaires internes et externes des prestations du.de la DGS/DGA ; identification des enjeux à partir du niveau de satisfaction actuelle.
- La méthode et l'outil pour réaliser un diagnostic de ses ressources humaines :
  - technique de réunion d'introduction,
  - technique d'écoute active des entretiens avec les collaborateur.rice.s.
- L'autodiagnostic de ses points forts et axes de progrès ; plan d'actions et de progrès personnel.

**MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

- Autodiagnostic.
- Conseil personnalisé.
- Exercices et jeux pédagogiques.
- Apports méthodologiques structurés.
- Animation de débats et de temps de construction de sens.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B04 - La réussite de sa prise de fonction de directeur .rice général .e des services ou de directeur.rice général.e adjoint.e

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## LA RELATION À L'ÉQUIPE ET LA FONCTION D'ANIMATION

Durée **3 jours**Niveau **Approfondissement**

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXYBT012  
22-24/05/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14

**DUNKERQUE**  
Code IEL : 45: SXYBT007  
12-14/09/17

Laurence DECROOQ  
INSET DE DUNKERQUE  
03 28 51 32 31

**NANCY**  
Code IEL : 46: SXYBT006  
18-20/09/17

Anne Gérard  
INSET DE NANCY  
03 83 19 22 33

**ANGERS**  
Code IEL : 47: SXYBT004  
20-22/09/17

David VERGER  
INSET D'ANGERS

**STRASBOURG**  
Code IEL : 49: SXYBT015  
02-04/10/17

Julie Kerguelen  
INSET DE STRASBOURG  
03 88 15 56 30

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXYBT013  
15-17/11/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14

Code stage : SXYBT

### PUBLIC

- Directeur.rice.s généraux.ales.
- Directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s des services (membres de l'équipe de direction générale).

Session INET : Directeur.rice.s généraux.ales, directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s., directeur.rice.s et cadres A des grandes collectivités de plus de 40 000 habitant.e.s

### OBJECTIFS

- Créer, dès la prise de poste, les conditions favorables à une collaboration réussie autour des valeurs de service public.
- Développer une conception soutenable du management de la performance publique.

### CONTENU

- La réflexion sur les valeurs managériales dans une organisation territoriale.
- Le repérage des besoins d'une équipe en matière de management et d'animation.
- L'autodiagnostic sur son style de management et de leadership.
- La réflexion sur le management soutenable.
- Les méthodes outils et comportement pour développer cohérence et cohésion dans une équipe.
- Le système de communication adapté à l'équipe et à ses enjeux.
- La prévention des tensions et des conflits.
- Les conditions pour une dynamique positive de changement dans l'équipe :
  - la courbe du changement (rôle et position du leader),
  - la méthodologie de conduite du changement (incitative, consultative, ...).
- Les conseils individuels sur le développement de ses qualités de leader.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Autodiagnosics.
- Entraînement intensif en vidéo.
- Cas pratiques.
- Mise en débat et construction collective de sens.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B04 - La réussite de sa prise de fonction de directeur .rice général .e des services ou de directeur.rice général.e adjoint.e

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## LA PRISE EN MAIN PROGRESSIVE DE SA FONCTION DE DGS ET DGA

Durée **3 jours**Niveau **Approfondissement**

**STRASBOURG**  
Code IEL : 49: SXYBU017  
14-16/12/16

Julie Kerguelen  
INET DE STRASBOURG  
03 88 15 56 30

**NANCY**  
Code IEL : 46: SXYBU005  
09-11/01/17

Anne Gérard  
INSET DE NANCY  
03 83 19 22 33

**DUNKERQUE**  
Code IEL : 45: SXYBU007  
16-18/05/17

Laurence DECROOQ  
INSET DE DUNKERQUE  
03 28 51 32 31

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXYBU011  
28-30/06/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14

**ANGERS**  
Code IEL : 47: SXYBU004  
25-27/10/17

David VERGER  
INSET D'ANGERS

**NANCY**  
Code IEL : 46: SXYBU006  
13-15/11/17

Anne Gérard  
INSET DE NANCY  
03 83 19 22 33

**STRASBOURG**  
Code IEL : 49: SXYBU018  
20-22/11/17

Julie Kerguelen  
INET DE STRASBOURG  
03 88 15 56 30

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXYBU012  
13-15/12/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14

Code stage : **SXYBU**

### PUBLIC

- Directeur.rice.s généraux.ales.
- Directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s des services (membres de l'équipe de direction générale).

Session INET : Directeur.rice.s généraux.ales, directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s., directeur.rice.s et cadres A des grandes collectivités de plus de 40 000 habitant.e.s

### OBJECTIFS

Savoir impulser une co-construction du cadre stratégique des projets (projets de territoire, projets d'administration, politiques de secteurs), de façon à ce qu'ils répondent aux grands enjeux de l'action publique : développement territorial durable, efficacité, démocratie locale, qualité globale...

### CONTENU

- La construction du projet :
  - les valeurs et finalités,
  - le contexte,
  - le programme d'action.
- La particularité territoriale liée à la proximité des élu.e.s.
- La charte de management.
- La définition des objectifs stratégiques et leur déclinaison.
- Le pilotage des plans d'action en mode projet :
  - suivi,
  - tableau de bord,
  - évaluation.
- La gestion des aléas.
- Entraînement à la communication du projet : méthodes et tests personnels.
- La mobilisation des partenaires : le conventionnement.
- L'intégration de la RSO (responsabilité sociétale des organisations) dans le projet de développement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Mises en situation appliquées et pratiques probantes.
- Entraînement en vidéo.
- Étude de cas pratiques.
- Mise en débat et construction collective de sens.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B04 - La réussite de sa prise de fonction de directeur .rice général .e des services ou de directeur.rice général.e adjoint.e

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## L'INSTALLATION DU DE LA DGS D'EPCI DANS SA PRISE DE FONCTION

Durée **3 jours**Niveau **Fondamentaux**

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48-SXIC1003  
19-21/04/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48-SXIC1004  
11-13/10/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 67 99 76 14

**DUNKERQUE**  
Code IEL : 45-SXIC1001  
28-30/11/17

Laurence DECROOQ  
INSET DE DUNKERQUE  
03 28 51 32 31

Code stage : **SXIC1**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation de prise de fonction de DGS de structure intercommunale.
- Agent.e.s souhaitant se perfectionner dans le management de structure intercommunale.

Session INET : Directeur.rice.s généraux.ales, directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s., directeur.rice.s et cadres A des grandes collectivités de plus de 40 000 habitant.e.s

### OBJECTIFS

- S'installer dans sa fonction :
  - identifier les spécificités de la situation de prise de fonction.
  - construire les bases d'une coopération efficace avec l'ensemble des partenaires (président.e.s, vice-président.e.s, élu.e.s, conseils communautaires, équipe de direction, services, collègues DGS des communes concernées).
  - procéder à un diagnostic de situation.

### CONTENU

- Analyse contextuelle de la collectivité.
- Analyse du système d'acteur.rice.s et des stratégies.
- Etat des lieux comme base de travail et le diagnostic des ressources.
- Installation dans la relation aux élu.e.s : cadrage du mode de fonctionnement avec le.la Président.e, les différents types d'élu.e.s.
- Accueil des nouveaux.elles élu.e.s.
- Accompagnement de la définition de la politique de territoire.
- Première réunion avec le.la Président.e.
- Préparation du premier conseil communautaire.
- Autodiagnostic de ses points forts et axes de progrès.
- Plan d'actions et de progrès personnel.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

D

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B04 - La réussite de sa prise de fonction de directeur .rice général .e des services ou de directeur.rice général.e adjoint.e

## LA FONCTION DE CADRE INTERMÉDIAIRE

### PUBLIC

Encadrant.e.s intermédiaires (responsables de service).

### OBJECTIFS

Se positionner par rapport au rôle et aux missions attendus d'un.e encadrant.e intermédiaire : approfondir sa compréhension du contexte territorial, des enjeux liés à la prise de fonction d'encadrant.e intermédiaire et construire sa posture professionnelle à partir des concepts, méthodes et outils du management opérationnel d'un service.

Rôle et positionnement en tant que responsable de service	Organisation de son service au quotidien	Animation, direction et mobilisation de son service
3 jours SXYBY	3 jours SXYBZ	3 jours SXYBO
FONDAMENTAUX	FONDAMENTAUX	FONDAMENTAUX

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

---

## RÔLE ET POSITIONNEMENT EN TANT QUE RESPONSABLE DE SERVICE

---

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

Code stage : **SXYBY**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement intermédiaire.
  - Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente insatisfaisante.
- 

### OBJECTIFS

- Se positionner et s'affirmer dans ses nouvelles fonctions :
    - identifier le rôle et le positionnement d'un.e cadre intermédiaire,
    - appréhender les enjeux spécifiques du management intermédiaire,
    - identifier les points de vigilance et les conditions de réussite d'une prise de fonction sereine, efficace et contributive aux projets de la collectivité.
- 

### CONTENU

- Rôle et positionnement du/de la responsable de service.
  - Notions et principes clés du management intermédiaire.
  - Fondements de la légitimité et de l'autorité.
  - Passage de l'animation d'équipe à la responsabilité d'un service.
  - Conditions de réussite de la période de prise de fonction.
- 

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique :
  - études de cas concrets,
  - mises en situation.
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Diagnostic de positionnement.
- Apports structurés.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :  
I2B06 - La fonction de cadre intermédiaire

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

---

## ORGANISATION DE SON SERVICE AU QUOTIDIEN

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

Code stage : **SXYBZ**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement intermédiaire.
- Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente insatisfaisante.

### OBJECTIFS

- Repérer les éléments clés pour mettre en oeuvre et faire vivre une organisation pertinente, efficace, efficiente et respectueuse du bien être des agent.e.s.
- Déterminer des pistes d'action pour le pilotage du service.
- Identifier les ressources pour réguler l'activité du service ou en faire évoluer l'organisation.

### CONTENU

- L'analyse de l'environnement de son service.
- Les enjeux de l'organisation du service.
- Les principes fondamentaux de l'organisation du service.
- Le pilotage du service au quotidien.
- Les régulations internes et externes.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique :
  - études de cas concrets,
  - mises en situation.
- Échanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Auto-diagnostic des styles de management.

### PRÉ-REQUIS

- Disposer des compétences relatives au positionnement en tant que responsable de service.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :  
I2B06 - La fonction de cadre intermédiaire

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## ANIMATION, DIRECTION ET MOBILISATION DE SON SERVICE

Durée **3 jours**Niveau **Fondamentaux**Code stage : **SXYBO**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement intermédiaire.
- Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente insatisfaisante.

### OBJECTIFS

- Repérer les éléments clés pour donner du sens et des valeurs à ses actes de management.
- Déterminer des pistes d'actions pour renforcer la cohésion et le dynamisme du service.
- Identifier les ressources pour accompagner les collaborateur.rice.s dans le changement.

### CONTENU

- Le.la responsable de service porteur.euse de sens et de valeurs.
- Le positionnement relationnel du.de la cadre intermédiaire.
- L'implication, l'engagement, la responsabilisation et la motivation.
- Les pratiques de dynamisation collective.
- Les pratiques d'accompagnement individuel.
- L'accompagnement du changement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique :
  - études de cas concrets,
  - mises en situation.
- Échanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Auto-diagnostic des styles de management.

### PRÉ-REQUIS

Disposer des compétences d'organisation de son service au quotidien.

Ce stage appartient aux itinéraires ou cycles suivants :

F2R01 - Cadre intermédiaire

F2R04 - Chef de projet

F2R07 - Responsable de service

I2B06 - La fonction de cadre intermédiaire

## LA RÉUSSITE DE SA PRISE DE FONCTION D'ENCADREMENT DE PROXIMITÉ

### PUBLIC

Encadrant.e.s de proximité (chef.fe.s d'équipe ou d'unité).

### OBJECTIFS

Se positionner sur le rôle et les missions attendus d'un.e encadrant.e de proximité. L'objectif de cet itinéraire consiste à approfondir sa compréhension du contexte territorial, des enjeux liés à la prise de fonction d'encadrant.e de proximité et de construire sa posture professionnelle à partir des concepts, méthodes et outils du management opérationnel d'une équipe.

Positionnement en tant qu'encadrant.e de proximité

3 jours

SXYB1

FONDAMENTAUX

Planification, organisation et contrôle de l'activité d'une équipe

3 jours

SXYB2

FONDAMENTAUX

Animation et encadrement d'une équipe au quotidien

3 jours

SXYB3

FONDAMENTAUX

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

---

## POSITIONNEMENT EN TANT QU'ENCADRANT.E DE PROXIMITÉ

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

Code stage : **SXYB1**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement de proximité.
- Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente ou insatisfaisante.

### OBJECTIFS

- Se positionner et s'affirmer dans ses nouvelles fonctions :
  - identifier le rôle et le positionnement d'un.e encadrant.e de proximité,
  - appréhender les enjeux spécifiques du management de proximité,
  - identifier les points de vigilance et les conditions de réussite pour une prise de fonction sereine, efficace et contributive aux projets de la collectivité.

### CONTENU

- Rôle et positionnement du/de la responsable d'équipe.
- Notions et principes clés du management.
- Fondements de la légitimité et de l'autorité.
- Passage de l'expertise technique à l'encadrement.
- Conditions de réussite de la période de prise de fonction.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique :
    - études de cas concrets,
    - mises en situation.
  - Echanges et confrontations à partir des situations de travail.
  - Diagnostic de positionnement.
  - Apports structurés.
- 
- Formation continue obligatoire des conseillers de prévention - FCO CP

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B07 - La réussite de sa prise de fonction d'encadrement de proximité

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## PLANIFICATION, ORGANISATION ET CONTRÔLE DE L'ACTIVITÉ D'UNE ÉQUIPE

Durée **3 jours**Niveau **Fondamentaux**Code stage : **SXYB2**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement de proximité.
- Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente insatisfaisante.

### OBJECTIFS

- Repérer les éléments clés pour mettre en oeuvre un pilotage de l'activité efficace et respectueux du bien-être des agent.e.s.
- Déterminer des actions potentielles pour le pilotage de l'activité au quotidien.
- Identifier les ressources pour réguler l'activité de l'équipe.

### CONTENU

- Les responsabilités du/de la chef.fe d'équipe :
  - piloter les activités,
  - aménager les ressources,
  - réguler le travail.
- L'activité au quotidien.
- La fixation des objectifs et le choix des priorités.
- L'analyse des ressources (moyens, effectifs, compétences).
- L'optimisation de la répartition des tâches.
- Le contrôle, la pratique du rapport ("reporting") et de la régulation.
- Les plannings et outils d'organisation :
  - tableau des charges/ressources,
  - méthode pour définir et hiérarchiser les priorités,
  - méthode pour concevoir des plannings.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique :
  - études de cas concrets,
  - mises en situation.
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Diagnostic de positionnement.
- Apports structurés.
  
- Formation continue obligatoire des conseillers de prévention - FCO CP

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B07 - La réussite de sa prise de fonction d'encadrement de proximité

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## ANIMATION ET ENCADREMENT D'UNE ÉQUIPE AU QUOTIDIEN

Durée **3 jours**Niveau **Fondamentaux**Code stage : **SXYB3**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement de proximité.
- Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente ou insatisfaisante.

### OBJECTIFS

- Repérer les éléments clés pour adapter ses actes de management aux situations et aux collaborateur.rice.s.
- Disposer des outils et des méthodes pour accompagner individuellement et collectivement les agent.e.s de son équipe.
- Prendre du recul pour faire évoluer ses pratiques managériales.

### CONTENU

- La responsabilité du.de la chef.fe : respecter et faire respecter le cadre de l'équipe (le cadre de l'équipe : objectifs et règles du jeu).
- La posture du.de la chef.fe pour favoriser l'implication et éviter la démotivation (notions de motivation, d'implication et de bien-être).
- Les enjeux de la communication individuelle et collective.
- Le repérage des pratiques managériales néfastes.
- L'attention aux situations, aux relations, et à la manière dont les consignes ont été comprises.
- La régulation des relations dans l'équipe.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approches ludiques :
    - étude de cas concrets,
    - mise en situation.
  - Échanges et confrontation à partir des situations de travail.
  - Exercice de simulation, jeux de rôle.
  - Apports structurés et recadrage.
- 
- Formation continue obligatoire des conseillers de prévention - FCO CP

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I2B07 - La réussite de sa prise de fonction d'encadrement de proximité

# CYCLE SUPÉRIEUR DE MANAGEMENT DE L'INET / MASTER 2 MANAGEMENT PUBLIC TERRITORIAL

CONSEILLER FORMATION : JULIE KERQUELEN - 03 88 15 56 30 - JULIE.KERQUELEN@CNFPT.FR

## PUBLIC

Directeur.rice.s généraux.ales et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale. (la sélection des candidat.e.s s'appuie sur la présentation d'un projet professionnel).

## OBJECTIFS

Ce cycle est destiné à des cadres expérimenté.e.s des collectivités territoriales. Il vise l'acquisition de compétences en management stratégique dans une perspective d'évolution professionnelle vers des fonctions de direction générale. Objectifs :

- comprendre l'évolution de l'environnement économique, social, politique et juridique dans lequel s'inscrit l'action publique locale,
- conduire un raisonnement stratégique et bâtir une stratégie en cohérence avec le projet politique,
- mettre en oeuvre les changements nécessaires à l'adaptation de l'action publique. Ce cycle conduit à la délivrance du master 2 "Management public territorial" par l'université de Versailles-Saint-Quentin-en-Yvelines.

## COMPÉTENCES STRATÉGIQUES (DÉFINITION DES ORIENTATIONS STRATÉGIQUES, PILOTAGE ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES, DÉVELOPPEMENT DES PARTENARIATS)

<p>Les enjeux et les finalités de l'action publique locale</p> <p>5 jours SX2B0</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>	<p>Territoires, gouvernance et développement durable</p> <p>5 jours SX2B1</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>	<p>De la pratique gestionnaire à l'approche stratégique</p> <p>5 jours SX2B2</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>	<p>Du pilotage à l'évaluation de l'action publique locale</p> <p>5 jours SX2B3</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>
<p>Contours du management et conduite du changement</p> <p>5 jours SX2B4</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>			

## COMPÉTENCES ORGANISATIONNELLES (ORGANISATION ET RÉGULATION DE L'ACTIVITÉ, COORDINATION DES INSTRUMENTS DE PILOTAGE, MOBILISATION DES LEVIERS DE L'ACTION)

<p>Ressources humaines et modernisation du management</p> <p>5 jours SX2B5</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>	<p>Le.la manager.euse territorial.e dans l'exercice de sa fonction</p> <p>5 jours SX2B6</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>	<p>Le.la manager.euse territorial.e : ouverture à l'international</p> <p>5 jours SX2B7</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>	<p>Accompagnement méthodologique collectif</p> <p>14 jours SX2B8</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>
<p>Conduire une mission auprès d'une collectivité territoriale</p> <p>30 jours SX2B9</p> <p>APPROFONDISSEMENT</p>			

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## LES ENJEUX ET LES FINALITÉS DE L'ACTION PUBLIQUE LOCALE

Durée **5 jours**Niveau **Approfondissement**Code stage : **SX2B0**

### PUBLIC

Directeurs généraux et cadres expérimentés se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

- Situer l'action publique territoriale dans son environnement.

### CONTENU

- Appréhender les enjeux, mutations, tendances récentes et à venir dans lesquels s'inscrit l'action publique locale aux plans national et international.
- Disposer des éléments de compréhension et d'analyse de leur environnement leur permettant de resituer le sens de leur action.
- Situer les finalités des missions de service public, en cerner les contours, les limites mais aussi les opportunités d'action.
- Croiser les principes de l'analyse stratégique avec les grandes mutations de l'environnement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## TERRITOIRES, GOUVERNANCE ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

Durée **5 jours**Niveau **Approfondissement**Code stage : **SX2B1**

### PUBLIC

Directeur.rice.s généraux.ales et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

Intégrer les principes de la gouvernance des territoires et repositionner l'action publique dans un environnement territorial complexe.

### CONTENU

- Identifier les lignes de force et de faiblesse des politiques territoriales ainsi que leurs enjeux.
- Identifier les acteur.rice.s, leurs missions formelles et informelles.
- Construire la gouvernance du service public sur les territoires, en prenant en compte les contraintes institutionnelles, pluralité d'acteur.rice.s agissant sur un territoire donné et les enjeux du développement durable.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## DE LA PRATIQUE GESTIONNAIRE À L'APPROCHE STRATÉGIQUE

Durée **5 jours**Niveau **Approfondissement**Code stage : **SX2B2**

### PUBLIC

Directeurs.général.s et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

Asseoir sa fonction d'appui aux élu.e.s, au service des politiques publiques.

### CONTENU

- Appréhender la traduction du projet politique en termes de management stratégique des collectivités territoriales.
- Intégrer les apports de l'analyse des politiques publiques pour identifier les enjeux et les stratégies de l'action publique locale.
- Appréhender la démarche stratégique en termes d'élaboration, de segmentation et de management des politiques publiques.
- Connaître les méthodes d'identification des besoins de la population et de la demande sociale, ainsi que les outils de gestion de l'interface entre la collectivité et ses publics.
- Poser la problématique stratégique de l'évaluation des politiques publiques notamment au regard du développement durable.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## DU PILOTAGE À L'ÉVALUATION DE L'ACTION PUBLIQUE LOCALE

Durée **5 jours**Niveau **Approfondissement**Code stage : **SX2B3**

### PUBLIC

Directeurs généraux et cadres expérimentés se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

Concevoir et développer les processus d'évaluation des politiques publiques au service du pilotage stratégique.

### CONTENU

- Concevoir, sélectionner et utiliser les outils de pilotage permettant l'évaluation de la performance globale de l'organisation en vue de l'atteinte des objectifs fixés par le projet politique (au plan interne et au plan externe).
- Animer, faire vivre le système de pilotage et mobiliser ses collaborateurs autour d'un système d'objectifs précis.
- Maîtriser les enjeux, définitions, concepts liés à l'évaluation des politiques publiques en vue d'élaborer un système d'évaluation cohérent.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## CONTOURS DU MANAGEMENT ET CONDUITE DU CHANGEMENT

Durée **5 jours**Niveau **Approfondissement**Code stage : **SX2B4**

### PUBLIC

Directeurs.général.s et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

- Comprendre les origines du management, ses spécificités dans les organisations publiques et ses évolutions contemporaines.
- Maîtriser les principes essentiels de la conduite du changement.

### CONTENU

- Définir les contours du management public.
- Repérer les spécificités des processus stratégiques et organisationnels d'animation et de contrôle dans la sphère publique.
- Appréhender les réformes ou les grandes évolutions et leurs impacts directs ou indirects pour les collectivités.
- Être capable de préparer et conduire un changement.
- Savoir interpréter les processus de changement à travers les logiques de décision publique.
- Mieux maîtriser les enjeux et les contraintes de la conduite du changement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'insérer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## RESSOURCES HUMAINES ET MODERNISATION DU MANAGEMENT

Durée **5 jours**Niveau **Approfondissement**STRASBOURG  
Code IEL : 49: SX2B5007  
02-05/05/17Julie Kerguelen  
INET DE STRASBOURG  
03 88 15 56 30Code stage : **SX2B5**

### PUBLIC

Directeur.rice.s généraux.ales et cadres expérimenté.s se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

Mettre en cohérence l'évolution de la gestion des hommes.femmes et des organisation.

### CONTENU

- Faire évoluer la gestion des ressources humaines par les manager.euse.s.
- Orienter le management vers l'efficacité tout en garantissant le bien être au travail.
- Bâtir et animer un dispositif de suivi et de pilotage, facteur d'efficacité.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :

I1B01 - Cycle supérieur de management de l'Inet / master 2 management public territorial

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

---

## LE LA MANAGER.EUSE TERRITORIAL.E DANS L'EXERCICE DE SA FONCTION

---

Durée **5 jours**

Niveau **Approfondissement**

Code stage : **SX2B6**

### PUBLIC

Directeur.rice.s généraux.ales et cadres expérimenté.s se destinant à des fonctions de direction générale.

---

### OBJECTIFS

Analyser les pratiques du métier du.de la dirigeant.e dans sa dynamique d'évolution.

---

### CONTENU

- Identifier les principaux leviers du changement.
  - Explorer les pratiques du management et de leadership.
  - Organiser la relation avec les élu.e.s.
  - Constituer, fiabiliser et animer le collectif de direction générale.
  - Construire un dialogue social au service d'une évolution concertée des organisations.
- 

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

---

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'inégérer un cycle en cours.

---

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

---

## LE.LA MANAGER.EUSE TERRITORIAL.E : OUVERTURE À L'INTERNATIONAL

Durée **5 jours**

Niveau **Approfondissement**

Code stage : **SX2B7**

### PUBLIC

Directeur.rice.s généraux.ales et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale.

### OBJECTIFS

- Aborder quelques unes des grandes thématiques du management actuel avec un éclairage international.
- Échanger sur les systèmes de gestion de l'action publique des pays étrangers.
- S'initier au management interculturel et enrichir la pratique managériale.

### CONTENU

Apports et conférences en management international animés par des enseignant.e.s spécialisé.e.s et, selon leurs disponibilités, par des professeur.e.s invité.e.s dans le cadre de partenariats internationaux avec le laboratoire de recherche en management public de l'Institut supérieur de management de l'Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'inégérer un cycle en cours.

DOMAINE : REPÈRES ET OUTILS FONDAMENTAUX / Sous-domaine : Techniques d'expression, de communication et relationnelles

---

## ACCOMPAGNEMENT MÉTHODOLOGIQUE COLLECTIF

Durée **14 jours**

Niveau **Approfondissement**

Code stage : **SX2B8**

---

### PUBLIC

Directeur.rice.s généraux.ales et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale.

---

### OBJECTIFS

Maîtriser les méthodes et outils pour conduire une mission de consultance en collectivité territoriale.

---

### CONTENU

NRNRNRNR

---

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Didactiques, illustratives et participatives. Présentations d'expériences et nombreux cas pratiques. Retour sur les concepts lors de l'analyse des résultats des travaux pratiques.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

---

## CONDUIRE UNE MISSION AUPRÈS D'UNE COLLECTIVITÉ TERRITORIALE

---

Durée **30 jours**

Niveau **Approfondissement**

Code stage : **SX2B9**

### PUBLIC

Directeur.ice.s généraux.ales et cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale.

---

### OBJECTIFS

- Conduire une enquête sur site.
  - Effectuer une analyse stratégique.
  - Formuler des recommandations argumentées au commanditaire.
  - Décontextualiser l'objet d'étude devant le jury.
- 

### CONTENU

NR

## CYCLE INET : STRATÉGIES PUBLIQUES ET MANAGEMENT

### PUBLIC

Cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Acquérir ou consolider ses connaissances et ses compétences en stratégies publiques, en organisation et en gestion des ressources.
- Développer une posture managériale en adéquation avec sa fonction.
- Interroger ses pratiques professionnelles par le partage d'expériences.

Fondements, évolutions, sens et valeurs de l'action publique locale

4 jours  
SXB36

Co-conception et évaluation des politiques publiques

4 jours  
SXB37

Le pilotage stratégique de l'action publique locale

4 jours  
SXB38

Posture du cadre de direction pour un management soutenable

4 jours  
SXB39

Management et complexité

4 jours  
SXB40

Le champ des possibles et les pratiques innovantes

4 jours  
SXB41

La restitution des travaux réalisés

2 jours  
SX2BV

APPROFONDISSEMENT

## FONDEMENTS, ÉVOLUTIONS, SENS ET VALEURS DE L'ACTION PUBLIQUE LOCALE

Durée **4 jours**

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SXB36001  
03-06/04/17

Marc Pierrat  
INSET DE MONTPELLIER  
04 87 99 76 14

Code stage : **SXB36**

### PUBLIC

Cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Comprendre les mutations de la société et leurs impacts sur l'action publique locale.
- Appréhender les enjeux de l'action publique locale: la place des collectivités territoriales, les réformes en cours, le rôle du.de la cadre dirigeant.e dans le processus décisionnel.
- L'éthique, la relation à l' élu.e et la notion de service public.

### CONTENU

- Evolutions des modèles sociétaux.
- Evolutions du service public français.
- Exploration des systèmes politiques européens du point de vue de l' offre de service public et des modes de gouvernance.
- Les fonctionnaires territoriaux.ales au service des valeurs du service public.
- Les pratiques innovantes de la gouvernance : du concept à la réforme des modalités de l' action publique et la gouvernance partenariale.
- La prise en compte de la place du.de la citoyen.ne.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques.
- Modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives).
- Continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

### PRÉ-REQUIS

L' inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l' ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n' y a pas possibilité d' intégrer un cycle en cours.

Ce stage appartient à l' itinéraire ou cycle suivant :  
I1B19 - Cycle INET : stratégies publiques et management

## CO-CONCEPTION ET ÉVALUATION DES POLITIQUES PUBLIQUES

Durée **4 jours**

Code stage : **SXB37**

### PUBLIC

Cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Traduire un projet politique en projet stratégique de territoire.
- Intégrer l'ensemble des acteur.rice.s dans l'élaboration des politiques publiques.
- Evaluer pour nourrir la réflexion stratégique territoriale.

### CONTENU

- Conception et élaboration d'une politique publique, démarche de marketing public : les enjeux, les acteur.rice.s et les méthodes.
- La place des citoyen.ne.s dans l'adaptation des services publics.
- Démarches d'évaluation, performance et adéquation des moyens humains et financiers aux objectifs attendus.
- L'évaluation du projet de territoire et évaluation des politiques publiques.
- La relation à l'él.u.e dans l'aide à la décision.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques.
- Modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives).
- Continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

## LE PILOTAGE STRATÉGIQUE DE L'ACTION PUBLIQUE LOCALE

Durée **4 jours**

Code stage : **SXB38**

### PUBLIC

Cadres expérimentés.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Mettre en cohérence la stratégie de l'action publique et l'organisation.
- Intégrer les contraintes (financières, humaines, etc.) dans le management des politiques publiques.
- Bâtir une stratégie d'action mobilisatrice et innovante.

### CONTENU

- Le management de la contrainte et les choix stratégiques de gestion et d'organisation.
- Stratégie financière et intégration des contraintes budgétaires (analyse financière et outils de prospective).
- Les modèles de gestion existants et les différentes formes d'organisation.
- Approche innovante des organisations et co-conception de service.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques.
- Modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives).
- Continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

## POSTURE DU CADRE DE DIRECTION POUR UN MANAGEMENT SOUTENABLE

Durée **4 jours**

Code stage : **SXB39**

### PUBLIC

Cadres expérimentés se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Appréhender la posture du cadre de direction : éthique et responsabilité.
- Analyser son propre positionnement et sa relation aux autres.
- Développer les compétences liées à la posture de cadre de direction.
- Mettre en place un système managérial respectueux de l'humain et de soi-même.

### CONTENU

- Rôle et positionnement managérial.
- Les leviers du leadership : autonomie et vision, développement des relations humaines, maîtrise des processus et l'engagement.
- Un management fondé sur le collaboratif, l'interculturel et l'innovation.
- Approche de l'accompagnement au changement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques.
- Modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives).
- Continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

## MANAGEMENT ET COMPLEXITÉ

Durée **4 jours**

Code stage : **SXB40**

### PUBLIC

Cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Piloter des projets dans des environnements complexes.
- Intégrer les enjeux et les méthodes d'accompagnement du changement.
- Privilégier une démarche collective et transversale.

### CONTENU

- L'approche systémique des organisations.
- Le management des risques : complexité, incertitude, prise de décision.
- L'identification des conditions d'élaboration et de fonctionnement d'un collectif : intelligence collective, coopération, négociation, dialogue social.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance entre apports conceptuels, témoignages et analyses de pratiques.
- Modalités pédagogiques plurielles (illustratives, interrogatives, coopératives).
- Mises en relations entre apprenant.e.s et formateur.rice.s.
- Continuum entre apprentissages individuels et collectifs.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

## LE CHAMP DES POSSIBLES ET LES PRATIQUES INNOVANTES

Durée **4 jours**

Code stage : **SXB41**

### PUBLIC

Cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Renforcer sa culture de l'innovation.
- Développer et élargir ses pratiques managériales.
- Expérimenter des méthodes de co-conception.

### CONTENU

- L'innovation (publique, managériale, technologique).
- Méthodes de co-conception.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La méthode de co-conception est expérimentée pendant l'action de formation.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management stratégique

## LA RESTITUTION DES TRAVAUX RÉALISÉS

Durée **2 jours**Niveau **Approfondissement**Code stage : **SX2BV**

### PUBLIC

La sélection des candidat.e.s s'appuie sur la présentation d'un projet professionnel. Cadres expérimenté.e.s se destinant à des fonctions de direction générale ou souhaitant conforter leur posture à ce niveau de pilotage.

### OBJECTIFS

- Présenter les productions réalisées par les stagiaires devant une commission de fin de cycle.
- Mettre en évidence les acquis du stagiaire de manière structurée en termes de compétences.

### CONTENU

- Présentation individuelle des rapports d'activité devant une commission de fin de cycle.

### PRÉ-REQUIS

L'inscription au cycle nécessite de suivre obligatoirement l'ensemble des modules sans un ordre précis. Un cycle est constitué par un même groupe de stagiaires tout au long du déroulement des modules. Il n'y a pas possibilité d'intégrer un cycle en cours.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management organisationnel

---

## LA RÉUSSITE DE SA PRISE DE FONCTION DE CHEF.FE DE PROJET

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

Code stage : **SXM45**

### PUBLIC

Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, susceptibles d'avoir à piloter des projets.

### OBJECTIFS

- Identifier les spécificités de la situation de prise de fonction.
- Savoir procéder à un diagnostic de situation.
- Disposer d'une vision des bonnes pratiques du pilotage de projet dans la fonction publique territoriale.
- Acquérir la compréhension des étapes méthodologiques nécessaires au pilotage de projet.
- Repérer les conditions de mobilisation dans la durée des acteur.rice.s du projet.
- Savoir construire les bases d'une coopération efficace avec l'ensemble des partenaires.
- Savoir construire sa posture, sa place et son positionnement.

### CONTENU

- L'émergence du mode projet
- Les acteurs du projet et le rôle du.de la chef.fe de projet.
- L'installation du fonctionnement en mode projet .
- Les composantes organisationnelles du mode projet.
- Le rappel du processus de décision et conséquences sur le mode projet.
- La planification, le pilotage, l'évaluation du projet.
- La communication et le rôle du.de la chef.fe de projet.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Méthodes interactives et ludiques.
- Apports de cadrage.
- Recours à des cas concrets et mise en situation d'expérimentation.
- Témoignages des membres du groupe.

### PRÉ-REQUIS

Travailler en mode projet.

Ce stage appartient à l'itinéraire ou cycle suivant :  
01 - F2R01

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## LES ATELIERS DU MANAGEMENT : ANALYSE DE PRATIQUES

**Durée** 2 jours

**Niveau** Approfondissement

**NANCY**  
Code IEL : 46:SXM52006  
19-20/01/17

Anne Gérard  
Inset de Nancy  
03 83 19 22 33

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52019  
23-24/02/17

Laurence DECROOCQ  
Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52020  
10-11/04/17

Laurence DECROOCQ  
Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52021  
06-07/06/17

Laurence DECROOCQ  
Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52022  
07-08/09/17

Laurence DECROOCQ  
Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48:SXM52002  
25-26/09/17

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier

**STRASBOURG**  
Code IEL : 49:SXM52009  
19-20/10/17

Julie Kerguelen  
Inset de Strasbourg  
03 88 15 56 30

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52023  
23-24/10/17

Laurence DECROOCQ  
Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52024  
11-12/12/17

Laurence DECROOCQ  
Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

**PARIS**  
Code IEL : 45:SXM52025  
19-20/02/18

Laurence DECROOCQ

### PUBLIC

- Cadres de catégorie A chargé.e.s d'une responsabilité de direction ou de service.
- Sessions INET :
  - directeur.rice.s généraux.ales et directeur.rice.s généraux.ales adjoint.e.s des services.
  - directeur.rice.s et cadres des grandes collectivités.

### OBJECTIFS

- Engager une démarche réflexive à partir de situations managériales vécues.
- Co-construire entre manager.euse.s des solutions adaptées à des situations difficiles.

### CONTENU

Le contenu est issu des situations professionnelles exposées par les participant.e.s parmi les thématiques suivantes :

- l'animation d'équipe.
- la régulation de conflit.
- la démarche projet.
- les problématiques du changement.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Mise en oeuvre des modalités spécifiques au co-développement.

### PRÉ-REQUIS

Justifier d'une expérience professionnelle d'encadrement d'équipe et avoir suivi une formation de base dans la thématique.

Inset de Dunkerque  
03 28 51 32 31

Code stage : SXM52

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

---

## DIAGNOSTIC DE POSITIONNEMENT MANAGÉRIAL

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

NANCY  
Code IEL : 46: SX40F007  
28-30/08/17

Anne Gérard  
Inset de Nancy  
03 83 19 22 33

Code stage : **SX40F**

### PUBLIC

Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité.

### OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux du positionnement managérial.
- Acquérir de l'information sur ses dominantes personnelles en matière de relations aux autres, de gestion de l'activité et de style de leadership.
- Se familiariser avec la pratique du diagnostic de positionnement.
- Elaborer un chemin de perfectionnement, alliant efficacité, qualité de vie au travail et valeurs du service public.

### CONTENU

- La période de la prise de fonction : enjeux et vigilances.
- La pratique managériale en secteur public : la valeur ajoutée attendue.
- Le diagnostic personnel affiné.
- L'adaptation des ressources personnelles aux situations de terrain.
- Le plan d'action individuel.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Autodiagnostic.
- Mises en production personnalisées.
- Accompagnement formatif de type coaching.
- Pédagogie ouverte, adaptées aux besoins émergents dans le groupe de formé.e.s.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## DIAGNOSTIC DE POSITIONNEMENT MANAGÉRIAL APPROFONDI

**Durée** 6 jours

**Niveau** Fondamentaux

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SX40G015  
23-24-25/01 +  
01-02-03/03/2017

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier  
04 67 99 76 14

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SX40G016  
12-13-14/04 +  
22-23-24/05/2017

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier  
04 67 99 76 14

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SX40G017  
20-21-22/09 +  
25-26-27/10/2017

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier  
04 67 99 76 14

**ANGERS**  
Code IEL : 47: SX40G002  
4-6/10/2017+8-10/11/2017

David VERGER  
Inset d'Angers

**NANCY**  
Code IEL : 46: SX40G007  
20-22/11/17+8-10/01/18

Anne Gérard  
Inset de Nancy  
03 83 19 22 33

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SX40G018  
15-16-17/01 +  
19-20-21/02/2018

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier  
04 67 99 76 14

**Code stage : SX40G**

### PUBLIC

Tout.e encadrant.e occupant un poste à forte responsabilité managériale.

### OBJECTIFS

- Réaliser un diagnostic professionnel permettant d'utiliser de manière optimale ses ressources personnelles et d'adapter ses pratiques managériales à ses conditions d'exercice.
- Réaliser un diagnostic de son contexte local de responsabilité, sécuriser sa stratégie de positionnement.
- Gagner en sérénité personnelle.

### CONTENU

- La période sensible de la prise de fonction et ses enjeux.
- Du préjugé au diagnostic.
- Le diagnostic approfondi de ses dominantes personnelles dans l'exercice professionnel.
- Le pré-diagnostic du contexte institutionnel.
- La préparation d'un dispositif de diagnostic approfondi du terrain.
- Les conditions de la légitimité.
- Les valeurs et intentionnalités.
- Les styles de leadership.
- L'induction de postures coopératives chez autrui et la mobilisation de ses ressources à cette fin.
- La gestion des priorités dans le temps de la prise de fonction.
- La stratégie personnelle de réussite .

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Autodiagnostic.
- Mises en production personnalisées.
- Accompagnement formatif de type coaching.
- Pédagogie ouverte, adaptée aux besoins émergents dans le groupe de formé.e.s.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## LA RÉUSSITE DE SA PRISE DE FONCTION DE CADRE DE DIRECTION

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SX40H009  
20-22/03/17

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier  
04 67 99 76 14

**ANGERS**  
Code IEL : 47: SX40H002  
27-29/03/17

David VERGER  
Inset d'Angers

**NANCY**  
Code IEL : 46: SX40H007  
23-25/10/17

Anne Gérard  
Inset de Nancy  
03 83 19 22 33

**MONTPELLIER**  
Code IEL : 48: SX40H010  
20-22/11/17

Marc Pierrat  
Inset de Montpellier  
04 67 99 76 14

Code stage : **SX40H**

### PUBLIC

Agent.e.s en situation de prise d'une fonction de direction (informé.e.s ou déjà en place ou avec quelques mois de recul).

### OBJECTIFS

- Se positionner et s'affirmer dans ses nouvelles fonctions :
  - identifier le rôle et le positionnement d'un.e cadre de direction,
  - appréhender les enjeux spécifiques à la fonction de direction,
  - identifier les principes structurants de l'organisation, la gestion et l'animation d'équipe,
  - appréhender les composantes d'un management de direction créateur d'efficacité, de qualité de vie au travail et conforme aux valeurs de service public,
  - identifier les points de vigilance et les conditions de réussite pour une prise de fonction sereine, efficace et contributive au projet de la collectivité.

### CONTENU

- Le rôle et le positionnement du/de la cadre de direction.
- Les clés de réussite de la période de prise de fonction.
- La construction de la légitimité.
- Les activités organisationnelles du cadre de direction.
- L'animation d'équipe du/de la cadre de direction.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports "théoriques" fondamentaux.
- Échanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Études de cas concrets.
- Auto-diagnostic des styles de management.
- Mises en situation.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

## LA RÉUSSITE DE SA PRISE DE FONCTION D' ENCADRANT.E INTERMÉDIAIRE

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

Code stage : **SX40I**

### PUBLIC

- Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d' encadrement intermédiaire.
- Agent.e.s souhaitant prendre du recul par rapport à une prise de fonction récente.

### OBJECTIFS

- Identifier le rôle et le positionnement d' un.e encadrant.e intermédiaire.
- Cerner les enjeux spécifiques du management.
- Repérer les principes structurants.
- Appréhender les composantes d' un management créateur d' efficience, de qualité de vie au travail et conforme aux valeurs de service public.
- Inventorier les points de vigilance et les conditions de réussite d' une prise de fonction sereine, efficace et contributive aux projets de la collectivité.

### CONTENU

- Rôle et positionnement de la.du responsable de service.
- Pilotage des activités de son domaine de responsabilité.
- Animation et management de son unité de travail.
- Communication managériale dans le service et dans la collectivité.
- Clés de réussite de la période de prise de fonction : leviers d' action et axes de travail pour créer la confiance et la légitimité.
- Facteurs influençant le climat, la santé au travail et la production en équipe.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique : études de cas concrets et mises en situation.
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Auto-diagnostic des styles de management.

DOMAINE : MANAGEMENT / Sous-domaine : Management des équipes et des personnes

---

## LA RÉUSSITE DE SA PRISE DE FONCTION D' ENCADRANT.E DE PROXIMITÉ

Durée **3 jours**

Niveau **Fondamentaux**

Code stage : **SX40K**

### PUBLIC

Agent.e.s en situation réglementaire de prise de poste à responsabilité, intégrant une fonction d'encadrement de proximité.

---

### OBJECTIFS

- Se positionner et s'affirmer dans ses nouvelles fonctions :
    - identifier le rôle et le positionnement d'un.e encadrant.e de proximité,
    - appréhender les enjeux spécifiques du management de proximité,
    - identifier les principes structurants de l'organisation, la gestion et l'animation d'équipe,
    - appréhender les composantes d'un management de proximité créateur efficient, de qualité de vie au travail et conforme aux valeurs de service public,
    - identifier les points de vigilance et les conditions de réussite pour une prise de fonction sereine, efficace et contributive au projet de la collectivité.
- 

### CONTENU

- Le rôle et le positionnement de la responsable d'équipe.
  - Les clés de réussite de la période de prise de fonction.
  - Les éléments de construction de la confiance et de la légitimité.
  - Les activités organisationnelles de la responsable d'équipe.
  - L'animation d'équipe.
  - La bonne distance relationnelle : proximité et altérité.
- 

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Approche ludique :
  - études de cas concrets,
  - mises en situation.
- Echanges et confrontations à partir des situations de travail.
- Auto-diagnostic des styles de management.
- Apports structurés.