



COMPTES RENDUS

DONNÉES 2015

DÉLÉGATION DU CNFPT



QUAND LES TALENTS  
GRANDISSENT,  
LES COLLECTIVITÉS  
PROGRESSENT



# ÉDITORIAL DU DÉLÉGUÉ



DENIS FLAMANT,  
DÉLÉGUÉ DU CNFPT,  
GRANDE COURONNE  
ÎLE-DE-FRANCE

« Une démarche d'accompagnement pour répondre toujours au mieux aux attentes des collectivités et de leurs agent.e.s »

L'année 2015 a marqué, pour la délégation Grande couronne, la poursuite d'une démarche d'accompagnement des collectivités dans les problématiques territoriales avec, toujours comme objectif, de répondre au mieux à vos préoccupations. Cela implique :

- une réelle volonté de partenariat dans le cadre des évolutions intercommunales avec une offre de formation dédiée et adaptée et un bouquet de services disponible sur notre site Internet ;
- 64 journées d'actualité sur des thématiques variées ;
- des formations auparavant payantes proposées sur cotisation ;
- une offre de services au plus près des stagiaires avec 50 % des formations réalisées sur le territoire, dans des locaux que vous nous avez prêtés, je vous en remercie.

L'année 2015 fut également une année riche en innovation pédagogique afin de diversifier les modalités de formation. Nous avons ainsi pu voir, par exemple, un chef d'orchestre et une formatrice musicienne amener des cadres à créer une œuvre musicale collective et, par analogie, à réfléchir autour du management et des relations interpersonnelles.

Les grandes causes nationales ont aussi eu une large place dans l'offre 2015. Ainsi, des formations liées au développement durable, à la prise en compte du handicap, à la prévention des risques psychosociaux, entre autres, ont été dispensées.

Je vous invite à découvrir ce bilan d'activités 2015 qui témoigne de l'investissement des équipes de la délégation Grande couronne à vos côtés.

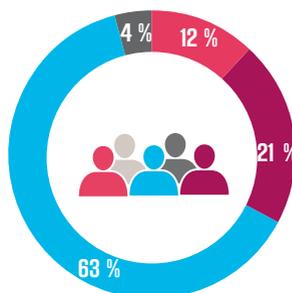
# NOTRE ACTION EN QUELQUES CHIFFRES

# 65 540

STAGIAIRES PRÉSENT.E.S EN 2015



**+7,3%**  
PAR RAPPORT À 2013



Cat A

Cat B

Cat C

autres

UNE FORMATION POUR TOUS



# 5 480

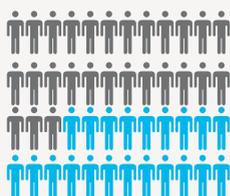
SESSIONS DE FORMATION

UN NOMBRE TOUJOURS CROISSANT DE SESSIONS DE FORMATION



# 15 841

JOURNÉES FORMATIONS ORGANISÉES



# 1 134

INTERVENANT.E.S  
DONT

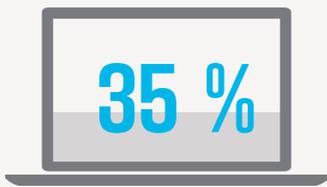
43% DE TERRITORIAUX.ALES

# 1,5 point

TAUX D'ABSENTEÏSME EN BAISSÉ  
PAR RAPPORT À 2014



## UNE ACTION TOURNÉE VERS TOUS LES TYPES DE COLLECTIVITÉS



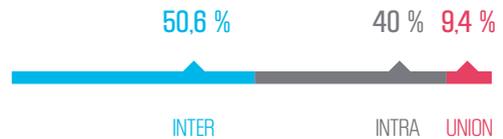
## DES JOURS FORMATION STAGIAIRES

La part des autres filières est respectivement de **29 %** pour la filière technique, **11 %** pour la filière sanitaire et sociale, **10 %** pour la filière animation, **9 %** pour la filière sécurité, **4 %** pour la filière culturelle et **2 %** pour la filière sportive.

## PROGRESSION DE LA FILIÈRE ADMINISTRATIVE

**11 835** JOURS DE FORMATION CONTINUE

DONT



**2 137** AGENT.E.S DU TERRITOIRE

ont suivi des formations dans les instituts



**8 523** JOURNÉES DE FORMATION

réalisées en instituts pour les agent.e.s du territoire

## FORMATION DES AGENT.E.S DE CATÉGORIE A DU TERRITOIRE DANS LES INSTITUTS (INSET ET INET)

✓ **64** actions organisées

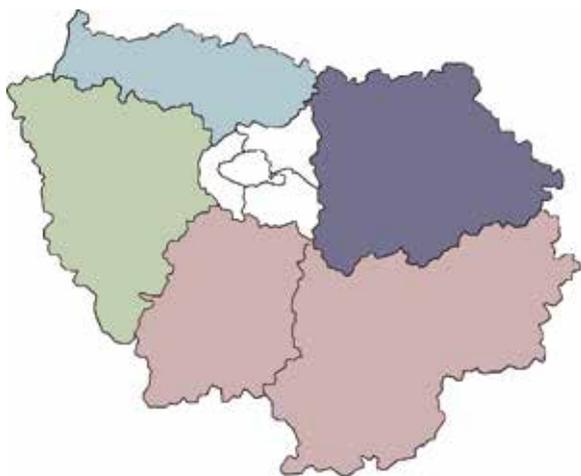
LES « JOURNÉES D'ACTUALITÉ »

# NOS ACTIONS À VOS CÔTÉS

## UNE OFFRE DE SERVICES AU PLUS PRÈS DU TERRITOIRE

---

La délégation Grande couronne, toujours dans son objectif de proposer des formations au plus près des agent.e.s, a organisé 2 522 sessions de formation dans le cadre d'union de collectivités (FIL) et des intras à destination de 25 674 agent.e.s et 201 sessions de formations d'intégration pour 2 696 agent.e.s de catégorie C. Ce qui représente près de 50 % de l'activité 2015.



## LA DYNAMIQUE INTERCOMMUNALE

---

La délégation propose des actions de formation structurées autour de trois axes pour répondre au projet de développement de compétences des acteur.rice.s de l'intercommunalité :

- gouvernance/territoires/politiques publiques ;
- projet d'administration/fonctions ressources/management ;
- professionnalisation/pratiques collaboratives/relation citoyen.ne.

Sa démarche a vocation à être adaptée au cas par cas par un dialogue entre les parties prenantes.

Par ailleurs, un bouquet de ressources est disponible sur le site Internet du CNFPT ([www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr)). Il est organisé en deux volets principaux :

- « Enjeux, stratégie, sens » renvoie aux notions fondamentales de l'intercommunalité dans ses dynamiques actuelles ;
- « Piloter le projet intercommunal » se veut plus opérationnel et présente des éléments de méthode ainsi que des outils sur les grands enjeux de l'intercommunalité.



## UN CENTRE DOCUMENTAIRE

---

### UN ESPACE POUR SE RESSOURCER

Le centre de ressources documentaires (CRD) est un espace de consultation où les agent.e.s territoriaux.ales comme les formateur.rice.s peuvent trouver un fonds documentaire généraliste et spécialisé couvrant les thématiques des compétences des collectivités territoriales avec la presse quotidienne et métiers, des ouvrages, documents, lettres d'information documentaires... Elles.ils peuvent y travailler seule

ou en petit groupe. Des postes informatiques avec accès Internet sont à leur disposition, ainsi que le wifi et un photocopieur.

En 2015, les documentalistes ont accompagné et conseillé près de 2 300 personnes, leur objectif étant de soutenir les agent.e.s dans leur parcours professionnel.

Le CRD, basé à Montigny-le-Bretonneux dispose d'une unité documentaire à Évry dans laquelle on trouve des ouvrages de préparations aux concours.

## LA DÉMATÉRIALISATION DES SUPPORTS

---

La mise à disposition des ressources pédagogiques sur le site Internet du CNFPT répond à un besoin exprimé à la fois par les collectivités, les intervenant.e.s, les stagiaires et les équipes du CNFPT. Elle vise deux objectifs :

- l'intégration des nouvelles technologies dans nos systèmes de formation et nos relations avec les collectivités territoriales et les agent.e.s ;
- une réduction forte des consommations de papier.

Grâce à un code d'accès dédié, donné au cours de la formation, tout.e agent.e ayant participé à un stage peut télécharger la documentation pédagogique mise à disposition par les formateur.rice.s.

La délégation Grande couronne a mis en ligne 1 544 documents en 2015, pour un total de 23 938 téléchargements.

## LES BONNES PRATIQUES DE GESTION ZÉRO-PESTICIDE EN VIDÉO

---

La délégation Grande couronne du CNFPT a fortement participé à la réalisation de 5 vidéos d'illustration des bonnes pratiques de gestion zéro-pesticide du patrimoine public.

Pratico/pratique, ces vidéos sont constituées d'interviews sur le terrain et de démonstrations de matériels auprès d'agent.e.s espaces verts, propreté, cimetières, terrains de sport, voirie et ce, dans trois collectivités de taille différente (Versailles - 85 000 hab., Fontainebleau - 14 000 hab. et Courdimanche - 6 000 hab.).

Ces cinq supports accompagnent les formateur.rice.s et les stagiaires dans l'acquisition des outils et techniques permettant de gérer l'espace public sans pesticide. Ils sont disponibles sur le site du CNFPT, rubrique « S'informer », « L'espace vidéos », onglet « Formation » (<https://video.cnfpt.fr/formation>).

## TÉMOIGNAGES

---

« **Belle démarche pour le zéro-phyto** »  
(conseiller formation)

« **Beau travail de conception, ré-exploitable aisément dans les formations** » (conseiller formation)

« **C'est convaincant et une bonne introduction à des formations techniques sur toutes les mesures de prévention (plantations de vivaces, paillage) et de gestion (diminution des bio-déchets)** »  
(intervenant)

« **J'ai organisé une journée zéro phyto dans les cimetières et j'ai passé le film CNFPT aux 45 agent.e.s et élu.e.s de nos petites communes présent.e.s. L'intérêt a été unanime et a engendré un débat. Donc bravo de mettre ces outils à disposition pour nous, qui sommes en territoires ruraux !** » (EPCI du sud)

# NOS ACTIONS À VOS CÔTÉS

## UN APPUI AUX COOPÉRATIONS INTERNATIONALES

Les coopérations internationales du CNFPT s'inscrivent dans le cadre d'une convention signée avec le ministère des Affaires étrangères et du

développement international (MAEDI). La délégation Grande couronne du CNFPT contribue activement à sa mise en œuvre.



### INTERVIEW D'ODILE DU PELOUX ET SANDRINE BELLEINGUER-THILIE

Conseillères formation

**Odile, vous avez participé à une mission « Renforcement des capacités en ingénierie et gestion de la formation » pour des conseiller.ère.s formation de l'Institut supérieur de l'administration (ISA) de Rabat, au Maroc.**

**O.d.P. :** Oui, la demande était de les professionnaliser et de leur donner une culture et des outils communs. Je pense qu'on les a aidé.e.s à clarifier certains concepts ainsi que les étapes de l'ingénierie de formation et que l'on a constitué un « groupe miroir » par rapport à leurs pratiques sur lesquelles nous avons pu réagir.

**Vous avez, toutes les deux, collaboré à un parcours modulaire de formation sur cette même thématique. De quoi s'agit-il ?**

**O.d.P. :** Il s'agit d'un dispositif de e-learning qui a été suivi en distanciel par 14 représentant.e.s de pays d'Afrique avec une semaine de présentiel en février 2016 à l'INSET d'Angers. Ce projet qualifié de SPOC (Small Private Online Course) offre, à la différence du MOOC,

l'avantage de n'être destiné qu'à un nombre restreint de stagiaires avec lequel.e.s on échange via un forum.

**S.B.T. :** En plus de la découverte d'autres pratiques et de l'analyse de leurs problématiques, nous avons aussi découvert la méthodologie d'une formation à distance pour laquelle nous avons tout fait de A à Z : écriture, séquences filmées, illustration, exercices...

**Sandrine, vous avez animé un atelier de travail sur la qualité des services publics à Rabat, au Maroc. Racontez-nous.**

**S.B.T. :** L'objectif de cet atelier était de faire comprendre le sens des démarches qualité de service à l'accueil, en prenant appui sur la démarche Qualiville, et de promouvoir les méthodes participatives inhérentes à ces dispositifs. Il s'agit d'un appui à la décentralisation. L'atelier s'adressait à 30 élu.e.s de grandes villes qui œuvrent pour le développement de leur pays. Elles.ils ont des problématiques très spécifiques qu'il est intéressant de partager, de réfléchir avec elles.eux, sans

plaquer notre modèle, avec leurs moyens.

**Que retiendrez-vous de ces missions ?**

**O.d.P. :** C'était une mission très riche qui m'a permis de me professionnaliser en m'obligeant à formaliser mes pratiques.

Cela oblige à une certaine humilité. Nos moyens sont pour l'instant plus importants et développés. Il faut prendre en compte leur réalité, être à l'écoute et ne pas imposer nos schémas. Il faut arriver, à partir de leur situation, à imaginer des propositions.

**S.B.T. :** De très belles rencontres, des moments très forts d'échanges professionnels et humains où nous apprenons autant que nos interlocuteur.ice.s, où nous réinterrogeons nos pratiques. Il nous faut nous adapter très vite, les attentes de nos partenaires sont très fortes. En participant à ces missions, j'ai l'impression d'apporter ma petite pierre, à mon niveau, au développement des pays et à l'avancée vers un meilleur équilibre mondial.





---

## FOCUS SUR UNE ACTION LE.LA MANAGEUR.EUSE CHEF.FE D'ORCHESTRE



Le conseil départemental du Val d'Oise a souhaité une action permettant aux membres de son comité de direction de développer une réflexion collective autour du management, mais pas de manière classique. Une intervention originale et formative. C'est ainsi qu'est né l'accompagnement du CNFPT sur la thématique « Le.la manager.euse chef.fe d'orchestre « de concert » pour un projet commun », avec la collaboration d'un chef d'orchestre professionnel et d'une formatrice musicienne pour évoquer, de manière ludique et participative, les relations humaines dans l'orchestre.

Chaque participant.e a été amené.e, tour à tour, à être musicien.ne, chanteur.euse, compositeur.rice, chef.fe d'orchestre. Une connaissance musicale n'était pas nécessaire.

L'intervention s'est déroulée en 5 étapes :

- initiation à la direction d'orchestre avec mise en pratique par des volontaires ;
- grand orchestre de percussion dirigé par le.la chef.fe d'orchestre professionnel ;
- création d'une œuvre musicale chantée : chaque sous-groupe a choisi un thème, écrit un texte court et définit l'interprétation du morceau ;
- chaque sous-groupe présente sa création et le collectif choisit une œuvre ;
- l'œuvre choisie est retravaillée pour être jouée par tous mais en canon.

À l'issue des différentes séquences, ont émergé, par analogie, les comportements individuels et collectifs, les relations humaines qui se sont instaurées dans les groupes, la posture individuelle et collective en position de créativité, la relation de confiance, le leadership, etc.

# NOS ACTIONS À VOS CÔTÉS

## LES CHSCT

---

### LE CNFPT ACCOMPAGNE LES OBLIGATIONS EN FORMATION DES COLLECTIVITÉS

Les membres du Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail doivent participer obligatoirement à une formation dans les 6 mois suivants leur nomination. C'est pourquoi le CNFPT a proposé, suite aux élections de décembre 2014, des sessions de formation à leur destination. 1 464 agent.e.s ont ainsi pu être formé.e.s.

Pour compléter cela, des sessions sur la « Prévention des risques psychosociaux : rôle et missions des membres de comité hygiène sécurité et conditions de travail » de 2 jours fin 2015, et qui se poursuivent sur 2016, ont été proposées.



### QUELQUES EXEMPLES DE JOURNÉES D'ACTUALITÉ ORGANISÉES EN 2015

---

- Sensibilisation à la mise en place d'une politique de prévention santé et sécurité au travail
- L'animation d'une réunion sécurité avec son équipe
- Actualité sur les marchés publics
- Actualité juridique
- Actualité ressources humaines
- L'entretien professionnel
- L'organisation des relations sociales - La mise en œuvre de la réforme des avantages en nature
- Le droit syndical
- Projet de lois des finances 2016
- L'école numérique : le rôle des collectivités territoriales
- Les élections départementales
- L'évolution des compétences et des métiers dans le cadre de la réforme des rythmes éducatifs
- La gestion écologique des cimetières (zéro pesticide)
- Mutualisation et réforme territoriale, quelles conséquences ?
- L'agenda d'Accessibilité programmée
- Stationnement payant : ce qui va changer
- Le dispositif de validation des acquis de l'expérience



# L'ACCOMPAGNEMENT DES PARCOURS INDIVIDUELS

## ORIENTATION PROFESSIONNELLE

Le contexte actuel d'évolution des organisations, de transformation accélérée des situations de travail, d'allongement de la durée de carrière, a un impact sur le projet professionnel et la volonté de mobilité des agent.e.s.

Savoir se projeter, identifier les compétences acquises, cibler des postes, valoriser son profil sont autant de capacités à développer pour construire son parcours de développement professionnel.

Pour accompagner les agent.e.s de catégories B et C dans cette évolution, la délégation a proposé, en 2015, un itinéraire « Conduite de son projet d'évolution professionnelle » destiné à tou.te.s les agent.e.s ayant un souhait de mobilité.

## TÉMOIGNAGES

48 agent.e.s ont participé à cet itinéraire et en sont pleinement satisfait.e.s.

**« Mettre à plat ses compétences, c'est une reconnaissance, c'est valorisant. Ça redonne confiance »**

**« J'ai pris conscience de mon mal-être au travail et le pourquoi »**

**« On n'est pas seul, c'est rassurant »**

**« On voit plus clair dans son projet »**

## TESTS INTER FILIÈRES

Avec ces tests, il ne s'agit plus d'apprécier de façon sélective les prérequis nécessaires pour entrer en préparation concours mais d'évaluer les besoins de l'agent.e à travers les savoirs généraux ou des compétences transversales et de lui proposer un parcours adapté. Ainsi à l'issue des tests, l'agent.e peut être orienté.e vers la préparation demandée ou vers une remise à niveau préalable (tremplin) ou encore se voir proposer un dispositif de renforcement des compétences de base (sésame ou illettrisme).

Cette nouvelle procédure a pour objectif de rendre les formations de préparations concours plus accessibles et en particulier pour les agent.e.s les moins qualifié.e.s. Elle répond également à un souci d'égalité de traitement des filières et à un meilleur accompagnement des parcours.

Le 27 novembre 2015 se sont déroulés les premiers tests inter filières. 838 agent.e.s y ont participé. Parmi eux, 471 ont pu accéder directement à une préparation concours. Une proposition d'orientation vers le dispositif « tremplin » a été faite à 202 d'entre eux et à 165, vers les dispositifs de savoirs de base.

Près de 88 % des agent.e.s concerné.e.s par le dispositif « tremplin » ont eu l'accord de leur collectivité pour y participer.

## LA PRISE EN COMPTE DU HANDICAP

Le CNFPT a affirmé, dans ses orientations stratégiques, sa volonté d'accompagner les collectivités et les établissements publics dans la mise en œuvre de dispositifs de prise en compte du handicap. Deux nouvelles actions de formation sur ce thème ont été conçues à destination des collectivités et des agent.e.s :

- l'accueil et l'intégration des agent.e.s en situation de handicap dans son équipe ;
- le.a cheffe de projet « ressources humaines et handicap ».

Ces deux actions ont dû, néanmoins, être annulées faute de participant.e.s.

Par ailleurs, en 2015, 36 actions menées à destination des stagiaires en situation de handicap :

- 11 mises à disposition d'une place de parking ;
- 6 mises à disposition de fauteuils ergonomiques de l'établissement ;
- 5 hébergements en hôtel ;
- 4 demandes d'aménagement de l'épreuve de test d'accès à une préparation au concours ;
- 4 transports de fauteuils ergonomiques adaptés au handicap ;
- 4 adaptations des supports pédagogiques ;
- 2 demandes d'interprètes en Langue des signes française.

# POUR MIEUX VOUS ACCOMPAGNER



## CONTACTEZ LA DÉLÉGATION GRANDE-COURONNE

14, avenue du Centre – 78180 Montigny-le-Bretonneux  
Tél. : 01 30 96 13 50 – Fax : 01 30 96 14 00  
[www.cnfpt.fr](http://www.cnfpt.fr) – géolocalisation « Grande Couronne »

**Denis Flamant**  
Délégué du CNFPT

**Élisa LOOSFELD**  
Directrice  
[elisa.loosfeld@cnfpt.fr](mailto:elisa.loosfeld@cnfpt.fr)

**Christine GASTAUD**  
Directrice adjointe chargée  
de la formation  
[christine.gastaud@cnfpt.fr](mailto:christine.gastaud@cnfpt.fr)

**Marie-Christine LEROY**  
Directrice adjointe chargée  
des ressources  
[mariechristine.leroy@cnfpt.fr](mailto:mariechristine.leroy@cnfpt.fr)

**Agnès LEDOUX-LOESER**  
Responsable du service  
capitalisation et mutualisation  
[agnes.ledoux-loeser@cnfpt.fr](mailto:agnes.ledoux-loeser@cnfpt.fr)

**Gisèle HOUDELIER**  
Responsable du service Préparation  
aux concours et nouveaux services  
[gisele.houdelier@cnfpt.fr](mailto:gisele.houdelier@cnfpt.fr)

**Jean-Luc CHALVIDAN**  
Responsable du service Sécurité  
Publique, Civile et Risques Majeurs  
[jeanluc.chalvidan@cnfpt.fr](mailto:jeanluc.chalvidan@cnfpt.fr)

**Julie GOEFFIC**  
Responsable communication  
et ressources documentaires  
[julie.goeffic@cnfpt.fr](mailto:julie.goeffic@cnfpt.fr)

**Oumar N'DIAYE**  
Responsable du pôle de  
compétences des SI et TIC  
[oumar.ndiaye@cnfpt.fr](mailto:oumar.ndiaye@cnfpt.fr)



## INGÉNIERIE DE FORMATION

### REPÈRES ET OUTILS FONDAMENTAUX

Élisabeth MARCEAU  
Sandrine MERESSE  
Catherine GEOFFROY

### SECURITÉ

Nathalie BENARD  
Claire BONNAFOUS  
Catherine GENTILHOMME

### GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Sandrine BELLEINGUER-THILIE  
Isabelle CHAUVIN  
Nathalie LENGLET  
Mathilde PERDRIEL

### POSITIONNEMENT PROFESSIONNEL ET PRÉPARATION AUX ÉPREUVES

Isabelle GODON  
Jérôme LABREVEUX  
Véronique QUINCHON

### COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE - CITOYENNETÉ ET POPULATION

Frédéric GUIGON

### AFFAIRES JURIDIQUES

Claire DESSIRIER-ROUSSEL  
Agnès LEDOUX-LOESER

### CULTURE, ARCHIVES ET DOCUMENTATION

Isabelle CHAUVIN  
Florence GILLARD

### DEVELOPPEMENT LOCAL

Pascale LELU

### FINANCES ET GESTION FINANCIÈRE - EUROPE ET INTERNATIONAL

Odile du PELOUX

### INFORMATIQUE ET SYSTÈMES D'INFORMATION

Jérôme BOUGEAULT

### SOCIAL / SANTÉ - ÉDUCATION / JEUNESSE

Florence GILLARD  
Corinne HAUSER  
Stéfana LAMBION  
Élise MERTENS

### SPORT

Isabelle ALEXANDRE

### GENIE TECHNIQUE

David RENONCE

### ENVIRONNEMENT

Jérôme LABREVEUX

### RESTAURATION COLLECTIVE

Élise MERTENS

### MANAGEMENT

Florence LE LONS



## CONTACTEZ LES ANTENNES

### ANTENNE DU VAL D'OISE

Mathilde PERDRIEL  
Responsable de l'antenne  
Bât. H1  
13, boulevard de l'Hautil  
95000 Cergy  
Tél. : 01 30 30 82 20  
mathilde.perdriel@cnfpt.fr

### ANTENNE DES YVELINES

Catherine LARROQUE  
Responsable de l'antenne  
14, avenue du Centre  
78180 Montigny-le-Bretonneux  
Tél. : 01 30 96 13 99  
catherine.larroque@cnfpt.fr

### ANTENNE DU SUD SEINE-ET-MARNE ET DE L'ESSONNE

Benoît FEVRE  
Responsable de l'antenne  
Immeuble Europa  
6, boulevard de l'Europe  
91000 Évry  
Tél. : 01 60 78 99 00  
benoit.fevre@cnfpt.fr

### ANTENNE DU NORD SEINE-ET-MARNE

Aurore MONTES  
Responsable de l'antenne  
1, allée des Commerces /  
6 passage de la Mogotte  
77200 Torcy  
Tél. : 01 60 53 60 23  
aurore.montes@cnfpt.fr



## CONTACTEZ LE RÉSEAU DES INSTITUTS

### INSET d'ANGERS

rue du Nid de Pie  
BP 62020  
49016 Angers CEDEX 01

### INSET de NANCY

1, boulevard d'Austrasie  
BP 20442  
54001 Nancy CEDEX

### INSET de MONTPE LLIER

76, place de la Révolution Française  
34965 Montpellier CEDEX 2

### INSET de DUNKERQUE

Halle aux sucres  
9003, route du quai Freycinet 3  
BP 5251 - 59379 Dunkerque CEDEX 1

### INET

2a, rue de la Fonderie  
BP 20026  
67080 Strasbourg CEDEX

# ÉVÉNEMENTS



*Cinq rencontres départementales de présentation de l'offre de services. Plus de 250 collectivités présentes.*

*Institut Supérieur de l'Administration de Rabat, au Maroc (dans le cadre des coopérations internationales).*



*Épreuve de tests d'accès aux préparations concours.*



---

DÉLÉGATION DU CENTRE NATIONAL DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE  
14, AVENUE DU CENTRE – 78180 MONTIGNY-LE-BRETONNEUX  
T : 01 30 96 13 50 – F : 01 30 96 14 00  
[WWW.CNFPT.FR](http://WWW.CNFPT.FR)

---