

## FAMILLE - ENTRETIEN ET SERVICES GÉNÉRAUX

### DOMAINE D'ACTIVITÉS - INTERVENTIONS TECHNIQUES

Correspondance ROME	E/M K2503	Sécurité et surveillance privées
Correspondance RIME	E/M FP2SEC07	Chargée/Chargé d'accueil des publics, de surveillance et de sûreté
Correspondances FPH	E/M 30L20	Agent de sécurité incendie
	E/M 30L40	Agent de prévention et de sécurité des biens et des personnes

## MÉTIER

### Définition

**Participe à la sûreté et à la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux ou autres espaces. Veille à la protection des personnes et des biens. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes. Participe à la sécurité incendie dans le cadre de la réglementation ERP ou IGH. Effectue des rondes. Intervient en première instance en fonction de la situation. Contribue à la gestion des risques. Participe le cas échéant à l'accueil des publics**

### Spécialités

- 08/C/14/01 Veille et intervention de sécurité incendie
- 08/C/14/02 Vigilance, prévention et sûreté

### Autres appellations

- Agente / Agent de sécurité
- Agente / Agent de sécurité incendie
- Agente / Agent de gardiennage et de surveillance
- Opératrice / Opérateur de télésurveillance
- Gardienne / Gardien
- Veilleuse / Veilleur de nuit
- Vigile

### Facteurs d'évolution

- Contexte sécuritaire lié au terrorisme nécessitant une extension et un fort développement de compétences
- Innovation continue des moyens et des techniques de télé et de vidéoprotection
- Développement concurrentiel du secteur privé des activités de surveillance et de gardiennage

### Situation fonctionnelle

- Commune, département, région, structure intercommunale, établissement public
- Rattaché au responsable des services techniques et/ou des services généraux, au responsable du service de police municipale et/ou direction sécurité-tranquillité publique et/ou à toute direction gestionnaire d'équipement

### Conditions d'exercice

- Relations et interactions fréquentes avec le public, d'autres agents, les services techniques, les services de santé, de sécurité, de police ou d'incendie
- Nécessité de polyvalence (accueil, gardiennage, sûreté des biens et des personnes, sécurité incendie, vidéosurveillance)
- Travail en intérieur et en extérieur, seul ou en équipe
- Risques forts de tensions (physiques et morales), nécessité d'un comportement adapté aux situations
- Pénibilité du métier : station debout prolongée, travail en extérieur par tous temps, horaires décalés (nuit-week-end)
- Respect d'une éthique personnelle, professionnelle et sens du service public
- Exigence de conduite exemplaire
- Nécessité d'assermentation selon le poste occupé
- Tenue distinctive possible
- Habilitation premiers secours (PSE1 ou 2), formation sûreté (équivalent CQP APS) ; diplôme Services de sécurité incendie et d'assistance à personnes - SSIAP. A jour des obligations de formation continue

### Spécialisations /

### Extensions

- Veille et intervention de sécurité incendie
- Veille sur des dispositifs de contrôle technique : chaufferie, alarme incendie ; repérage et signalement de dysfonctionnements (techniques, d'accessibilité universelle, comportementaux), vidéoprotection

### Autonomie et responsabilités

- Activités strictement encadrées par : des règles, procédures, consignes relatives à la prévention, à la surveillance, à la sécurité, à la sûreté

<b>Relations fonctionnelles</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relations permanentes avec les autres agents de prévention et de sécurité</li> <li>• Relations permanentes avec les services de la collectivité susceptibles d'intervenir sur les sites : sécurité, police municipale, techniques, maintenance, services d'astreinte</li> <li>• En fonction des procédures, relations avec les services de police, d'incendie et de secours, EDF-GDF etc.</li> </ul>
<b>Moyens techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outil de gestion : logiciels, registres ; systèmes d'alarme ; moyens radio et vidéo, véhicule, dispositifs individuels de protection pour travailleur isolé (PTI), matériel de premier secours (défibrillateur...)</li> </ul>
<b>Cadre statutaire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadre d'emplois : Adjointes techniques territoriaux (catégorie C, filière Technique)</li> <li>• Cadre d'emplois : Techniciens territoriaux (catégorie B, filière Technique)</li> <li>• Cadre d'emplois : Adjointes administratifs territoriaux (catégorie C, filière Administrative)</li> <li>• Cadre d'emplois : Rédacteurs territoriaux (catégorie B, filière Administrative)</li> </ul>
<b>Conditions d'accès</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie</li> <li>• Profession et conditions d'exercice réglementées</li> </ul>
<b>Activités techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueil, surveillance et contrôle des accès</li> <li>• Surveillance générale du bâtiment ou de l'équipement</li> <li>• Protection et intervention de premiers secours</li> <li>• Vérification et entretien des équipements</li> </ul>

## ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TECHNIQUES

### SAVOIR-FAIRE

#### Accueil, surveillance et contrôle des accès

- Gérer les moyens et dispositifs d'ouverture
- Assurer l'ouverture et la fermeture des accès selon les procédures en vigueur
- Contrôler les flux de tous types (véhicules, piétons ; entrée, sortie) selon le poste et la mission
- Assurer le pré-accueil des usagers (conseil, assistance, orientation)
- Contrôler et vérifier les entrées-sorties des personnes et des biens, la validité des laissez-passer, badges et autorisations
- Tenir le registre des entrées
- Tenir une consigne de dépôt d'objets
- Veiller à l'application des règles, consignes et dispositifs de sécurité par les usagers
- Réguler les situations de tension
- Appliquer les procédures de contrôle spécifiques (Vigipirate, école, stade, musée)

#### Surveillance générale du bâtiment ou de l'équipement

- Contrôler le bon fonctionnement des dispositifs de surveillance et d'alarme
- Vérifier les accès, les lieux, les équipements et les systèmes de sécurité et de prévention
- Effectuer des rondes de surveillance, de prévention et de détection des risques
- Gérer les appels téléphoniques liés à son domaine d'activité
- Mettre en service et utiliser les moyens et organes de télésurveillance et de vidéoprotection
- Mettre en oeuvre les procédures de signalement et d'alerte
- Tenir à jour le registre de sécurité et rédiger des rapports de signalement en cas d'incident

#### Protection et intervention de premiers secours

- Évaluer une situation, sécuriser les personnes et les lieux, alerter les secours
- Repérer les anomalies, incidents et informer les forces de l'ordre et les usagers
- Effectuer les premiers gestes d'urgence, apporter aide et assistance aux personnes dans l'attente des secours spécialisés
- Réceptionner les secours, faciliter leur arrivée et leur intervention
- Reconnaître, rassurer et orienter les témoins vers des relais internes
- Renseigner les supports d'intervention et d'activité (rapports, mains courantes, registres de sécurité, déclaration...)
- Rédiger des écrits professionnels : rapports, procès verbaux, compte-rendus d'accident

#### Vérification et entretien des équipements

- Contrôler quotidiennement les équipements dédiés à la sécurité (incendie, sûreté intrusion, capteurs et vidéoprotection) et leur accessibilité
- Procéder aux essais périodiques des équipements de sécurité incendie et de sûreté
- Réaliser la maintenance de premier niveau et demander des interventions spécialisées

#### > SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS

- Cadre juridique des activités de surveillance et de contrôle
- Registre de sécurité ; registre d'astreinte de la collectivité

### SAVOIRS

#### > SAVOIRS GÉNÉRAUX

- Organisation des services de la collectivité
- Logiciels de bureautique

- Procédures et consignes de sécurité, de surveillance et d'intervention, d'alerte et d'évacuation
- Procédures hiérarchiques de transmission des consignes et informations
- Lecture de fiches techniques et de plans
- Procédures d'accès et régimes des autorisations en vigueur
- Fonctionnement des alarmes, des systèmes de surveillance et des moyens d'intervention

- Techniques de communication, de médiation et de gestion des situations de tension

**SPÉCIALITÉ****VEILLE ET INTERVENTION DE SÉCURITÉ INCENDIE**

code 08/C/14/01

**SAVOIR-FAIRE****Veille et prévention**

- Assurer une présence permanente au PC sécurité
- Veiller à la vacuité des issues de secours, des dégagements, des voies d'accès et des aires de stationnement des véhicules de secours
- Rappeler et faire respecter les règlements en vigueur
- Sensibiliser le public ou les occupants des lieux sur la conduite à tenir face à un incendie par des journées de formation et des mises en situation

**Intervention de sécurité incendie**

- Mettre en œuvre le plan d'organisation des secours
- Vérifier le motif et la pertinence de déclenchements d'alarmes (levée de doute) ou déclencher la demande de secours selon les procédures
- Utiliser les différents moyens d'extinction (extincteurs, colonnes sèches et humides)
- Diriger les véhicules de secours
- Surveiller le bon déroulement des procédures d'évacuation ou de protection des personnes

**SPÉCIALITÉ****VIGILANCE, PRÉVENTION ET SÛRETÉ**

code 08/C/14/02

**SAVOIR-FAIRE****Surveillance et prévention**

- Assurer une présence visible permanente
- Détecter des comportements ou des actes pouvant affecter la sécurité et alerter les services compétents
- Filtrer des personnes ou des objets au moyen d'appareils de contrôle (portique détecteur de métaux...)
- Délivrer des autorisations d'accès (badges...) et renseigner les supports de contrôle

**Intervention de sécurisation et de sûreté**

- Intervenir de façon adaptée, en autonomie ou sur réquisition d'un service
- Faire respecter les obligations et interdictions
- Vérifier le motif et la pertinence de déclenchements d'alarmes (levée de doute) ou déclencher la demande de secours selon les procédures
- Mettre en œuvre des mesures conservatoires de biens, de lieux en cas d'intrusion et de sinistre
- Constater et recueillir toutes informations utiles en cas de malveillance

**ACTIVITÉS/COMPÉTENCES TRANSVERSES****ORGANISATION - ENCADREMENT**

Code NSF P3

- Compte-rendu d'activité

**GESTION ADMINISTRATIVE - COMMANDE**

Code NSF P4

- Instruction des dossiers et application des procédures

**PUBLIQUE ET SUIVI JURIDIQUE****SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL**

Code NSF T3

- Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail

**SÉCURITÉ DES USAGERS**

Code NSF T4

- Application des règles d'hygiène, de santé et de sécurité des usagers

**RELATION À L'USAGER**

Code NSF T1

- Accueil des usagers